

Prot. 0001682 del 20/01/2020

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE FINALIZZATE ALL’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO NELL’INDIVIDUAZIONE, SELEZIONE E ORGANIZZAZIONE DI INCONTRI TRA ISTITUZIONI E IMPRESE LAZIALI E POTENZIALI INVESTITORI, STAKEHOLDERS E OPERATORI ECONOMICI, ATTIVI PRESSO DUBAI (E.A.U.) AI SENSI DELL’ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DLGS 18 APRILE 2016 E S.M. E I.

CIG: Z652BA18C0

LETTERA D’INVITO E CAPITOLATO

I. Premessa

Lazio Innova S.p.A. (di seguito Lazio Innova) nasce nel 2015 come strumento di attuazione della programmazione regionale in materia economica e territoriale.

La Società opera a vantaggio delle imprese e della pubblica amministrazione locale nei seguenti settori: erogazione di incentivi a valere su risorse regionali, nazionali e/o europee, sostegno al credito e rilascio di garanzie, interventi nel capitale di rischio, servizi per l’internazionalizzazione, promozione delle reti d’impresa e delle eccellenze regionali, servizi per la nascita e lo sviluppo d’impresa, misure per l’inclusione sociale. Lazio Innova svolge anche funzioni di assistenza tecnica specialistica alla Regione Lazio, con particolare riferimento all’attuazione della programmazione europea e nazionale.

Nell’ambito delle indicazioni contenute dalla Memoria di Giunta “Esposizione Universale di Dubai - Expo 2020 Dubai” del 9 luglio 2019 e come da comunicazione della Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive, la Regione Lazio parteciperà all’Expo 2020 presso Dubai.

In particolare Lazio Innova è stata incaricata dalla Regione Lazio Direzione Regionale per lo Sviluppo Economico e le Attività Produttive - di mettere in campo un insieme di azioni propedeutiche alla partecipazione della Regione Lazio a Expo 2020 Dubai denominate “Verso Expo 2020 Dubai – Il Sistema regionale all’EXPO Universale – Beauty connects People”.

Attraverso “Verso Expo 2020 Dubai” si articolerà un programma di attività mirate a coinvolgere gli attori territoriali, gli stakeholder, le forze attive del territorio per presentare la Regione in squadra all’appuntamento.

Pag. 1 a 12

Lazio Innova S.p.A.

società soggetta a direzione
e coordinamento della Regione Lazio
sede legale
Via Marco Aurelio, 26/a - 00184 Roma
t +39 06 605160 - f +39 06 60516601
numero verde 800 989 796

www.lazioinnova.it
info@lazioinnova.it
lazioinnova@pec.lazioinnova.it
registro delle imprese di Roma
partita iva e codice fiscale 05950941004
Rea RM-938517
capitale sociale € 48.927.354,56 i.v.



Tale programma contribuirà a costituire il palinsesto dei progetti di valorizzazione del Lazio, provenienti sia dal mondo delle Istituzioni che della Ricerca che dell'Industria, da inserire nell'Agenda del Padiglione Italia nel corso del periodo della manifestazione.

2. Oggetto del Servizio e sue declinazioni

Il presente Avviso è finalizzato all'affidamento di servizi di supporto nell'individuazione, selezione ed organizzazione di incontri con potenziali investitori, stakeholders ed operatori economici, attivi presso Dubai (E.A.U.) ad un Advisor specializzato.

La programmazione "Verso Expo Dubai 2020" comprende l'individuazione e contrattualizzazione di un Advisor in grado di supportare la progettazione e realizzare le attività che precedono e accompagnano la manifestazione.

