

ALLEGATO B

**AVVISO PUBBLICO
POR FESR Lazio 2014-2020**

LAZIO CINEMA INTERNATIONAL

Attrazione produzioni cinematografiche e sostegno delle PMI che operano direttamente nel settore

ISTRUZIONI E FAC-SIMILE FORMULARIO

PREMESSA

Il presente documento, parte integrante dell'Avviso, illustra il Formulario per la presentazione del Progetto e la richiesta della Sovvenzione, da compilarsi tramite la piattaforma digitale GeCoWEB.

Esso rappresenta le sezioni del Formulario ed i campi da compilare digitalmente, dando modo così di preparare anticipatamente il materiale da caricare, e fornendo informazioni e spiegazioni per renderne il più possibile semplice la corretta compilazione.

Si segnala che I testi in verde e/o segnalati da **bandiere** in verde, riguardano solo il caso in cui la richiesta sia presentata da più Richiedenti in Aggregazione.

PASSO I – Registrazione/accreditamento al sistema GeCoWEB

Anzitutto occorre procedere alla registrazione dei Richiedenti nel sistema GeCoWEB ed alla compilazione dei relativi dati anagrafici.

Nel caso di Aggregazioni che abbiano stipulato un Accordo a Latere (già formalizzato al momento di presentazione della domanda) la registrazione deve essere fatta da tutti i Richiedenti (Produttori della medesima Opera).

**SOLO
in caso di
AGGREGAZIONI**

La procedura di accesso iniziale si conclude con l'attribuzione di un Codice Unico Identificativo (CUI), da utilizzare per i successivi accessi al sistema.

I canali di accesso a GeCoWEB, anche per l'inserimento iniziale dei dati anagrafici, sono per questo avviso, due, così definiti nella pagina di benvenuto:

1. **“Accedi come Impresa”**: riservato a tutti i soggetti già iscritti al Registro delle Imprese italiano tenuto dalle competenti CCIAA territoriali.
2. **“Accedi come persona fisica o libero professionista o imprese estere che non hanno sede in Italia”**: riservato, per quanto riguarda questo Avviso, alle Imprese non iscritte al Registro delle Imprese italiano, ma ad equivalenti registri di Stati membri dell'Unione europea o di Stati equiparati;

L'accesso come Impresa, che richiede il possesso del token o della smart-card rilasciata dalle CCIAA, permette il collegamento automatico al Registro delle Imprese italiano per cui non è necessario riprodurre dati ed informazioni già ivi registrate (ad es. poteri dei firmatari, bilanci depositati, sedi operative, oggetto sociale, etc.).

Se il Richiedente è già registrato ed in possesso del CUI, l'anagrafica è già presente nel sistema GeCoWEB e non è necessario ripetere il “Passo I”. Tuttavia chi accede con canali diversi da “Accedi come Impresa” deve verificare che i dati anagrafici siano ancora validi (es. sede, legale rappresentante, etc.) perché non sono automaticamente aggiornati, come invece avviene mediante l'interoperabilità con la banca dati del Registro delle Imprese italiano.

I dati anagrafici richiesti dalla “Sezione I.1 – Anagrafica” di GeCoWEB sono identici per i due canali di accesso, ma nel casi di “Accedi come Impresa” la maggior parte è già precompilata, e sono i seguenti.

Sezione I.1 - Anagrafica

Ragione sociale					
Mandataria <i>(Altro Partner non Capofila)</i>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No				
Forma giuridica					
Data di costituzione					
Partita IVA			Codice Fiscale		
CUI					
Indirizzo sede legale				N. civico	CAP
Comune	Prov.(sigla)		Paese		
Telefono	Fax				
Sito Web	e-mail				
PEC					
Indirizzo sede operativa nel Lazio	<i>(solo se già disponibile)</i>				CAP
Comune sede operativa	Prov. (sigla)				
Data di apertura sede operativa					
Classificazione dimensionale	<input type="checkbox"/> Micro Impresa <input type="checkbox"/> Piccola Impresa <input type="checkbox"/> Media Impresa <input type="checkbox"/> Grande Impresa				
Codice ATECO 2007	Numero		Descrizione		
Anno di riferimento					
Fatturato anno di riferimento					
Dipendenti anno di riferimento					
Legale Rappresentante	Nome _____ Cognome _____ Codice Fiscale _____ Tipologia documento di Identità _____ Rilasciato da: _____ N° _____ Data di rilascio _____ Data di Scadenza _____ Carica _____				

Dati sul referente del progetto

Cognome e Nome
E-mail personale
Telefono
Fax

PASSO 2 – Selezione del formulario e maschera introduttiva

Una volta che i Richiedenti sono registrati, questi possono aprire il Formulario vero e proprio selezionando "POR FESR 2014-2020 – Lazio Cinema International" dal menù a tendina presente in alto a destra nel sistema GeCoWEB e cliccare sul pulsante "COMPILA NUOVA DOMANDA".

