



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

### CHIARIMENTI

DI) Nel caso di rete di imprese soggetto giuridico costituita a giugno 2016, quindi come rete non in possesso dei requisiti richiesti all'art.7 comma 1° lettere b) e c), possono fare fede quelli di una o più aziende della rete? Come comportarsi in caso affermativo?

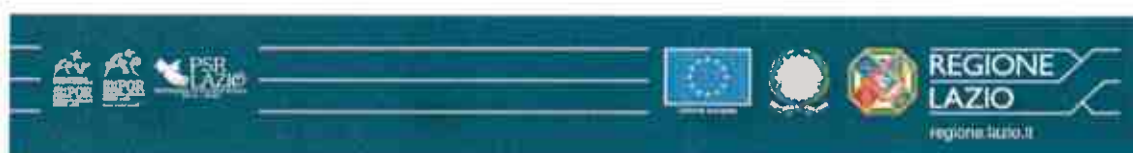
RI) In via preliminare, si invita a prendere visione della Determinazione dell'ANAC n. 3 del 23 aprile 2013 recante *"Partecipazione delle reti di impresa alle gara per l'aggiudicazione di contratti pubblici ai sensi degli articoli 34 e 37 del D.Lvo 12 aprile, n. 163"* che, pur adottata nel periodo di vigenza del D.Lvo 163/2005, costituisce un termine di riferimento utile, tenuto conto che gli artt. 45 e 48 del D.Lvo 50/2016 non hanno introdotto sostanziali modifiche alla disciplina.

Si evidenzia in ogni caso quanto segue:

- è necessario che la partecipazione congiunta alle gare sia prevista come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune della rete di imprese;
- tutte le imprese della rete, a prescindere dalla tipologia e struttura della stessa, siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016 e li attestino mediante compilazione del DGUE.

Con riguardo ai requisiti speciali, occorre effettuare una differenziazione a seconda del diverso grado di strutturazione della rete.

Nel caso di rete con soggettività giuridica, l'aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete partecipa a mezzo dell'organo comune se questi è in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la mandataria. Analogamente a quanto previsto per i consorzi stabili, l'organo comune può indicare, in sede di offerta, la composizione della aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla specifica gara.



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

Si ricorda che le reti con soggettività giuridica possono, analogamente ai consorzi stabili, qualificarsi alle gare sommando i requisiti posseduti dalle singole imprese retiste, risultando a quest'ultime applicabile quanto disposto dall'art. 47, comma 2, del citato D.Lgs., n. 50/2016, a mente del quale *“per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti dalla normativa vigente posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio”*.

Negli altri casi trovano applicazione le regole dettate dall'art. 48 del D.Lvo 163/2016 e, pertanto, i requisiti di qualificazione sono da riferirsi alle imprese retiste che partecipano all'appalto e devono essere coerenti con le parti del servizio che ciascuna impresa si candida a eseguire.

D2) Il comma 3 dell'art. 7 cita raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari ma non reti di impresa soggetto. Non essendo un ATI o consorzio, inoltre, non abbiamo una mandataria. chi potrebbe fare le veci della mandataria nel nostro caso?

R2) Si veda risposta R1).

D3)Essendo una rete di 8 aziende, dovremo produrre i documenti per avalimento ( DGUE e contratto) solo delle aziende che effettivamente erogheranno servizi? Oppure di tutte le imprese della rete anche se non coinvolte nella procedura?

R3) Si veda risposta R1). Il DGUE relativo al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lvo 50/2016 deve essere compilato da tutti i componenti della rete.

I requisiti di capacità tecnica ed economica e la relativa documentazione possono essere resi dalle imprese della rete candidate a dare esecuzione al contratto.



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

D4) In caso di raggruppamenti non ancora costituiti la dichiarazione sostitutiva deve essere resa da entrambe le parti separatamente o congiuntamente? A pagina 23 infatti si dichiara che “In caso di raggruppamenti e consorzi ordinari, costituiti o costituendi, la dichiarazione sostitutiva dovrà essere resa da ciascun Operatore Economico raggruppato o consorziato” ma nella dichiarazione stessa sembra invece sia il contrario.

**R4) La dichiarazione sostitutiva deve essere resa da entrambe le parti separatamente.**

D5) In caso di raggruppamenti non ancora costituiti la copia del Bando, del presente Disciplinare, del Capitolato, dello Schema di Accordo Quadro, delle eventuali Informazioni complementari pubblicate sul sito del Committente dovranno essere debitamente sottoscritti, in segno di accettazione delle condizioni e prescrizioni tutte risultanti dalla lex specialis, da entrambe le parti separatamente o congiuntamente?