L'Advisor avrà il ruolo di facilitatore sia rispetto al programma regionale, sia di fronte alle esigenze del sistema imprenditoriale e sarà selezionato tra gli specialisti nell'accompagnamento delle imprese negli EAU, con esperienza specifica sia dell'ecosistema che degli aspetti legali e fiscali, in particolare dovrà provvedere alla programmazione e svolgimento delle seguenti otto Fasi di attività:

1. accompagnare la fase di programmazione nei mesi antecedenti l'inaugurazione dell'Expo;
2. supportare la Regione nella selezione delle PMI/OdR da coinvolgere nelle iniziative specifiche;
3. organizzare iniziative di orientamento e formazione rivolte alle imprese selezionate;
4. contribuire alla definizione dei contenuti e dei diversi step organizzativi di una missione imprenditoriale da programmare nella primavera 2020;
5. organizzare i contenuti, gli incontri istituzionali, i business matching meeting con operatori locali della missione outbound prevista per la primavera 2020;
6. organizzare un'eventuale missione degli operatori emiratini nel Lazio;
7. valutare in accordo con le strutture regionali, l'avviamento di un Hub – Lazio Region in the UAE;
8. realizzare le attività di follow-up.

Il numero ed i profili delle imprese saranno resi disponibili all'esito di una specifica procedura di coinvolgimento delle stesse, a carico di Lazio Innova cui l'Advisor fornirà il proprio contributo in considerazione della propria expertise sul mercato target.

Il presente Avviso persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza delle fasi di affidamento dell'incarico nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016 e s.m. e i..

La procedura di affidamento si svolgerà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016 e s.m. e i. mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa dove l'elemento relativo al costo assume la forma del prezzo fisso ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.lgs. 50/2016 e s.m. e i..

L'annullamento della concorrenza sul prezzo è riconducibile alla volontà della Stazione appaltante di massimizzare la qualità della proposta progettuale a fronte di un costo fisso deliberato attraverso la Determinazione n. 17487 del 13/12/2019 della Direzione Sviluppo Economico, Attività Produttive e Lazio Creativo della Regione Lazio. Il valore a base d'asta della presente procedura viene reputato congruo in considerazione del numero di gg/uomo rappresentato al successivo art. 4, delle tariffe medie unitarie di mercato desumibili da analoghe procedure di gara bandite da Consip S.p.A e da una componente estimativa riconducibile agli ulteriori costi diretti/indiretti sostenibili dall'aggiudicatario al fine dell'esecuzione dei servizi richiesti.

3. Requisiti di partecipazione

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è richiesto il possesso delle seguenti capacità:

- Requisiti di capacità economica e finanziaria

Fatturato specifico medio annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili non inferiore ad Euro 65.000,00 (euro sessantacinquemila/00) oltre IVA.

- Requisiti di capacità tecnica e professionale

Esecuzione negli ultimi tre anni di almeno tre incarichi analoghi, inerenti la prestazione di servizi qualificati di lead generation (sviluppo contatti) e di organizzazione incontri con potenziali investitori, stakeholders e operatori economici, attivi a Dubai (E.A.U.) sul mercato degli Emirati Arabi Uniti, ciascuno di valore almeno pari al valore della presente procedura.

4. Valore e durata del servizio

L'incarico avrà un valore pari ad Euro 32.622,95 (euro trentaduemilaseicentoventidue/95) oltre IVA e sarà relativo alla prestazione dei servizi di cui al precedente Punto 2.

I servizi saranno erogati dalla stipula al 20/10/2020.

Lazio Innova si riserva di annullare, sospendere e modificare in qualsiasi momento ed a proprio insindacabile giudizio la presente procedura senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti dagli Operatori Economici per la partecipazione.

Per lo svolgimento del servizio si ipotizza la seguente organizzazione con le relative prestazioni minime stimate in gg/uomo:

Fase di Attività	Consulente Senior/ Intermedio n. giornate	Consulente Junior n. giornate
FASE 1 - accompagnare la fase di programmazione nei mesi antecedenti l'inaugurazione dell'Expo	4	13
FASE 2 - supportare la regione nella selezione delle PMI/OdR da coinvolgere nelle iniziative specifiche	2	15
FASE 3 – organizzare iniziative di orientamento e formazione rivolte alle imprese selezionate	5	20
FASE 4 - contribuire alla definizione dei contenuti e dei diversi step organizzativi di una missione imprenditoriale da programmare nella primavera 2020	3	5
FASE 5 – organizzazione/Segreteria organizzativa delle iniziative di presentazione della Regione Lazio.	4	20
FASE 6 - organizzare un'eventuale missione degli operatori emiratini nel Lazio	1	2
FASE 7 - valutare in accordo con le strutture regionali, l'avviamento di un Hub – Lazio Region in the UAE	1	0
FASE 8 - realizzare le attività di follow-up	1	15
TOTALE	21	90

Le offerte potranno prevedere un incremento delle giornate minime sopra indicate beneficiando del relativo punteggio premiante previsto al successivo art. 4.2.