Si apre quindi la seguente maschera iniziale:

TIPOLOGIA DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Richiedente Singolo

SI

NO

Nel caso si sia indicato “Richiedente Singolo” - “NO”, si presenterà la scelta:

Aggregazione Temporanea

SI

NO

Ovviamente si deve indicare “SI” e compilare le seguenti informazioni:

Nominativo Aggregazione

Soggetti componenti l'Aggregazione:

N° Imprese

(indicare il numero di soggetti facenti parte dell'Aggregazione e registrati in GeCoWEB tramite il canale “Accedi come Impresa”)

N° Liberi Professionisti

(indicare il numero di soggetti facenti parte dell'Aggregazione e registrati in GeCoWEB tramite il canale “Accedi come persona fisica o libero professionista o imprese estere che non hanno sede in Italia”)

N° Enti

CAMPO DA NON VALORIZZARE

N° Organismi di Ricerca

CAMPO DA NON VALORIZZARE

SOLO in caso di AGGREGAZIONI

Dopo avere indicato il numero dei soggetti partecipanti all'Aggregazione Temporanea, nel caso del presente Avviso corrispondenti ai Produttori dell'Opera/Beneficiari che hanno sottoscritto l'Accordo a Latere, prima di procedere a compilare le altre sezioni del Formulario, si apre un elenco in cui vanno indicati per ciascun Partner i seguenti dati, che permettono il collegamento dei rispettivi dati anagrafici al Progetto cui si richiede la Sovvenzione:

- per le Imprese (soggetti registrati in GeCoWEB tramite il canale “Accedi come Impresa”) il codice CUI ed il codice fiscale;
- per le imprese non iscritte al Registro delle Imprese italiano (soggetti registrati in GeCoWEB tramite il canale “Accedi come Persona Fisica o libero professionista o impresa estera”) il codice fiscale e la Partita IVA.

PASSO 3 – Caratteristiche del soggetto richiedente

La “Sezione 1.2 - Caratteristiche del soggetto richiedente” va compilata inserendo le informazioni richieste nei Box descrittivi sia per il Produttore che presenta singolarmente la sua domanda di sovvenzione sia, in caso di Aggregazione, con riferimento a tutti i Produttori/Beneficiari che hanno sottoscritto l'Accordo a Latere.

E' evidente che la chiarezza della descrizione delle caratteristiche del richiedente, insieme a quella del Progetto (di cui al passo successivo), è molto importante per una corretta valutazione di merito. In ciascun box sono riportate delle indicazioni per favorire la chiarezza delle descrizioni.

Sezione 1.2 - Caratteristiche del soggetto richiedente

1.2.1 Descrizione del soggetto richiedente

(max. 15.000 caratteri)

Descrivere:

- le produzioni realizzate dal Richiedente con riferimento, in particolare, agli ultimi tre anni (titoli, costi di produzione, eventuali coproduttori, mercati e canali di distribuzione, introiti, premi, etc.);
- la struttura organizzativa, il numero di addetti e le qualifiche, capacità ed esperienze delle figure chiave;
- il patrimonio, anche in termini di diritti di autore o di sfruttamento attivi;
- le relazioni artistiche, commerciali e finanziarie rilevanti.

PASSO 4 – Descrizione del Progetto-Opera per il quale è richiesta la Sovvenzione

La “Sezione 2 – Progetto Agevolabile” e la “Sezione 3 – Caratteristiche del Progetto” di GeCoWEB vanno compilate per ogni Progetto-Opera (e quindi ogni domanda), utilizzando i box disponibili di seguito riportati.

E' evidente che la chiarezza della descrizione del Progetto e delle sue fasi o attività, è molto importante per valutare sia la congruità e pertinenza delle corrispondenti spese su cui è richiesta la Sovvenzione che per la valutazione di merito del Progetto stesso.

In ciascun box sono riportate delle indicazioni per favorire la chiarezza delle descrizioni indicando i punti dove ci si attende vengano fornite le informazioni pertinenti per ciascuno dei sottocriteri di selezione previsti dall'Avviso.

Sezione 2 - Progetto Agevolabile

Le prime informazioni richieste dal sistema, di seguito indicate, vanno compilate secondo le indicazioni riportate fra parentesi quadre; in particolare nel campo denominato “Eventuale Acronimo” va riportato l'importo del contributo richiedibile risultante dal calcolo effettuato utilizzando il modello riportato in Appendice 2, dopo aver riportato nel modello stesso tutte le informazioni previste.

Titolo del Progetto _____ [*indicare il titolo provvisorio dell'Opera*] _____

Eventuale Acronimo _____ [*indicare il “**contributo richiedibile**”*] _____
(risultante dal calcolo effettuato con il modello in Appendice 2)

Durata del Progetto _____ [*indicare il periodo presunto di realizzazione dell'Opera*] _____

Descrizione sintetica del Progetto

(max 1.000 caratteri)

Descrivere sinteticamente:

- titolo provvisorio, sintesi dell'Opera e durata prevista;
- tipologia (Film o Altro Audiovisivo; Fiction/animazione o documentario)
- i coproduttori e la loro nazionalità.

