

## DISCIPLINARE DI GARA

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA STRUTTURA NON PERMANENTE NELLA CORTE DELLA SEDE DI LAZIO INNOVA S.P.A. SITA IN ROMA - VIA MARCO AURELIO N.26/A**

**CIG 7005592D64  
CUP F83D16001700002**

### Premessa

Il presente disciplinare di gara, allegato I al Bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da Lazio Innova S.p.A. (nel prosieguo, Società o Stazione appaltante), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la fornitura di una struttura non permanente nella corte interna dell'attuale complesso immobiliare come meglio specificato nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e suoi allegati, allegati da 2 a 2.20 al Bando di gara, e sulla base delle clausole contenute nella Bozza di contratto di appalto, allegato 3 al Bando di gara, e nel DUVRI, allegato 4 al Bando di gara.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con delibera a contrarre del 22/04/2016, e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo, Codice)

La documentazione di gara comprende il Bando di gara (su G.U.R.I.) e i suoi allegati:

1. Disciplinare di gara;
2. Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e relativi allegati;
3. Schema di contratto;
4. DUVRI.
5. DGUE
6. Modello dichiarazioni aggiuntive
7. Modello offerta economica e tempo

### **1. Prestazioni oggetto della fornitura e importo a base di gara**

1.1 Costituisce oggetto dell'appalto la fornitura di una struttura che dovrà essere leggera, amovibile e priva di fondazioni e sarà ubicata nella parte est dell'attuale corte e può essere realizzata mediante l'assemblaggio, l'adattamento e l'attrezzatura di moduli container standard 20' (ammessi anche i moduli da 40' previa verifica di trasportabilità e accesso, a carico dell'Offerente) oppure con altro sistema costruttivo in grado di rispettare i requisiti descritti nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale. Si tratta di una soluzione "chiavi in mano" - immediatamente praticabile e fruibile lungo un arco temporale di sette anni - comprensiva di materiali (sistema costruttivo), relativo assemblaggio e impiantistica. In particolare la fornitura richiesta comprende:

- Fornitura, trasporto e assemblaggio del sistema costruttivo (finestrature, porte, superfici calpestabili e quant'altro necessario alla fruizione);
- Impiantistica (condizionamento, elettrico e illuminazione);
- Assistenza tecnica, in materia di strutture, per la richiesta di nulla osta presso il Genio Civile (opera non permanente di vita superiore ai due anni);
- Finiture e piccole opere di sistemazione esterna

1.2 La consegna, l'allestimento nonché l'esecuzione di tutte le attività e i servizi di assistenza necessarie per il corretto svolgimento della stessa dovranno avvenire in un arco temporale complessivo inferiore a 90 (novanta) giorni solari consecutivi dalla data di stipula contrattuale,.

1.3 L'importo complessivo stimato, a corpo, delle attività sopra indicate, posto a base di gara, in relazione al quale dovrà essere presentata l'offerta, è pari ad **€ 130.000,00 (euro centotrentamila/00)**, di cui € 820,00 (euro ottocentoventi/00) quali oneri per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale esclusi,.

1.4. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016. Tali indicazioni dovranno essere rese dal concorrente utilizzando il DGUE, mediante compilazione della Parte II Quadro D del predetto documento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Non è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori ai sensi dell'art. 105, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto trattasi di fornitura sotto la soglia comunitaria.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore, salve le ipotesi di cui al comma 13 dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

1.5. Il presente appalto prevede l'esecuzione di una fornitura da ubicare all'interno della corte della sede della Società di Via Marco Aurelio n. 26, Roma; pertanto, considerati i potenziali rischi da interferenze, sono presenti costi della sicurezza di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.. Di conseguenza, per tutte le suddette tipologie di affidamento è prevista la predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.).

1.6. L'appalto è finanziato con fondi propri di Lazio InnoVA.

1.7. Il bando e la procedura di gara potranno essere revocati ed il contratto, ove stipulato, risolto nei seguenti casi:

- mancata autorizzazione da parte delle competenti autorità alla realizzazione dell'opera;

- diversa disposizione da parte della Regione Lazio;

- insorgenza di qualsiasi causa, indipendente dalla volontà di Lazio InnoVA, che impedisca l'attuazione del progetto.