**R5) La copia del Bando, del Disciplinare, del Capitolato, dello Schema di Accordo Quadro, delle eventuali Informazioni complementari pubblicate sul sito del Committente dovranno essere debitamente sottoscritti, in segno di accettazione delle condizioni e prescrizioni tutte risultanti dalla lex specialis, da entrambe le parti congiuntamente.**

D6) In caso di raggruppamenti non ancora costituiti i Documenti quali Dichiarazione Sostitutiva (sia nel caso di dichiarazione singola che congiunta) e il DGUE devono essere riportati su carta intestata della società o devono mantenere la carta intestata del documento word che ci avete fornito?

**R6) I documenti quali Dichiarazione Sostitutiva (sia nel caso di dichiarazione singola che congiunta) e il DGUE devono preferibilmente mantenere la carta intestata del documento word fornito dal Committente.**



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

D7) In caso di raggruppamenti non ancora costituiti l'offerta economica deve essere fatta su carta intestata dell'azienda mandataria e firmata dalle aziende partecipanti il raggruppamento?

**R7) L'offerta economica deve preferibilmente mantenere la carta intestata del documento fornito dal Committente.**

D8) In caso di raggruppamenti non ancora costituiti nella Dichiarazione sostitutiva non è riportata la dichiarazione del punto 2 a pagina 24 del Disciplinare di Gara (..libera Lazio Innova s.p.a. dall'obbligo di notifica di eventuali richieste di accesso ai sensi dell'art. 3 del d.P.R. n. 184/2006). Dobbiamo inserirla nella copia che compileremo e sottoscriveremo?

**R8) Trattasi di refuso. Nella Dichiarazione sostitutiva compilata e sottoscritta dovrà essere inserita la dichiarazione al punto 2 - pagina 24 del Disciplinare di Gara (..libera Lazio Innova s.p.a. dall'obbligo di notifica di eventuali richieste di accesso ai sensi dell'art. 3 del d.P.R. n. 184/2006)**

D9) In caso di raggruppamenti non ancora costituiti a pagina 28 del Disciplinare di Gara, al punto D, si richiede che il CV formato Europass sia in forma anonima: si intende che questo non deve riportare il nome, il cognome e in generale le informazioni personali?

**R9) Per CV formato Europass in forma anonima si intende privo di informazioni sensibili (nome, cognome e recapiti personali).**

D10) Secondo quanto indicato nell'art. 7 del disciplinare di gara punto 3.II, il requisito richiesto è "un fatturato specifico relativo a servizi di pianificazione e intermediazione all'acquisto di mezzi per la diffusione di campagne di comunicazione, maturato negli ultimi esercizi finanziari, il cui bilancio o documento equivalente sia stato già approvato alla data di pubblicazione del bando, non inferiore a Euro 450.000. Il suddetto fatturato specifico non comprende il fatturato relativo all'acquisto dei mezzi in nome proprio e per conto dei clienti", si può chiarire se l'importo da considerare riguarda



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

solo il fee di agenzia. In tal caso quali saranno i documenti che eventualmente bisognerà presentare specificatamente a comprovare del suddetto requisito?

**R10) Il fatturato indicato è esclusivamente riferito alla fee per il servizio svolto. La comprova del requisito dichiarato dovrà essere effettuata con i mezzi di prova di cui all'allegato XVII D.Lgs. 50/2016.**

D11) In caso di raggruppamento di impresa non ancora costituito viene richiesta la sottoscrizione congiunta dell'offerta economica.

A tal proposito, nel modello di offerta economica:

- nella prima sezione riportante i dati dell'offerente devono essere riportati i dati di tutti coloro che sottoscriveranno l'offerta o solo quelli del mandatario?
- nella sezione dove viene richiesto di barrare la 'casella' di interesse, va barrata sia la casella relativa al mandante che quella relativa al mandatario, in caso di due società partecipanti al raggruppamento?

**R11) – nella prima seziona dovranno essere riportati i dati dei sottoscrittori, dotati dei poteri di impegnare sia la mandataria che la/le mandante/i**

- in caso di due società partecipanti al raggruppamento deve essere barrata sia la casella relativa alla mandante che quella relativa alla mandataria

D12) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Viene richiesto (pag. 27 del Disciplinare di Gara) di inserire nella busta amministrativa la documentazione di gara sottoscritta per accettazione tra cui “copia del Bando”; dove è reperibile il bando? in quanto la documentazione di riferimento scaricabile comprende il Disciplinare di gara e relativi allegati al disciplinare.