N.B. Le informazioni contenute nel box che precede saranno rese pubbliche ai sensi del art. 27 D.lgs. 33/2013.

Sezione 3 – Caratteristiche del Progetto

3.1.1 Descrizione del Progetto (Descrizione dell'opera da realizzare)

(max 25.000 caratteri)

Descrivere:

- gli elementi che consentono di definire la tipologia (Film o Altro Audiovisivo; Fiction/animazione o documentario; Opera prima - seconda o meno);
- Il costo di produzione ed industriale, la durata e la tempistica prevista;
- i caratteri salienti dell'Accordo di Coproduzione (o Lettera d'Intenti) e le coperture finanziarie dei Costi di Produzione (criterio D), nonché dei Costi Industriali (proprie dei Produttori Esteri, tramite Produttori Associati, contributi pubblici, prevendite, sponsor, banche, etc.) anche a sostegno delle indicazioni contenute nell'allegato piano finanziario;
- l'opzione scelta per determinare i Costi di Produzione ammessi con i relativi parametri e dati (percentuale girato o spese sostenute nei confronti di residenti).

3.1.2 Potenzialità del mercato di riferimento

(max 20.000 caratteri)

Descrivere:

- la ripartizione dei diritti di sfruttamento commerciale previsti dall'Accordo di Coproduzione (o Lettera d'Intenti);
- il pubblico di riferimento, il respiro internazionale (subcriterio A.2), i mercati di riferimento (geografici e per canali di distribuzione) ed i ruoli dei diversi attori coinvolti (coproduttori, eventuali distribuzione, diritti di antenna, etc.), anche al fine della maggiorazione di cui all'art. 7, comma d dell'Avviso;
- i motivi per i quali si ritiene di promuovere la conoscenza del territorio, della storia, della cultura e della tradizione del Lazio (criterio F), anche al fine delle maggiorazioni di cui all'art. 7, commi b e c dell'Avviso ("Interesse Regionale" o "Particolare Interesse Regionale");
- le strategie di distribuzione e di marketing e gli elementi che, se del caso, hanno determinato la previsione delle spese per la promozione sul mercato italiano ed estero.

3.1.3 Caratteristiche del Progetto

(max 20.000 caratteri)

Descrivere

- gli elementi sulla qualità tecnica e originalità del progetto e sul livello di sviluppo della sceneggiatura (sub-criteri A1 e A2) in particolare fornire quelle informazioni utili per una valutazione della qualità della scrittura, sviluppo dei personaggi, dei dialoghi, tono e ritmo e coerenza con il genere; della coerenza con il pubblico di riferimento e respiro internazionale; del livello di sviluppo della sceneggiatura e delle altre fasi preparatorie.
- l'esperienza e le capacità delle figure chiave (criterio B) quali il Regista, gli autori (direttore della fotografia, autore delle musiche, montatore costumista e scenografo), autore del soggetto, sceneggiatori dell'Opera, produttori e distributori
- le ricadute economiche sulla filiera dirette e indiretta sul sistema Lazio (criterio E) quali le industrie tecniche, le maestranze e gli altri fornitori locali coinvolti (sartorie, etc.);

3.1.4 Descrizione degli investimenti

Descrivere gli elementi che determinano il budget dei costi industriali da allegare obbligatoriamente e quanto necessario per valutarne la pertinenza e congruità.

PASSO 5 – Spese ammissibili

Si suggerisce di alimentare la “Sezione 4 – Spese Ammissibili” di GeCoWEB dopo aver compilato i modelli di budget riportati in Appendice 2.

In particolare, in caso di **Aggregazione**, i dati relativi alle Spese Ammissibili devono essere inseriti nel sistema con riferimento al singolo Richiedente.

SOLO
in caso di
AGGREGAZIONI

Nel sistema GeCoWEB devono essere inseriti i valori relativi ad ogni singola “Voci di Costo”, secondo quanto di seguito illustrato.

Le informazioni richieste sono le seguenti:

- a. **“Azienda”**: riporta il nominativo del Richiedente; in caso di **Aggregazioni**, va selezionato il nominativo del Richiedente cui si riferiscono i dati.
- b. **“Tipologia di Intervento”**: sarà già valorizzato con la dicitura “COPRODUZIONI CINEMATOGRAFICHE”
- c. **“Tipologia di Investimento”**: sono le macro tipologie di spesa previste dalla classificazione GeCoWEB: si dovrà selezionare
 - “COSTI DELLA PRODUZIONE” – da selezionare per inserire le Voci di Costo relative ai Costi di Produzione”
 - “SERVIZI DI CONSULENZA (A CORPO)” – da selezionare per inserire le Voci di Costo relative a “Costi di Promozione e Distribuzione”

Si precisa che non è necessario inserire nel sistema GeCoWEB il valore dei Costi Indiretti riconosciuti a forfait, che saranno calcolati sulle Spese Ammissibili, definite nel rispetto dei limiti previsti nell’Avviso e secondo il Metodo prescelto dal Richiedente, in conformità con quanto indicato nei modelli di calcolo in Appendice 2.

