

Gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi di pulizia locali, igiene ambientale, smaltimento rifiuti e facchinaggio presso gli uffici di Lazio Innova S.p.A. in Roma: sede principale sita in via Marco Aurelio 26/A - via Capo d'Africa 29/A e sede secondaria sita in via dell'Amba Aradam 9
Cig: 67300347BE

Chiarimenti dal 10/08/2016 al 09/09/2016

D16) In riferimento all'art. 12. Contenuto della BUSTA "B" - "OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA", punto d) "strumenti e attrezzature utilizzate nel servizio di pulizia" e in relazione all'assegnazione separata dei punteggi relativi agli strumenti e alle attrezzature prevista all'art. 14 del Disciplinare di gara si chiede di chiarire la tipologia di ausili appartenenti all'una e all'altra categoria

R16) Per strumenti devono intendersi tutti gli ausili non meccanici utilizzati per lo specifico espletamento del servizio, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo: scope, spazzole, spazzolini, panni, piumini, frange, telai per frange, spugne, etc.. Per attrezzature devono intendersi gli ausili funzionali all'utilizzo degli strumenti, quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo: scale, carrelli, sollevatori, secchi e strizzatori, tergovetro, ragnatori, etc.

D17) In riferimento all'art. 12. Contenuto della BUSTA "B" - "OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA" del Disciplinare di gara, in considerazione della complessità degli argomenti da trattare e del diverso peso attribuito, si chiede se è possibile modificare, da parte dell'Offerente, il limite di pagine assegnato a ciascuna relazione pur mantenendo il limite complessivo di 20 pagine

R17) Le pagine massime indicate ai punti "a-b-c-d-e" dell'art. 12. Contenuto della Busta "B" - "Offerta Tecnico Organizzativa" del Disciplinare di Gara non sono modificabili.

D18) In merito alla composizione dell'OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA si chiede se il numero massimo di pagine per ogni relazione è da intendersi ad una o due facciate per ogni singola pagina.

R18) Per pagina si intende una faccia (lato) di ciascun foglio.

D19) In merito alla compilazione del DGUE poniamo le seguenti domande:

- a) Dove va indicato il possesso della certificazione di iscrizione alla CCIAA con relative fasce?

- b) Dove va indicata l'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali?
- c) Cosa è richiesto a pag. 12 del DGUE nel riquadro centrale dove viene posta la lettera a)....?
- d) Come sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (pag. 13 del DGUE) possono essere dichiarati certificati di qualità secondo le norme UNI EN ISO 14001 e OHSAS 18000?
- e) Nella parte V del DGUE Riduzione del numero di candidati qualificati cosa dobbiamo inserire?

- R19)**
- a) **Il possesso della certificazione di iscrizione alla CCIAA con relative fasce deve essere indicato nella parte IV sezione A sub. 1 del DGUE;**
 - b) **L'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali deve essere indicato nella parte IV sezione A sub. 2 del DGUE;**
 - c) **Trattasi di refuso;**
 - d) **La parte IV sezione D del DGUE deve essere compilata dichiarando il possesso del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001/2008, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, relativa al servizi rientranti nel settore oggetto del presente appalto (settore EA35: per i servizi di pulizia – settore EA31a: per i servizi di facchinaggio), come indicato all'art. 10 sub. C2 del Disciplinare di Gara;**
 - e) **La parte V del DGUE non deve essere compilata;**

D20) Si nota che è possibile un'ATI di tipo misto, e si chiede di confermarci questo tipo di ATI/RTI:

Mandataria-capogruppo: Prestazione principale "pulizie" e secondaria "facchinaggio" - escluso lo smaltimento rifiuti;

Mandante 1: prestazione principale "pulizie" - escluso il facchinaggio e lo smaltimento rifiuti;

Mandante 2: solo smaltimento rifiuti - escluse le altre attività.

R20) Il Raggruppamento temporaneo ipotizzato è ammesso.

D21) Sul verbale di sopralluogo è riportata la denominazione di quella che sarà la Capogruppo/Mandataria e non è riportato il nome della Mandante. Va bene in questo modo?

R21) Ai sensi dell'art 5.6 del Disciplinare di gara " *In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché*

munito preventivamente delle deleghe di tutti detti operatori". L'indicazione sul verbale di sopralluogo del solo nome della Mandataria, pertanto, è ritenuto valido purché la stessa sia munita di delega di tutte le Mandanti.

D22) All'art. 10 del Capitolato descrittivo e prestazionale vengono richieste ore minime 6240 annue, mentre nel disciplinare punto 12 offerta tecnico organizzativa capitolato a1) personale addetto al servizio vengono indicate ore minime 5980. Quali bisogna tenere in considerazione?