1.8. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231.

1.9 Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

## 2. Soggetti ammessi alla gara

**Lazio InnoVA S.p.A.**  
società soggetta a direzione  
e coordinamento della Regione Lazio

sede legale e operativa  
via Marco Aurelio, 26/a - 00184 Roma

sede operativa  
via dell'Arma Aradam, 9 - 00184 Roma  
t +39 06 605160 - f +39 06 60516601  
numero verde 800 989796  
www.lazioinnoVA.it - info@lazioinnoVA.it  
lazioinnoVA@pec.lazioinnoVA.it

registro imprese di Roma  
p.iva e cod. fis. 05950941004  
rea 938517  
capitale sociale € 48.927.354,56 I.v.



**REGIONE  
LAZIO**

2.1 Sono ammessi alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice, con le modalità ivi indicate.
- operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 45, comma 1, del Codice nonché del presente disciplinare di gara. L'operatore economico stabilito in altro Stato UE, o altro Stato estero i cui operatori hanno comunque accesso agli appalti pubblici in territorio italiano, dovrà produrre DGUE indicante i requisiti richiesti, presentando quando richiesto, documentazione conforme alle normative vigenti nel Paese di appartenenza, comprovante il possesso di tutti i requisiti prescritti per la partecipazione da parte delle Imprese italiane. Tale documentazione, qualora non redatta in lingua italiana, dovrà essere corredata di traduzione autenticata dall'autorità consolare italiana (art. 3, comma 4, D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.), oppure di traduzione certificata conforme al testo straniero da parte di un traduttore ufficiale.

### 3. Condizioni di partecipazione

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti che ricadano nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

3.2. Ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78/2010 convertito, con modificazioni dalla legge n. 122/2010, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cd. "black list" di cui al D.M. 4 maggio 1999 (Ministero delle Finanze - Individuazione di Stati e territori aventi un regime fiscale privilegiato) e al D.M. 21 novembre 2001 (Ministero dell'Economia e delle Finanze - Individuazione degli Stati o territori a regime fiscale privilegiato di cui all'art. 127-bis, comma 4, del testo unico delle imposte sui redditi - cd. «black list») ad esclusione dei Paesi individuati con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze, ai sensi del secondo comma del citato art. 37, devono essere in possesso dell'autorizzazione di partecipazione alle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 (Ministero dell'Economia e delle Finanze – Disposizioni concernenti i criteri di rilascio dell'autorizzazione prevista dall'art. 37 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, ai fini della partecipazione alle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50).

3.3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione imprese di rete).

3.4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 45,

comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

#### 4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

4.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla soppressa Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture ora Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 157 del 17 febbraio 2016, come richiamata dal Comunicato del Presidente ANAC del 4 maggio 2016.

4.2 Com'è noto, dal 1 luglio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo per la partecipazione ai pubblici appalti deve essere acquisita dalle stazioni appaltanti presso la banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) attraverso il sistema AVCPASS. Pertanto, l'iscrizione alla BDNCP è diventata obbligatoria per tutti gli appalti con importo a base d'asta pari o superiore a 40.000 euro esclusi quelli svolti con procedure telematiche e per relativi settori speciali. Per utilizzare AVCPASS le stazioni appaltanti si registrano al sistema "SIMOG" e acquisiscono per ogni procedura il CIG (codice identificativo di gara). A tal fine, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara **devono registrarsi al sistema** accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute (il portale ora è gestito da ANAC che è subentrata nei compiti dell'AVCP). L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori.

4.3 Sussiste l'obbligo per l'operatore economico di presentare il DGUE. Resta inteso che, ai sensi dell'articolo 85, comma 9 del Codice, la mancaza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale del suddetto documento, presentato anche da soggetti terzi obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari al 3x1000 (trepermille) dell'importo posto a base di gara e, quindi, pari a **euro 390,00**, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante può richiedere la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di dieci giorni, il concorrente è escluso dalla gara.