- d. **“Spesa Ammissibile”**: inserire la “Voce di Costo”, selezionata fra quelle indicate nell’Avviso e nei modelli di budget riportati in Appendice 2 e che il sistema propone, cui si riferisce l’importo di cui alla successiva lettera “h”.
- e. **“Attività”**: campo non valorizzato;
- f. **“Regolamento”**: sarà valorizzato automaticamente con la dicitura “art. 54 – regimi di Aiuto a favore delle opere audiovisive”;
- g. **“Descrizione/Descrizione del Bene Acquistato”**: il campo deve essere compilato ripetendo la “Voce di Costo” indicata come “Spesa Ammissibile”;
- h. **“Costo imputabile al Progetto”**: indicare il valore indicato nel modello di budget riportato in Appendice 2 con riferimento alla specifica “Voce di Costo”.

In questa Sezione, inoltre, possono essere allegati i relativi preventivi o altri documenti assimilabili rilevanti.

PASSO 6 – Allegati

Al formulario dovrà essere allegata, in formato non editabile (*.pdf o immagine), la seguente documentazione:

A. Dichiarazioni:

- Dichiarazione relativa al conflitto di interessi e clausola anti-pantouflage, secondo il format del Documento 4 dell'Allegato A all'Avviso;
- Dichiarazione relativa alle dimensioni di impresa e agli Aiuti, secondo il format del Documento 5 dell'Allegato A all'Avviso;
- Dichiarazione sui requisiti del Produttore Estero di cui al punto 64 del comma 1 dell'articolo 3 dell'Avviso, secondo il format del Documento 6 dell'Allegato A all'Avviso;

B. Documentazione ex art. 12, comma 3 dell'Avviso:

- Accordo di Coproduzione oppure, per la concessione dell'Aiuto con riserva, Lettera di Intenti;
- sceneggiatura in lingua italiana, con esplicita indicazione del numero totale delle scene e del numero delle scene ambientate nel Lazio, suddivise fra interni ed esterni;
- piano di lavorazione, con esplicita indicazione delle giornate di riprese (o delle giornate di lavorazione, nel caso di Opere di Animazione) nel Lazio, suddivise tra interni ed esterni;
- file contenente i dati di dettaglio, elencati nell'Appendice 1, in formato editabile e in formato non modificabile, relativi a tutti i Coproduttori coinvolti nella Coproduzione, agli eventuali Produttori Associati e alle "figure artistiche chiave", nonché i dati necessari all'applicazione dei metodi di calcolo delle Spese Ammissibili di cui all'articolo 8 comma 3 dell'Avviso e l'elenco delle spese già contrattualizzate alla data di presentazione della domanda;
- file contenente i modelli di calcolo, riportati in Appendice 2, in formato editabile e in formato non modificabile, relativi al Budget – anche articolato per singolo Richiedente in caso di Aggregazione – al calcolo delle Spese Ammissibili in applicazione del metodo di calcolo prescelto dal Richiedente ai sensi dell'articolo 8, comma 3 dell'Avviso, al calcolo del contributo richiedibile, nonché al Piano Finanziario di copertura del costo dell'Opera alla data di presentazione della domanda, per la verifica del requisito di cui all'articolo 4, comma 1, lettera b) dell'Avviso. Si precisa che ove il Piano Finanziario non metta in evidenza, con i relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo), gli aiuti di Stato concessi al Produttore estero da parte di altri Stati membro della UE diverso dall'Italia, non potranno essere applicate le maggiorazioni nell'intensità di aiuto previste in tali casi all'articolo 7 dell'Avviso;
- curriculum vitae delle figure artistiche chiave che mettano in evidenza i ruoli sostenuti nella realizzazione di Opere Audiovisive, perlomeno negli ultimi 10 anni, se nota la relativa classe di costo, relativi indicatori di successo commerciale e premi vinti nei festival;
- track record del Richiedente, del o dei Produttori Esteri ed eventuali ulteriori soggetti coinvolti nella Coproduzione (Produttori Associati, distributori, etc.);
- *(nel caso di Film)* copia del provvedimento del MIBACT del riconoscimento di Coproduzione Cinematografica ai sensi dell'art.6 del D.Lgs. 22 gennaio 2004 n.28 nonché, per la concessione dell'agevolazione con riserva, copia della comunicazione al MIBACT di cui all'art. 3, comma 1 lettera b, rubrica 1 o 2 del D.M. 7 maggio 2009 (Tax credit Cinema);
- *(nel caso di Altre Opere Audiovisive)* copia della comunicazione di riconoscimento provvisorio dell'eleggibilità culturale assunta dal MIBACT ai sensi dell'art. 12 comma 2 del D.M. 5 febbraio 2015 (Tax credit Altre Opere Audiovisive) ovvero, per la concessione dell'agevolazione con riserva, copia della richiesta preventiva di cui all'art. 12 comma 1 lettera b) di tale decreto;