R22) Le ore minime richieste sono pari a 5.980 annue come diffusamente indicato nei documenti di gara. La quantificazione di cui all'art. 10 del Capitolato Descrittivo e Prestazionale, pertanto, deve essere considerata come un refuso.

D23) Nel capitolato Art. 7 personale addetto servizio pulizia: nella sede secondaria di 2372 mq. vengono riportate n. 8 risorse. Possiamo sapere a quante ore e per quanti giorni vengono impiegate visto che nella sede principale vengono impiegate n. 5 risorse per 4.729 mq.?

R23) Di seguito la distribuzione attuale delle risorse impiegate:

Sede principale:

- risorsa 1 (livello 2°): 20 ore settimanali
- risorsa 2 (livello 2°): 20 ore settimanali
- risorsa 3 (livello 2°): 10 ore settimanali
- risorsa 4 (livello 2°): 5 ore settimanali
- risorsa 5 (livello 2°): 15 ore settimanali

Sede secondaria:

- risorsa 1 (livello 8°): 10 ore settimanali
- risorsa 2 (livello 8°): 10 ore settimanali
- risorsa 3 (livello 8°): 10 ore settimanali
- risorsa 4 (livello 8°): 10 ore settimanali
- risorsa 5 (livello 8°): 12 ore settimanali
- risorsa 6 (livello 8°): 15 ore settimanali
- risorsa 7 (livello 7°): 13,98 ore settimanali
- risorsa 8 (socio lavoratore): non in possesso di un parametro orario in quanto socio.

In ordine al servizio richiesto si rileva, tuttavia, che le ore minime complessive da tenere a riferimento sono pari a 5.980 come diffusamente indicato nei documenti di gara.

D24) In riferimento al requisito "iscrizione albo gestori ambientali" indicato nel disciplinare par. 10 lett. A, si chiede se tale requisito può essere soddisfatto da un'ipotetica impresa subappaltatrice.

R24) Il requisito non può essere soddisfatto mediante il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 comma 10 D.Lgs. 50/2016. Può essere soddisfatto anche attraverso il subappalto. Al contempo si ricorda che l'eventuale affidamento in subappalto del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti debba perfezionarsi nel limite massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto e con l'obbligo di indicazione della terna di subappaltatori ai sensi dell'art. 105 comma 6 D.Lgs. 50/2016. In ogni caso si ricorda la possibilità di partecipare in Raggruppamento Temporaneo d'Impresa.

D25) Ai fini di partecipare alla gara in oggetto, sono necessarie le referenze bancarie. In caso affermativo, tali referenze devono essere prodotte anche dalla consorziata esecutrice di un Consorzio Stabile?

R25) Le referenze bancarie non costituiscono requisiti di capacità economico finanziaria richiesti nel Disciplinare di gara ai fini della partecipazione alla gara.

D26) Relativamente al punto B.I Fatturato settore oggetto della gara:

a) Ai fini della dimostrazione del requisito di fatturato specifico richiesto alla lettera a) 560.000,00 per servizio di pulizie, smaltimento rifiuti e di sanificazione ambientale, si chiede di confermare che possa ritenersi valido l'aver eseguito un contratto avente ad oggetto servizio di pulizia, sanificazione, disinfezione, disinfestazione e derattizzazione, presidio e raccolta differenziata, (dal quale sia derivato un fatturato superiore rispetto a quello richiesto);

b) Ai fini della dimostrazione del requisito di fatturato specifico richiesto alla lettera b) 40.000,00 per servizi di facchinaggio, si chiede di confermare che possa ritenersi valido l'aver eseguito un contratto avente ad oggetto servizio di pulizia, reception e facchinaggio (contratto misto); inoltre, è possibile allegare il relativo attestato di avvenuta esecuzione (rilasciato dal committente) il quale indichi il

fatturato realizzato complessivamente per servizi di reception e facchinaggio (e non per il solo servizio di facchinaggio)?

c) Relativamente al servizio di facchinaggio, può ritenersi sufficiente, ai fini della dimostrazione del requisito di fatturato specifico richiesto, produrre i bilanci invece delle attestazioni clienti?

R26) a) Si veda per analogia la risposta R10;

b) Il fatturato specifico di € 40.000,00 per servizi di facchinaggio deve essere riferito ai servizi di cui al CPV 98392000 indicato al punto II.1.6 del bando di gara. Il possesso di tale requisito, pertanto, dovrà essere specificamente dimostrato;

c) I mezzi di prova dei criteri di selezione sono disciplinati dall'allegato XVII al D.Lgs. 50/2016. Il possesso del requisito, pertanto, può essere dimostrato attraverso la presentazione dei bilanci.

D27) Relativamente ai requisiti di idoneità professionale si chiede di confermare che può partecipare alla gara una ditta iscritta all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le seguenti categorie:

- 2-bis

- 8 ordinaria F

R27) L'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali riferita alle attività di raccolta e trasporto rifiuti è assolta se la medesima risulta effettuata nelle categorie 1, 4 e 5 dell'Albo stesso.