Ai fini della corretta identificazione delle professionalità richieste, si intende:

- Senior: Laureato/a con anzianità lavorativa di almeno otto anni, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), di cui almeno sei anni di provata esperienza nella specifica materia oggetto dell'appalto;

- Intermedio: Laureato/a con anzianità lavorativa di almeno sei anni, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), di cui almeno quattro anni di provata esperienza nella specifica materia oggetto dell'appalto.

- Junior: Laureato/a con anzianità lavorativa di almeno quattro anni, da computarsi successivamente alla data di conseguimento del diploma di laurea (da intendersi diploma di laurea magistrale ovvero specialistica ovvero conseguita ai sensi del vecchio ordinamento), di cui almeno due anni di provata esperienza nella specifica materia oggetto dell'appalto.

Tenuto conto della forma del prezzo fisso, Lazio Innova si riserva il diritto di avviare una sessione negoziale con l'Operatore Economico risultato primo in graduatoria, volta all'incremento delle giornate complessive offerte. Lazio Innova si riserva il diritto di subordinare l'aggiudicazione e la stipula contrattuale al buon esito della negoziazione stessa.

Si chiede di specificare la contribuzione IVA a cui è soggetta l'offerta.

5. Formato e contenuto dell'offerta, modalità di selezione e attribuzione dei punteggi

5.1 Formato dell'offerta

La documentazione da presentare ai sensi del successivo art. 4.2 è sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente singolo o da un suo procuratore. Diversamente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dal legale rappresentante della mandataria/capofila o da un suo procuratore.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio o dai procuratori;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante che riveste la funzione di organo comune o da un suo procuratore;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore che riveste le funzioni di organo comune nonché dai legali rappresentanti o dai procuratori di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria o da un suo procuratore, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ogni legale rappresentante delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara o dai loro procuratori.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura [e ove la stazione possenga un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"]].

5.2 Contenuto dell'offerta

Busta A – Documentazione Amministrativa

La busta A contiene il modello relativo alle condizioni commerciali (All. A), il modello riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari (All. B), la dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. ed al possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 83 comma 1 lett. c del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. come al precedente art. 3 (All. C).

Le carenze di qualsiasi elemento formale della Busta A, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Busta B - Offerta tecnica

La busta B contiene:

- I. Curricula professionali dei componenti del gruppo di lavoro sottoscritti dal professionista, con allegata fotocopia del documento d'identità del professionista. Per l'anzidetto gruppo di lavoro i curricula, firmati e provvisti di liberatoria per la privacy, pena l'esclusione, dovranno recare l'impegno del singolo professionista a garantire la propria disponibilità per l'esecuzione del servizio in questione solo ed esclusivamente a favore di un unico concorrente, dovranno essere inseriti, a pena di esclusione.

2. Schede tecniche di intervento (massimo dieci cartelle, ovvero massimo due cartelle per ciascun servizio, redatte in lingua italiana) proposte per la prestazione dei servizi di supporto nell'individuazione, selezione e organizzazione di incontri con potenziali investitori, stakeholder e operatori economici. Le schede tecniche di intervento dovranno fornire ampia descrizione degli interventi proposti e tutte le indicazioni necessarie per valutare i relativi servizi previsti per ciascuna tipologia di intervento dal punto di vista tecnico, metodologico, organizzativo e logistico, nonché la congruità del servizio proposto con il gruppo di lavoro individuato. In tali schede, ai fini della verifica della congruità dei costi stimati con le azioni proposte, dovrà essere dettagliata l'entità del gruppo di lavoro per ogni singolo servizio offerto.