#### 5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

5.1. La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.lazioinnova.it> alla sezione Fornitori, Avvisi e Gare.

5.2 Il sopralluogo sull'area interessata è **obbligatorio**. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

5.3 Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, all'indirizzo email [acquistiegare@pec.lazioinnova.it](mailto:acquistiegare@pec.lazioinnova.it), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve

specificare l'indirizzo di posta elettronica/PEC/FAX, cui indirizzare la convocazione.

5.4 Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla Società. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo ove disponibili nel rispetto dei termini di presentazione delle offerte indicati al successivo art. 15.2. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione nella totalità dei luoghi interessati al servizio in forma individuale con la presenza del singolo concorrente che ne abbia fatto richiesta.

5.5 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

5.6 In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito preventivamente delle deleghe di tutti detti operatori.

5.7 In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure da un operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

## 6. Chiarimenti

6.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo email [acquistiegare@pec.lazioinnova.it](mailto:acquistiegare@pec.lazioinnova.it) entro le ore 12.00 del 07/04/2017. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate insieme alle domande in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.lazioinnova.it> alla sezione Fornitori, Avvisi e Gare. Si raccomanda, pertanto, ai concorrenti di accedere e consultare periodicamente il sito in fase di predisposizione dell'offerta, e comunque con congruo anticipo rispetto alla presentazione della stessa.

## 7. Modalità di presentazione della documentazione

Il DGUE deve essere presentato con le modalità di cui all'art. 85 del Codice e del Regolamento di esecuzione (UE) n. 2016/7 del 05.01.2016:

a) con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

b) potrà essere sottoscritto anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

c) deve essere reso e sottoscritto dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

7.2 Il DGUE e l'eventuale documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in

lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

## **8. Comunicazioni**

8.1 Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti nel DGUE.

8.2 In caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate ai Servizi Acquisti e risorse umane, diversamente la Società declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

8.3 In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

8.4 In caso di avalimento, la comunicazione recapitata al concorrente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **9. Subappalto**

9.1 Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende eventualmente subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Non occorre l'indicazione obbligatoria della terna di subappaltatori, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, trattandosi di fornitura sotto soglia comunitaria.

9.2 Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

9.3 La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore, salvo le ipotesi di cui al comma 13 dell'art. 105 del Codice, e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## **10. Requisiti per la partecipazione alla gara**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di seguito indicati.

10.1. Requisiti di carattere generale.

Insussistenza, a carico di tutti i soggetti ivi indicati, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

### **10.11 Requisiti di idoneità professionale**

**A.** I concorrenti devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industriale, artigianato e agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza.

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara

l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

Ai concorrenti degli Stati membri, trova applicazione l'art. 83, comma 3, del Codice.

**B. Requisiti capacità tecnica e organizzativo**

**B.1 Fornitura analoga a quella oggetto della gara**

Negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione del bando occorre aver eseguito una fornitura analoga, oppure forniture analoghe, a quella oggetto del presente appalto ossia un allestimento analogo, o allestimenti analoghi, comprensivi di impianti, assistenza tecnica e finitura esterna, la cui sommatoria raggiunga per dimensioni almeno i 250 mq (duecentocinquanta/mq) e per importo almeno euro 80.000,00 (ottantamila/00), IVA esclusa-

**Attenzione:** nel DGUE per le forniture rientranti nel settore oggetto del presente appalto indicare per ogni singolo contratto eseguito la descrizione dettagliata dell'**oggetto, importo, data e committente**.

A tale fine occorre presentare l'elenco dei principali contratti di forniture analoghe a quelle oggetto della presente gara effettuate nel triennio 2014-2015-2016, con l'indicazione dell'oggetto del contratto degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati.

Per gli appalti pluriennali, andrà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio.

Il requisito di cui al presente punto dovrà essere comprovato, in sede di verifica dei requisiti, mediante presentazione dei certificati di regolare esecuzione firmati dal committente o mediante originale o copia conforme dei contratti.