**R12) Il bando può essere scaricato nel sito:**

**<http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:383008-2016:TEXT:IT:HTML>**



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

D13) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Tra i requisiti di partecipazione il fatturato specifico richiesto non inferiore a € 450.000,00 maturato negli ultimi tre esercizi finanziari è da considerarsi complessivamente dei tre esercizi?

R13) SI.

D14) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Tra i requisiti di partecipazione viene richiesto di dimostrare di avere eseguito nell'ultimo triennio almeno tre contratti relativi ai servizi richiesti, l'elenco dei contratti deve essere indicato al punto IV -B.6 o al punto C.1b del DGUE (pag. 29)?

R14) I contratti relativi ai servizi nel medesimo settore comprovano le capacità tecniche e professionali e, pertanto, vanno riportati nella parte IV, sez. C, punto 1b.

D15) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: In relazione alla garanzia provvisoria è richiesta la presentazione della quietanza di pagamento unitamente alla certificazione ISO per la riduzione del 50%, in aggiunta è da presentarsi l'impegno da parte di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, corretto?

R15) Ai sensi dell'art. 9, comma 8, del Disciplinare di gara, ove non sia già contenuto nell'ambito della fideiussione provvisoria, l'Offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del Codice per l'esecuzione del Accordo Quadro, qualora l'Operatore Economico risultasse Aggiudicatario.

D16) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Alla pag. 3 del DGUE qual è il numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice da inserire?

R16) La sezione "Informazioni sulla procedura d'appalto" del DGUE è di pertinenza della Committente che non ha attribuito un numero di riferimento al fascicolo.

D17) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Alla pag. 5 del DGUE si fa riferimento a elenchi ufficiali / certificazioni rilasciate da organismi accreditati, a questo proposito può essere considerata





*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

l'inserimento dell'agenzia tra i fornitori MEPA? Anche per il Sistema di qualificazione a pag. 7 del DGUE può essere considerato il MEPA?

**R17) Ai fini della partecipazione alla presente procedura l'inserimento tra i fornitori MEPA è ininfluente. L'inserimento nel DGUE è legittimo ma non conferisce prerogative nella selezione.**

**D18) BUSTA I – AMMINISTRATIVA:** E' richiesta la compilazione della parte II – A – e) e seguenti alle pag. 6-7? In caso affermativo che tipo di certificato ci si aspetta venga fornito? E' sufficiente il DURC?

**R18) In generale l'attestazione relativa al regolare pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte è richiesta direttamente da Lazio Innova alle amministrazioni competenti. Si rappresenta in ogni caso che il DURC attesta il pagamento dei contributi previdenziali e non quello delle imposte.**

**D19) BUSTA I – AMMINISTRATIVA:** La nota di pag. 10 del DGUE che cita "dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici [...]in particolare quelli responsabili del controllo della qualità" è relativa alla compilazione poi del punto IV-C-2 (pag. 30)? Viene quindi richiesta la compilazione di un DGUE anche da parte loro? E', inoltre, inerente alla procedura e quindi richiesta la compilazione dei punti IV-C-3/4 relativi alla qualità?

**R19) Non sono necessarie, ai fini della partecipazione alla presente procedura, le informazioni relative ai responsabili del controllo e della qualità. Non è pertanto necessaria la compilazione del DGUE da parte dei tecnici o organismi tecnici della qualità salvo il caso in cui siano titolare di poteri di rappresentanza e/o, direzione e/o controllo.**

**D20) BUSTA I – AMMINISTRATIVA:** In riferimento alla parte IV viene richiesta la compilazione di tutte le parti e non "l'indicazione globale per tutti i criteri di selezione", corretto? E, inoltre, è corretto che non sia richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio (rif. pag.26 del DGUE), corretto?



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

**R20)** La compilazione della parte IV del DGUE deve seguire lo schema proposto. Si conferma che non è richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una organizzazione per prestare il servizio.

**D21)** BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Viene richiesta la compilazione del fatturato annuo medio, degli indici finanziari, e l'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali, dato che nel bando/disciplinare non vengono citati come richiesta? (rif. pag. 27-28-29 del DGUE)

**R21)** Il DGUE propone uno schema standard. Le parti relative a informazioni che non sono richieste nel **bando/disciplinare** non devono essere compilate.

**D22)** BUSTA I – AMMINISTRATIVA: I titoli di studio e professionali richiesti al punto IV-C-6 (pag. 31 del DGUE) sono in relazione al team di lavoro? Si può quindi fare riferimento alla documentazione nella busta tecnica e dovranno essere riportati anche nel DGUE? Anche per quanto riguarda l'attrezzatura, il materiale e l'equipaggiamento tecnico si può rimandare alla busta tecnica o devono essere elencati anche in questo punto (pag. 31 del DGUE)?