D28) Relativamente ai criteri di valutazione del progetto (Tabella a pagina 31 del Disciplinare di Gara) si chiede se è corretta la nostra interpretazione secondo la quale per:

a) Materiali utilizzati sia nei servizi di pulizia sia nel servizio di igiene ambientale (criterio 2.b) si intenda il materiale accessorio ai servizi igienici e le bustine di plastica per i rifiuti;

b) Strumenti utilizzati nel servizio di pulizia (criterio 4.a) si intenda tutte le dotazioni necessarie per effettuare il servizio di pulizia, ad esclusione delle macchine, quali a titolo esemplificativo carrelli, kit pulizia vetri, panni, ecc.

c) Attrezzature utilizzate nel servizio di pulizia (criterio 4.b) si intenda tutte le dotazioni accessorie quali a titolo esemplificativo scale, trabattelli, mezzi. Ecc.

In caso di nostra interpretazione errata si chiedono chiarimenti relativamente alle informazioni corrette da inserire per la giusta attribuzione dei punteggi.

- R28) a) I materiali di cui al punto 2.b della tabella n.2 del Disciplinare di gara, sono riferiti ai beni accessori ai servizi igienici (a titolo indicativo e non esaustivo: asciugamani tipo a “C”, saponi, carta igienica, copriwater, ricarica dispenser, igienizzanti, sacchetti per la raccolta dei rifiuti);
- b) Si veda per analogia la risposta R16;
- c) Si veda per analogia la risposta R16;

D29) Nello schema di offerta economica (Allegato C al Disciplinare) e nei criteri di valutazione dell’offerta tecnica (Criterio I.a Tabella a pagina 31 del Disciplinare) è indicato un numero di ore minimo da offrire pari a 5.980 ore/anno. Nel Capitolato (pagina 19) sono indicate, invece, come ore minime 6.240 ore/anno.

Si chiede conferma che il numero di ore minime richieste è pari a 5.980 e non a 6.240.

R29) Si veda per analogia la risposta R22.

D30) Relativamente al monte ore minimo richiesto per l’esecuzione del servizio si chiede se tale ore sono da intendersi lavorate (ossia le ore necessarie a svolgere operativamente il servizio al netto delle assenze per ferie, malattie, ecc.) o contrattuali.

Esempio:

- Ore lavorate da CCNL multiservizi 1581
- Ore contrattuali da CCNL multiservizi: 2088

R30) Si, il monte ore minimo richiesto per l’esecuzione del servizio deve intendersi riferito alle ore lavorative necessarie a svolgere operativamente il servizio.

D31) Si chiede il dettaglio del personale da assumere in termini di:

- ore settimanali contrattuali di ciascuna risorsa
- anzianità

R31) Di seguito la distribuzione attuale delle risorse impiegate:

Sede principale:

- risorsa 1 (livello 2°): 20 ore settimanali assunta dal 02.12.2013;
- risorsa 2 (livello 2°): 20 ore settimanali assunta dal 19.02.2015;



- risorsa 3 (livello 2°): 10 ore settimanali assunta dal 01.01.2011;
- risorsa 4 (livello 2°): 5 ore settimanali assunta dal 17.10.2011;
- risorsa 5 (livello 2°): 15 ore settimanali assunta dal 25.09.2013;

Sede secondaria:

- risorsa 1 (livello 8°): 10 ore settimanali assunta dal 03.07.2015;
- risorsa 2 (livello 8°): 10 ore settimanali assunta dal 19.10.2015;
- risorsa 3 (livello 8°): 10 ore settimanali assunta dal 04.05.2015;
- risorsa 4 (livello 8°): 10 ore settimanali assunta dal 09.02.2015;
- risorsa 5 (livello 8°): 12 ore settimanali assunta dal 26.01.2015;
- risorsa 6 (livello 8°): 15 ore settimanali assunta dal 02.05.2013;
- risorsa 7 (livello 7°): 13,98 ore settimanali assunta dal 05.01.2015;
- risorsa 8 (socio lavoratore): non in possesso di un parametro orario in quanto socio

Lazio InnoVA S.p.A.
società soggetta a direzione
e coordinamento della Regione Lazio

Sede legale e operativa
Via Marco Aurelio 26/a -00184 Roma

sede operativa
via dell'Amba Aradam , 9 - 00184 Roma
t+39 06 605160 - f+39 0660516601
numero verde 800 989796
www.lazioinnova.it info@lazioinnova.it
lazioinnova@pec.lazioinnova.it

registro delle imprese di Roma
p.iva e cod.fis. 05950941004
rea 938517
capitale sociale € 48.927.354,56 i.v.



**REGIONE
LAZIO**