Nel successivo punto del presente disciplinare (Contenuto della busta "A") vengono descritte le modalità di dichiarazione del possesso dei predetti requisiti minimi di partecipazione, mediante compilazione del Documento di Gara Unico Europeo, cui l'operatore economico dovrà attenersi per la partecipazione alla presente procedura.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario:

- i requisiti di carattere generale ed il requisito di idoneità tecnico-professionale sopra elencati, devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara;

- Il requisito relativo al contratto unico (cd. contratto di punta) di cui al punto B, deve essere posseduto interamente dalla mandataria (o indicata come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito), o dalla consorziata designata come capogruppo nel consorzio ordinario

In ogni caso, i R.T.I. e i consorzi ordinari dovranno indicare, a pena di esclusione, le parti della fornitura che ciascuna delle raggruppate o consorziate andrà ad eseguire.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 47 del medesimo decreto legislativo.

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/16 un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In tal caso si specifica quanto segue:

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente deve presentare a pena di esclusione le dichiarazioni e i documenti previsti dall'art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino

sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie fermo restando che l'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente deve presentare a pena di esclusione le dichiarazioni e i documenti previsti dall'art. 89, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016.

\* \* \*

## **11. Contenuto della BUSTA "A" – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

1. In questa prima busta devono essere inseriti il DGUE o i DGUE, completo/i in ogni sua/loro parte, in relazione a tutti i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e ai requisiti di carattere speciale di cui all'art. 83 del Codice, come sopra individuati al punto 10.

Ai sensi del citato art. 85 tutte le dichiarazioni dovranno essere rese sul Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea del 5 gennaio 2016 consultabile al seguente link [http://eur-lex.europa.eu/eli/reg\\_impl/2016/7/oj](http://eur-lex.europa.eu/eli/reg_impl/2016/7/oj).

Tale modello consiste in un'autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare (in sede di gara) in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 e specificati nel presente disciplinare;
- c) soddisfa gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'art. 91 del D.Lgs 50/2016 (tali ultimi criteri non sono previsti nella presente gara).

Il DGUE fornisce, inoltre, le informazioni rilevanti richieste dalla stazione appaltante e le informazioni relative agli eventuali soggetti di cui l'operatore economico si avvale (in caso di avvalimento), indica l'autorità pubblica o il terzo responsabile del rilascio dei documenti complementari e include una dichiarazione formale secondo cui l'operatore economico è in grado, su richiesta e senza indugio, di fornire tali documenti. Il DGUE dovrà essere presentato dai concorrenti in forma cartacea quale documentazione amministrativa nella busta A. Per produrre un DGUE da stampare è possibile collegarsi presso: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>

Il DGUE dovrà quindi essere compilato a schermo in ogni sua parte, stampato e sottoscritto dai soggetti interessati e vi dovrà essere allegata copia di documento di identità del/i dichiarante/i, ai sensi del DPR 445/2000. La Stazione Appaltante mette a disposizione anche un file WORD con un modello DGUE vuoto, compilato per le sole parti di competenza di Lazio Innova (Allegato 5 al disciplinare) che potrà essere compilato a video o a mano e dovrà essere sottoscritto dai soggetti interessati, allegando copia di documento d'identità del/i dichiarante/i, ai sensi del DPR 445/2000.

Si specifica che l'operatore economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE. L'operatore economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (avvalimento) deve inserire nella busta amministrativa, oltre al proprio DGUE, un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti ausiliari.

Infine, se più operatori economici partecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, consorzio, GEIE, etc., deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.Lgs. n. 50/2016, le consorziate indicate

come esecutrici dal consorzio concorrente dovranno compilare un DGUE distinto per le parti di competenza.

Si precisa, inoltre, che per tutti gli operatori economici: in tutti i casi in cui più persone siano membri del consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza dell'operatore economico o vi abbiano poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo, ognuna può dover firmare lo stesso DGUE (ovvero quello presentato dal concorrente) o il concorrente, in conformità alle norme nazionali, comprese quelle che disciplinano la protezione dei dati, come segue:

- titolare e tutti i direttori tecnici se si tratta di impresa individuale;
- tutti i soci e tutti i direttori tecnici se si tratta di società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari e tutti i direttori tecnici se si tratta di società in accomandita semplice;
- tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, compreso il Vicepresidente,
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, tutti i direttori tecnici, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- i procuratori speciali, se muniti di poteri decisionali;
- tutti i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, limitatamente all'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, D.Lgs n. 50/2016.