- *(nel caso di Richiedenti non iscritti al Registro delle Imprese italiano)*, documentazione idonea a consentire la verifica dei poteri dei soggetti che sottoscrivono i documenti presentati;
- *(nel caso di richiesta presentate da Aggregazioni)* copia dell'Accordo a Latere con i contenuti di cui all'articolo 11 dell'Avviso, debitamente sottoscritto;
- *(se esistenti)* copia dei contratti vincolanti con i Produttori Associati o altre imprese che coprono o rimborsano in tutto o in parte il Costo Industriale sostenuto dal o dai Beneficiario per l'Opera;
- *(ove si intenda prendere in considerazione, ai fini del raggiungimento delle soglie di cui all'art. 13, comma 4 dell'Avviso, anche il "Valore della Produzione" di eventuali Produttori Associati)* copia dei contratti di produzione associata e degli ultimi tre bilanci relativi al o ai Produttori Associati.
- *(ove necessario per raggiungere la soglia di cui all'art. 13, comma 4 dell'Avviso)* copia degli ultimi tre bilanci relativi al o ai Produttori Esteri con relativa ricevuta di avvenuto deposito ai fini fiscali nei rispettivi paesi,; Tale documentazione deve essere inoltre prodotta per i Richiedenti e/o per l'eventuale Produttore Associato che risultassero non residenti fiscalmente in Italia.
- altra documentazione ritenuta dal Richiedente utile a dimostrare la completezza e solidità del progetto (es. lettere di impegno da parte del regista o degli attori principali, delibere bancarie, concessione di contributi, accordi commerciali, etc.).

PASSO 7 – Finalizzazione del Formulario

Il sistema GeCoWEB consente di visualizzare, salvare, verificare e modificare quanto inserito (compresi gli allegati) fino alla finalizzazione del Formulario (pulsante "Finalizza").

Con il comando "Finalizza" il Formulario (e quindi il Progetto per il quale è richiesta la Sovvenzione) non è più modificabile: viene prodotto il numero e la data di protocollo, e il sistema produce la documentazione autocoposta da inviare via PEC (Dossier di Richiesta), secondo quanto previsto nell'Avviso.

Si rammenta che le PEC con il Dossier di richiesta si potranno inviare solo a partire dalle ore 12.00 del 16 dicembre 2016, per la prima finestra, e solo a partire dalle ore 12 del 14 luglio 2017, per la seconda finestra, ed è la relativa data ed orario che determina l'ordine di arrivo delle richieste di cui si terrà conto per l'attribuzione delle risorse finanziarie disponibili ai progetti ammissibili ed idonei.

Con il codice CUI acquisito si potrà continuare ad accedere al sistema per monitorare lo stato della procedura e, in caso di concessione della Sovvenzione, per caricare i documenti per la rendicontazione.

Maggiori informazioni sul funzionamento di GeCoWEB sono contenute nelle apposite guide accessibili dal sistema stesso o possono essere richieste all'indirizzo mail dedicato helpgecoweb@lazioinnova.it.

I quesiti tecnici ed amministrativi sull'Avviso possono invece essere richiesti all'indirizzo mail dedicato infobandiimpres@lazioinnova.it.

Si precisa che in nessun modo possono essere tuttavia fornite anticipazioni per quanto riguarda gli aspetti riguardanti la valutazione dei Progetti, di competenza del Comitato tecnico di Valutazione.

APPENDICE I – Dati aggiuntivi da fornire compilando l'apposito file**Dati relativi ai Coproduttori (compilare per TUTTI I SOGGETTI coinvolti nella Coproduzione)**

	COPRODUTTORE	
	N. I	N. ..
RUOLO NELLA COPRODUZIONE (Produttore Estero /Produttore Italiano)		
RICHIEDENTE (SI/NO)		
Ragione Sociale		
Stato		
Indirizzo		
Indirizzo mail		
Codice Fiscale		
Importo Coproduzione		
% su Totale dei Costi di Produzione		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 1		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 2		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 3		

Dati relativi ai Produttori Associati e/o ad altri soggetti che concorrono alla copertura parziale del Costo di Produzione dell'Opera a carico del/dei Richiedente/i

	PRODUTTORE ASSOCIATO / ALTRO	
	N. I	N. ..
PRODUTTORE ASSOCIATO / ALTRA TIPOLOGIA DI ACCORDO		
Ragione Sociale		
Città		
Indirizzo		
Indirizzo mail		
Codice Fiscale		
Quota di Partecipazione al Costo di Produzione del Richiedente(€)		
% sul Costo di Produzione del Richiedente		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 1		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 2		
"Valore della Produzione" risultante dal bilancio - anno 3		

Dati relativi alle “figure artistiche chiave”

<i>Ruolo (ad esempio: autore, sceneggiatore, regista, ...)</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>	<i>Nazionalità</i>

(da ampliare quanto necessario)

Dati relativi alle giornate di ripresa/lavorazione nel Lazio**GIORNATE DI RIPRESA**