**R22)** La descrizione del team e delle dotazioni tecniche va riportata nell'offerta tecnica.

**D23)** BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Che tipo di dichiarazione viene richiesta in merito alla misure di gestione ambientale (rif. pag.31 del DGUE)?

**R23)** Non è richiesta, ai fini della partecipazione alla procedura, la prova dell'adozione di misure di gestione ambientale. La compilazione del campo è facoltativa.

**D24)** BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Che tipo di documentazione ci si aspetta venga presentata in relazione al punto IV-C-13 "eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificato nei documenti di gara" (rif. pag. 33 DGUE)?

**R24)** Non sono richiesti, ai fini della partecipazione alla procedura, requisiti tecnici e professionali specifici. La compilazione del campo è facoltativa.





*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

D25) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: La parte D deve essere compilata solo se richiesta dall'amministrazione aggiudicatrice, in relazione al presente bando di gara deve essere compilata? In caso affermativo è sufficiente presentare i dettagli della certificazione ISO?

R25) No. La parte relativa alla certificazione ISO va compilata se funzionale alla riduzione della cauzione provvisoria.

D26) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: La parte V deve essere compilata solo se richiesta dall'amministrazione aggiudicatrice, è corretto che in relazione al presente bando di gara non debba essere compilata?

R26) E' corretto

D27) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Il valore dell'appalto indicato pari a € 1.300.000,00 + iva cosa include?

R27) L'importo di Euro 1.300.000,00 oltre IVA identifica l'entità complessiva dei budget che potranno essere stanziati per la diffusione di campagne di comunicazione nei 24 mesi dalla sottoscrizione dell'Accordo Quadro. Esso include i costi per la elaborazione creativa, la produzione e diffusione delle campagne di comunicazione, compresi i fee creativi e media e i costi degli spazi.

D28) BUSTA I – AMMINISTRATIVA: Il valore stimato dell'appalto indicato pari a € 2.600.000,00 + iva cosa include?

R28) Il valore stimato dell'appalto tiene conto, per le finalità di cui all'art. 35, comma 4, del D.Lvo 50/2016, della facoltà di Lazio Innova di affidare mediante procedura negoziata, in via del tutto eventuale e opzionale, previa insindacabile valutazione interna, servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli oggetto dell'Accordo Quadro.



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

D29) BUSTA 2 – TECNICA: Il focus della proposta di gara deve essere la campagna di comunicazione per il prodotto Venture Capital?

R29) Sì

D30) E' richiesto di citare il fondo POR I.3?

R30) E' obbligatorio citare il Fondo

D31) BUSTA 2 – TECNICA: Quali sono i principali valori da veicolare in comunicazione?

R31) Per i beneficiari i concetti da valorizzare sono creatività e innovazione. Per gli investitori e gli opinion leader l'opportunità economica e di business dell'investimento

D32) BUSTA 2 – TECNICA: Quali sono i principali risultati/numeri/reason why che Lazio Innova intende comunicare?

R32) il focus della campagna è comunicare le opportunità e le risorse regionali per le PMI innovative e i risultati raggiunti fino ad ora

D33) BUSTA 2 – TECNICA: C'è una call to action specifica da includere nella campagna?

R33) Devono essere specificate ed esplicitate chiaramente le modalità di partecipazione ai nuovi bandi del 2014/2020

D34) BUSTA 2 – TECNICA: Ci sono delle case history di successo di Lazio Innova che possono essere raccontate?

R34) Sì, Employerland

D35) BUSTA 2 – TECNICA: E' possibile avere alcuni dati come numero di startup/imprese finanziate/xxx euro gestiti/investiti ad oggi/xxx euro da investire? (al seguente link si parla di 6,2 milioni di euro residui a febbraio 2016)

<http://www.lazioinnova.it/imprese/interventi-nel-capitale-di-rischio/>



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

<http://www.lazioinnova.it/venture-capital/#>

R35) € 24.000.000 gestiti, € 17.000.000 investiti in 27 imprese dal 2012, oltre 90% start-up, movimentando co-investimenti privati per oltre € 8.500.000.

€ 6.200.000 da investire, deliberati altri 11 investimenti, per ulteriori € 7.000.000 da chiudersi entro fine 2016, a cui si aggiungo altri € 3.000.000 di investitori privati, dei quali ad oggi 7 in fase finale di closing

D36) BUSTA 2 – TECNICA: Le proposte tecniche di gara dovranno essere realizzate secondo il seguente manuale di identity?