3. Scheda descrittiva relativa all'attività svolta nell'ultimo triennio (massimo quattro cartelle, redatte in lingua italiana), antecedente la data di scadenza dell'avviso nell'erogazione di servizi nei settori affini ai servizi posti a base della gara, con particolare riferimento all'esperienza specifica attinente incarichi per la prestazione di supporto nell'individuazione, selezione e organizzazione di incontri con potenziali investitori, stakeholder e operatori economici. Tale scheda dovrà fornire chiare indicazioni, per ciascun intervento descritto, in merito al committente, al periodo di intervento, nonché alla tipologia di servizi eseguiti.

4. Scheda descrittiva del Gruppo di lavoro (massimo tre cartelle, redatte in lingua italiana), completa di elenco dei titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi, dipendenti e/o dirigenti del concorrente che saranno concretamente responsabili della prestazione dei servizi. Tale scheda comprende il numero delle gg/uomo offerte, almeno pari a quanto declinato al precedente art. 3, suddivise per livello professionale (Senior, Intermedio e Junior) e per ciascuna delle otto fasi operative precedentemente declinate. Nel caso in cui il numero delle gg/uomo offerte fosse inferiore a quanto declinato al precedente art. 3, il concorrente sarà escluso.

Non trattandosi di format fornito da Lazio Innova, per schede tecniche e descrittive si intendono documenti, in formato di schede liberamente redatte dal concorrente illustrative nel dettaglio dei relativi interventi proposti dal punto di vista tecnico, metodologico, organizzativo e logistico, nell'ambito delle otto fasi delle Attività relative agli interventi.

5.3 Modalità di selezione

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa dove l'elemento relativo al costo assume la forma del prezzo fisso ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.lgs. 50/2016 e s.m. e i.

Offerta tecnica: max punti 100

I punteggi sull'offerta tecnica saranno attribuiti da una Commissione giudicatrice, come di seguito specificato:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica – criteri discrezionali	100
TOTALE	100

Offerta tecnica – criteri discrezionali: massimo 80 punti

1. a ciascun criterio, subcriterio e/o elementi specifici che compongono ogni offerta ogni componente della Commissione Giudicatrice attribuirà, a propria discrezione, un giudizio sintetico (da molto negativo a ottimo), cui verrà associato il corrispondente coefficiente (da 0 a 1), come indicato nella seguente tabella:

<u>Giudizio sintetico</u>	<u>Coefficiente</u>
Molto negativo	0
Negativo	0,1
Abbastanza negativo	0,2
Scarso	0,3
Abbastanza scarso	0,4
Quasi sufficiente	0,5
Sufficiente	0,6
Più che sufficiente	0,7
Buono	0,8
Quasi ottimo	0,9
Ottimo	1

2. per ciascun criterio, subcriterio e/o elemento specifico si procederà con il calcolo della somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e della relativa media aritmetica (somma coefficiente/numero commissari);

Criteria, subcriteria e/o elements specific of evaluation

Criteria	Subcriteria	Weight
1. Quality technical and methodological		50
	1.1 - Phase 1	8
	1.2 - Phase 2	3
	1.3 - Phase 3	10
	1.4 - Phase 4	3
	1.5 - Phase 5	18
	1.6 - Phase 6	4
	1.7 - Phase 7	1
	1.8 - Phase 8	3
2. Qualification of competitors		50
	2.1 Capacity technical and experience specific of sector, with particular reference to the references (typology and dimensions of client) and to the commissions executed (typology and complexity of services provided).	30
	2.2 Qualification of the working group (titles of studio or professionals, years of experience).	20

5.4 Method for the calculation of scores

The commission, terminated the attribution of coefficients to the qualitative and quantitative elements, will proceed, in relation to each offer, to the attribution of scores for each single criterion according to the following compensatory aggregative method:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i ;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a , del concorrente i ;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b , del concorrente i ;

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n , del concorrente i ;

P_a = peso criterio di valutazione a ;

P_b = peso criterio di valutazione b ;

.....
 P_n = peso criterio di valutazione n .