Luogo	Giorni di ripresa	
Lazio		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		Rapporto % giornate di ripresa nel Lazio per Ammissibilità "Costi di Produzione"
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		0,00%
Totale	0	

GIORNATE DI LAVORAZIONE (per le Opere di Animazione):

Luogo	Giorni di lavorazione	
Lazio		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		Rapporto % giornate di lavorazione nel Lazio per Ammissibilità "Costi di Produzione"
..... (indicare il nome delle regioni o degli Stati ampliando quanto necessario)		0,00%
Totale	0	

Dati relativi alle spese sostenute nei confronti di soggetti residenti nel Lazio e/o Imprese con sede operativa nel Lazio

"Voce di Costo" del Costo di Produzione	nominativo soggetto / ragione sociale impresa	Importo (relativo al soggetto/ impresa)	Residenza fiscale / Sede Operativa nel Lazio		
			indirizzo	Comune (PR)	Codice Fiscale/P.IVA

(da ampliare quanto necessario)

Dati relativi alle spese già contrattualizzate alla data di presentazione della domanda

data del contratto o dell'impegno giuridicamente vincolante	nominativo soggetto / ragione sociale impresa	Importo (relativo al soggetto/ impresa)	"Voce di Costo"

(da ampliare quanto necessario)

Schema di budget dei costi dell'Aggregazione

**SOLO
in caso di
AGGREGAZIONI**

CELLE DI INPUT	COMPOSIZIONE DEGLI IMPORTI DELL'AGGREGAZIONE da compilare prima di compilare il foglio "BUDGET" in caso di Aggregazione											
	PRODUTTORE RICHIEDENTE CAPOFILA			PRODUTTORE RICHIEDENTE PARTNER 1			PRODUTTORE RICHIEDENTE PARTNER n.			TOTALE IMPORTI DELL'AGGREGAZIONE da riportare nel foglio "BUDGET"		
	BUDGET	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	BUDGET	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	BUDGET	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	BUDGET TOTALE DEI RICHIEDENTI	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE	di cui COSTI RELATIVI AL PERSONALE
voci di costo	COPERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (classificare secondo accordi firmati)			COPERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (classificare secondo accordi firmati)			COPERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (classificare secondo accordi firmati)			COPERTURA PRODUTTORI ASSOCIATI (classificare secondo accordi firmati)		
importi da caricare sul sistema GeoWEB in caso di Richiedenti in Aggregazione	COPERTURE PUNTUALI			COPERTURE PUNTUALI			COPERTURE PUNTUALI			COPERTURE PUNTUALI		
	COPERTURE IN PERCENTUALE			COPERTURE IN PERCENTUALE			COPERTURE IN PERCENTUALE			COPERTURE IN PERCENTUALE		
	indicare tutte le coperture su singola voce			indicare tutte le coperture su singola voce			indicare tutte le coperture su singola voce			indicare tutte le coperture su singola voce		
	indicare la percentuale di copertura e l'ambito di applicazione			indicare la percentuale di copertura e l'ambito di applicazione			indicare la percentuale di copertura e l'ambito di applicazione			indicare la percentuale di copertura e l'ambito di applicazione		
COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:	OK			OK			OK			OK		
COSTO DI PRODUZIONE:	applicata ai: tutti i costi di produzione			applicata ai: tutti i costi di produzione			applicata ai: tutti i costi di produzione			applicata ai: tutti i costi di produzione		
costi sopra la linea:												
capitale e strumentazione												
dirigenti												
altri principali												
totale sopra la linea												
sotto la linea:												
pre-organizzazione e pre-produzione												
produzione:												
di cui personale:												
regia												
montaggio												
personale tecnico												
teatrali e costruzioni												
mezzi tecnici												
affollate e lavorazioni												
edilizia												
macchine												
personale artistico												
costume												
 scenografia												
interni del vano												
scenari												
accessibilità												
trasporti												
musica												
assicurazioni, garanzie ed altre spese												
totale sotto la linea												
TOTALE COSTO DI PRODUZIONE												
COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:												
Costi di promozione e distribuzione Italia												
Costi di promozione e distribuzione Estero												
TOTALE COSTO DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE												
TOTALE COSTO INDUSTRIALE												