[http://lazioeuropa.it/files/160129/manuale\\_stile\\_porfesr\\_2014\\_2020.pdf](http://lazioeuropa.it/files/160129/manuale_stile_porfesr_2014_2020.pdf)

R36) Sì, dovranno essere conformi alle specifiche tecniche indicate nel manuale

D37) BUSTA 2 – TECNICA: Quali loghi vanno inseriti obbligatoriamente nella proposta tecnica di gara? E' possibile riceverli in eps?

R37) I loghi del POR FESR 2014-2020, in formato vettoriale, vanno inseriti obbligatoriamente e sono scaricabili dal seguente link: ([http://www.lazioinnova.it/wp-content/uploads/2016/12/FESR\\_BARRA\\_BENEFICIARI\\_DEF.zip](http://www.lazioinnova.it/wp-content/uploads/2016/12/FESR_BARRA_BENEFICIARI_DEF.zip))

D38) BUSTA 2 – TECNICA: Il budget di € 250.000,00 iva inclusa indicato nel brief creativo e media, è lo spending media su cui fare la proposta media di gara?

R38) Il budget di € 250.000 comprende l'IVA e le commissioni d'agenzia

D39) BUSTA 2 – TECNICA: Possono essere indicati nel documento di offerta tecnica i valori economici di allocazione del budget media tra i diversi mezzi proposti? In caso contrario va inserita una percentuale?

R39) Devono essere indicati i valori economici espressi in Euro ed, eventualmente, anche il loro relativo valore percentuale.



*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

D40) BUSTA 2 – TECNICA: Metodologia di conoscenza del mercato: si intendono gli strumenti che utilizziamo per avere informazioni sul mercato? (ad esempio Sinottica, Nielsen, Auditel, Audipress..)

R40) È l'insieme degli strumenti e dei servizi attraverso i quali il proponente approfondisce la conoscenza del mercato (Sinottica, Nielsen, Auditel, Audipress, ecc.)

D41) BUSTA 2 – TECNICA: La pianificazione media della proposta di gara si intende per il periodo dal 1 gennaio 2017 al 1 luglio 2017?

R41) Sì

D42) BUSTA 2 – TECNICA: E' possibile considerare competitor sia i fondi di Venture Capital attivi in Italia (ad esempio Principa Sgr, Vertis sgr, Invitalia Venture) che gli acceleratori "universitari" come Luiss Enlabs? E' corretto escludere dai competitor diretti gli incentivi pubblici regionali per le startup (ad esempio Veneto Sviluppo o il fondo di Venture Capital della regione Piemonte per le startup innovative ecc) per via di eventuali vincoli territoriali?

R42) L'obiettivo della Regione Lazio è sostenere lo sviluppo complessivo del sistema produttivo locale, supportando le PMI attraverso fondi pubblici. I fondi privati non sono quindi considerabili come dei competitor ma piuttosto come eventuali integrazioni di supporto all'azione regionale. Tale misura si applica solo sul territorio del Lazio, per cui le analoghe misure offerte dalle altre Regioni non sono destinate alle imprese del territorio

D43) BUSTA 2 – TECNICA: Strategia di Pianificazione media: come devono essere dettagliati i costi nell'offerta economica? Ogni voce di costo deve includere fee e IVA?

R43) Come indicato all'art. 12 sub. 14 del Disciplinare di gara, l'offerta economica deve essere redatta sulla base dello schema di Offerta Economica allegata sub 6 al Disciplinare stesso specificando il valore in termine assoluto offerto per i 3 fees al netto dell'iva nonché il valore percentuale del ribasso offerto per i medesimi fees.





*Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione e realizzazione di campagne di comunicazione nonché la pianificazione e l'acquisto di spazi pubblicitari – CIG 6843287B12 - CUP F87B16000730008*

D49) BUSTA 3 – ECONOMICA: Il fee di € 15.000,00 a base d'asta fa riferimento a ogni singola campagna? Se verranno, quindi, ideate e realizzate, a titolo esemplificativo, tre campagne nell'arco di un anno il fee riconosciuto per l'ideazione e sviluppo di queste sarà pari a € 45.000,00?

R49) Si, corretto

D50) BUSTA 3 – ECONOMICA: In riferimento al servizio di pianificazione e intermediazione nell'acquisto dei Mezzi relativi a ciascuna Campagna di Comunicazione con un budget oltre € 100.000,00, il fee di € 10.000,00 + IVA a base d'asta fa riferimento a ogni singola campagna? Se verranno, quindi, ideate e realizzate, a titolo esemplificativo, tre campagne nell'arco di un anno il fee riconosciuto per la pianificazione e intermediazione nell'acquisto di Mezzi sarà pari a € 30.000,00?

R50) Si, corretto