Lazio Innova si riserva di procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

6. Termine di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno essere presentate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo acquistiegare@pec.lazioinnova.it entro le ore **12:00 del 11/02/2020**. L'offerta economica presentata sarà vincolante per i 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

7. Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare mediante PEC all'indirizzo acquistiegare@pec.lazioinnova.it, entro le ore 12:00 del 30.01.2020.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

8. Clausole

Nel contratto d'appalto sarà inserita apposita clausola con la quale l'Aggiudicatario si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 recante "Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

Nel caso in cui l'art. 4.1 preveda l'indicazione dei componenti il Gruppo di Lavoro mediante la produzione di curricula in forma anonima, attraverso la presentazione dell'offerta l'Aggiudicatario si impegna, entro n. 5 giorni lavorativi dalla stipula del contratto d'appalto e, in ogni caso, prima della data di inizio d'esecuzione della prestazione, a comunicare per iscritto al Responsabile Unico del Procedimento il nominativo di ciascuna risorsa umana e la corrispondenza nominativa ai componenti il gruppo di lavoro indicati in forma anonima nell'offerta tecnica stessa. In difetto, Lazio Innova si riserva il diritto di risolvere il contratto d'appalto. Parimenti, le risorse componenti il Gruppo di Lavoro comunicate per iscritto al Responsabile Unico del Procedimento, non saranno sostituibili se non a fronte di richiesta motivata da parte dell'Aggiudicatario e a condizione che il profilo subentrante sia, ad esclusivo giudizio di Lazio Innova, di livello professionale equivalente o superiore. È comunque richiesto un anticipo di n. 10 giorni lavorativi per dare il tempo a Lazio Innova di valutare le motivazioni della richiesta e il curriculum del subentrante. Lazio Innova potrà, inoltre, chiedere in ogni momento la sostituzione di una o più risorse dell'Aggiudicatario che, dalla ricezione della richiesta, avrà a disposizione n. 5 giorni lavorativi per presentare uno o più curriculum delle risorse in sostituzione.

La Stazione Appaltante si riserva, previa adeguata motivazione, la facoltà di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno a sensi artt. 1337 e 1338 del codice civile.

La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, il diritto:

- a) di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida in relazione all'oggetto dell'appalto;
- c) di sospendere o non aggiudicare la gara in autotutela per motivi di interesse pubblico di opportunità e/o convenienza.

Ai sensi dell'art. 59 comma 5, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i., saranno ritenute inammissibili le offerte il cui prezzo risultasse maggiore dell'importo posto dalla Stazione Appaltante a base della presente gara. Tali offerte, pertanto, saranno escluse.

È obbligo dell'Operatore Economico effettuare i trattamenti di dati personali acquisiti e trattati in connessione con l'esecuzione del presente contratto in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali ("GDPR") ed alla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento è la Lazio Innova S.p.A., in persona di Andrea Ciampalini.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'Aggiudicatario.

La stazione appaltante è tenuta all'applicazione dell'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Aggiudicatario, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

Modalità di pagamento: Lazio Innova S.p.A. provvederà al pagamento del servizio realizzato tramite emissione di bonifico bancario a 30 gg. data fattura fine mese, previa accettazione del servizio reso da parte del Responsabile del Servizio.

In fattura dovranno essere riportate le coordinate bancarie della Società offerente, l'oggetto e il codice commessa della presente richiesta e il C.I.G (codice identificativo gara), indicato successivamente sull'incarico.

Al momento della presentazione della fattura a questa andranno allegare tutte le copie dei giustificativi.

L'offerta dovrà riportare le seguenti dichiarazioni:

“Si dichiara di aver preso visione:

- del Codice Etico di Lazio Innova S.p.A., come pubblicato sul sito www.lazioinnova.it - Società Trasparente - Atti generali
- delle Note Legali e informativa privacy, come pubblicate sul sito <http://www.lazioinnova.it/note-legali/> obbligandosi al rispetto delle disposizioni in esse contenute”.

In caso di violazione delle suddette disposizioni Lazio Innova S.p.A. potrà revocare l'eventuale assegnazione dell'incarico.

9. Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web aziendale, www.lazioinnova.it e sul sito www.laziointernational.it.

firmato Il Responsabile Unico del Procedimento
Andrea Ciampalini
(Direttore Generale)