Schema per il calcolo delle Spese Ammissibili – in caso di scelta del metodo A

METODO A: IN PROPORZIONE ALLE GIORNATE DI RIPRESA / LAVORAZIONE NEL LAZIO			
unico input da inserire	VERIFICA VINCOLI		
	SUL COSTO DI PRODUZIONE A CARICO DEL PRODUTTORE RICHIEDENTE (al netto della copertura di Produttori Associati)		DI CUI PERSONALE sotto la linea
COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:			
COSTO DI PRODUZIONE:			
costi sopra la linea:			
soggetto e sceneggiatura			
direzione			
attori principali			
totale sopra la linea	25% totale costo di produzione	-	
sotto la linea			
pre-organizzazione e pre-produzione		0	-
produzione		-	-
di cui personale	25% totale costo di produzione		-
regia		0	-
montaggio		0	-
personale tecnico		0	-
teatri e costruzioni		0	-
mezzi tecnici		0	-
pellicole e lavorazioni		0	-
edizione		0	-
maestranze		0	-
personale artistico		0	-
costumi		0	-
scenografia		0	-
interni dal vero		0	-
esterni		0	-
accessibilità		0	-
trasporti		0	-
musica		0	-
assicurazioni, garanzie ed altre spese	7,5% totale costo di produzione	-	-
totale sotto la linea		-	-
TOTALE COSTO DI PRODUZIONE che rispetta i limiti			
		-	
GIORNATE NEL LAZIO su GIORNATE TOTALI			
		0%	
COSTO DI PRODUZIONE rapportato al girato		-	
<u>CALCOLO MAGGIORAZIONE PER EXTRATERRITORIALITA'</u> :			
COSTO DI PRODUZIONE COMPRESA QUOTA NON TERRITORIALE			
verifica :	corretto se uguale 80% ovvero		#DIV/0!
	se uguale al girato se maggiore di 80%		
CALCOLO COSTI INDIRETTI:			
rideterminati sul personale ammissibile		7,50%	
e riparametrati alla percentuale di girato		-	
<u>MAGGIORAZIONE COSTI INDIRETTI PER EXTRATERRITORIALITA'</u>			
incidenza della maggiorazione dei costi di produzione		#DIV/0!	
COSTI INDIRETTI MAGGIORATI DELLA QUOTA EXTRATERRITORIALE			
		#DIV/0!	
COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:			
<u>VERIFICA VINCOLI SUI COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:</u>			
mercato Italia	10% totale costo di produzione	-	#DIV/0!
mercati esteri + Italia	totale 25% totale costo di produzione	-	
COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE AMMISSIBILI			
		-	#DIV/0!
SPESE AMMESSE - base di calcolo del contributo			
		-	

Schema per il calcolo delle Spese Ammissibili – in caso di scelta del metodo B

CRITERIO IN BASE ALLE SPESE SOSTENUTE VERSO RESIDENTI E/O SEDE OPERATIVA NEL LAZIO					
SPESE VERSO RESIDENTI E/O IMPRESE CON SEDE OPERATIVA NEL LAZIO a carico del Richiedente <i>(da inserire in coerenza con quanto indicato nella tabella di dettaglio e al netto della quota coperta da produttori associati)</i>		VERIFICA	di cui personale sotto la linea	VERIFICA	VERIFICA VINCOLI
celle di input					SUL COSTO DI PRODUZIONE A CARICO DEL PRODUTTORE RICHIEDENTE (al netto della copertura di Produttori Associati) verso residenti e/o imprese con sede operativa nel Lazio
COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA:					
COSTO DI PRODUZIONE:					
costi sopra la linea:					
soggetto e sceneggiatura		-	OK		
direzione		-	OK		
attori principali		-	OK		
totale sopra la linea		-			25% totale costo di produzione -
sotto la linea					
pre organizz e pre produzione		-	OK	-	OK
produzione		-	OK		voce di costo "Produzione" al netto del costo del personale -
di cui personale					25% totale costo di produzione -
regia		-	OK	-	OK
montaggio		-	OK	-	OK
personale tecnico		-	OK	-	OK
teatri e costruzioni		-	OK	-	OK
mezzi tecnici		-	OK	-	OK
pellicole e lavorazioni		-	OK	-	OK
edizione		-	OK	-	OK
maestranze		-	OK	-	OK
personale artistico		-	OK	-	OK
costumi		-	OK	-	OK
scenografia		-	OK	-	OK
interni dal vero		-	OK	-	OK
esterni		-	OK	-	OK
accessibilità		-	OK	-	OK
trasporti		-	OK	-	OK
musica		-	OK	-	OK
assicurazioni e spese rendiconti		-	OK	-	7,5% totale costo di produzione -
totale sotto la linea		0		0	-
TOTALE COSTO DI PRODUZIONE		-			-
					TOTALE COSTO DI PRODUZIONE NEL TERRITORIO -
					<i>incidenza sul costo di produzione che rispetta i limiti</i> #DIV/0!
					CALCOLO MAGGIORAZIONE PER EXTRATERRITORIALITA':
					COSTO DI PRODUZIONE COMPRESA QUOTA NON TERRITORIALE -
					<i>verifica : corretto se uguale 80% ovvero, se maggiore, se uguale all'incidenza sul costo di produzione che rispetta i limiti</i> #DIV/0!
					CALCOLO COSTI INDIRETTI: 7,50%
					sul personale sotto la linea ammissibile (residente nel Lazio e nel rispetto dei vincoli) -
					MAGGIORAZIONE COSTI INDIRETTI PER EXTRATERRITORIALITA':
					incidenza della maggiorazione dei costi di produzione #DIV/0!
					COSTI INDIRETTI MAGGIORATI DELLA QUOTA EXTRATERRITORIALE #DIV/0!
					COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:
					VERIFICA VINCOLI SUI COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE:
					mercato Italia 10% totale costo di produzione - #DIV/0!
					mercati esteri + Italia totale 25% totale costo di produzione - #DIV/0!
					COSTI DI PROMOZIONE E DISTRIBUZIONE AMMISSIBILI -
					SPESE AMMESSE - base di calcolo del contributo -

Schema per il calcolo del contributo concedibile

celle di input	METODO SCELTO PER IL CALCOLO DELL SPESE AMMISSIBILI	METODO A / METODO B
	SPESE AMMISSIBILI A BASE DEL CALCOLO DEL CONTRIBUTO	-
	Intensità di aiuto	Importo
SI / NO	15% base ex art. 6, comma 3 lettera a)	-
	oppure	OK
SI / NO	20% ex art. 6, comma 3 lettera a) in caso di finanziamento da almeno un altro Stato Membro della UE	-
SI / NO	10% aggiuntivo per Interesse regionale ex art. 6, comma 3 lettera b), oppure	-
	oppure	OK
SI / NO	15% aggiuntivo per Interesse regionale ex art. 6, comma 3 lettera b) in caso di finanziamento da almeno un altro Stato Membro della UE	-
SI / NO	5% aggiuntivo per Particolare Interesse regionale ex art. 6, comma 3 lettera c), in caso di valorizzazione di località fuori dal territorio di Roma Capitale	-
SI / NO	5% aggiuntivo ex art. 6, comma 3 lettera d), in caso di presentazione (allegati alla domanda) di accordi di distribuzione in Stati diversi da quelli dei coproduttori con una popolazione complessiva di almeno 60 milioni di abitanti	-
TOTALE		-
	LA COPRODUZIONE E' OGGETTO DI AIUTO AL PRODUTTORE ESTERO ?	SI / NO
	PERCENTUALE MASSIMA CONCEDIBILE	35% / 40%
CALCOLO CONTRIBUTO RICHIEDIBILE		-

PIANO FINANZIARIO DI COPERTURA DEL COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA

PIANO DI COPERTURA ALLA DATA DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

TIPOLOGIA DI COPERTURA				TOTALE COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA		
				COPERTURE REPERITE		COPERTURE DA REPERIRE
				COPERTURE REPERITE DAL COPRODUTTORE RICHIEDENTE	COPERTURE REPERITE DA ALTRI COPRODUTTORI	
APPORTO SOCIETARIO DEI COPRODUTTORI						
APPORTO SOCIETARIO di cui all'art. 4 Comma 1 del DM 27.9.2004 (modalità tecniche per il sostegno alla produzione ed alla distribuzione cinematografica)				0,00	0,00	0,00
APPORTO FINANZIARIO SOCIETARIO DIRETTO				0,00	0,00	0,00
Totale apporto societario						0,00
ALTRE TIPOLOGIE DI APPORTO DA PARTE DEI COPRODUTTORI						
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario ,..) e l'importo				0,00	0,00	
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario ,..) e l'importo				0,00	0,00	
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario ,..) e l'importo				0,00	0,00	
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario ,..) e l'importo				0,00	0,00	
Indicare la natura dell'apporto (es. Finanz.to soci, Finanz.to bancario ,..) e l'importo				0,00	0,00	
Totale altre tipologie di apporto						0,00
APPORTO FINANZIARIO DI TERZI (indicare il soggetto e il tipo di accordo)						
1) Soggetto						
Tipo di accordo						
importo				0,00	0,00	
2) Soggetto						
Tipo di accordo						
Importo				0,00	0,00	
3) Soggetto						
Tipo di accordo						
importo				0,00	0,00	
4) Soggetto						
Tipo di accordo						
importo				0,00	0,00	
5) Soggetto						
Tipo di accordo						
importo				0,00	0,00	
Totale apporti finanziari di terzi						0,00
MINIMO GARANTITO DIRITTI ITALIA - TUTTI I DIRITTI				0,00	0,00	
Totale minimi garantiti Italia						0,00
VENDITE ITALIA - TUTTI I DIRITTI				0,00	0,00	
Totale prevendite Italia						0,00
MINIMO GARANTITO ESTERO				0,00	0,00	
Totale minimi garantiti Estero						0,00
VENDITE ESTERO - TUTTI I DIRITTI						
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00	
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00	
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00	
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00	
VENDITE ESTERO	Paese		diritti ceduti (importo)	0,00	0,00	
Totale prevendite Estero						0,00
SPONSOR				0,00	0,00	0,00
PRODUCT PLACEMENT				0,00	0,00	0,00
ALTRO				0,00	0,00	0,00
Totale Coperture Già Reperite						0,00
				COPERTURE DA REPERIRE		0,00
				TOTALE COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA 0,00		
INCIDENZA PERCENTUALE DEL TOTALE DELLE COPERTURE GIÀ REPERITE SUL COSTO INDUSTRIALE DELL'OPERA				#DIV/0!		
VERIFICA AMMISSIBILITA'				#DIV/0!		