Si precisa che, come da Comunicato dell'ANAC del 26 ottobre 2016, "la dichiarazione deve essere riferita a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti. Nell'ottica di perseguire la semplificazione delle procedure di gara e la riduzione degli oneri amministrativi connessi allo svolgimento delle stesse, le stazioni appaltanti richiedono, alle imprese concorrenti, l'indicazione del nominativo dei soggetti di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 80 solo al momento della verifica delle dichiarazioni rese".

Si precisa che il DGUE, al Quadro D Parte III, reca "Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore". Tale Quadro si riferisce ai motivi di esclusione previsti dall'art. 80, D.Lgs. n. 50/2016 non ricompresi nei precedenti Quadri della Parte III.

Pertanto, i concorrenti dovranno rendere tali dichiarazioni ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 come specificate al successivo punto.

2. Ulteriori dichiarazioni da inserire da inserire con separato allegato sottoscritte dal legale rappresentante o dal procuratore speciale ove firmatario del DGUE del concorrente:

- a) dichiara che l'impresa, ai fini di eventuali accessi agli atti del presente procedimento da parte di altri offerenti, ai sensi degli artt. 22 e ss. della legge n. 241/1990 e degli articoli 76, comma 4, del Codice (*in alternativa - contrassegnare con x*):
- **consente** alla Società di dare visione e rilasciare copia di tutta la propria documentazione di gara presentata (amministrativa, tecnica, economica e di congruità dell'offerta), qualora alcuno degli altri offerenti eserciti la facoltà di accesso agli atti;
  - **non consente** alla Società di dare visione e rilasciare copia della documentazione di gara indicata nella allegata motivata e comprovata dichiarazione relativa alle informazioni fornite dall'offerente stesso nell'ambito della propria offerta ovvero a giustificazione della medesima, che costituiscano segreti tecnici o commerciali, qualora alcuno degli altri offerenti eserciti la facoltà di accesso agli atti;

*(Attenzione: in quest'ultimo caso inserire in separata busta chiusa, da inserire nella **Busta C**, con la dicitura **"DICHIARAZIONE ACCESSO ATTI"**, la comprovata e motivata dichiarazione in ordine all'eventuale carattere di segreto tecnico e/o commerciale delle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta ed a giustificazione della medesima. La suddetta "Dichiarazione accesso atti" deve essere sottoscritta in calce, a pena di irricevibilità della stessa, con firma leggibile (non autenticata) e per esteso (nome e cognome: riportare timbro e firma), da chi è autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale). La mancata produzione della suddetta dichiarazione libera Lazio Innova s.p.a. dall'obbligo di notifica di eventuali richieste di accesso ai sensi dell'art. 3 del d.P.R. n. 184/2006);*

b) dichiara che l'impresa a titolo di impegno contrattuale:

- ha preso esatta cognizione in sede di sopralluogo obbligatorio della natura della fornitura, delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari, nessuna esclusa, che possono influire sulla prestazione del servizio, e di considerarle tali da consentire l'offerta presentata;
- conosce ed accetta integralmente tutte le condizioni, nessuna esclusa e senza riserva alcuna, del Bando di gara, del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale, del DUVRI, dello Schema di contratto, del documento (eventuale) contenente quesiti e risposte, nonché del presente documento (disciplinare di gara e allegati) parte integrante del bando stesso, relativi all'affidamento dell'appalto;
- è disponibile a dare inizio all'esecuzione della prestazione, in caso di aggiudicazione, anche in pendenza della formale stipula del contratto, nei casi previsti dalla vigente normativa;
- è in grado di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in conformità a quanto prescritto dal presente disciplinare;

c) dichiara di aver ottenuto il **PASSOE** (*allegare alla presente dichiarazione il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS - La registrazione al sistema AVCPASS dovrà essere effettuata sul sito [www.avcp.it](http://www.avcp.it), mediante accesso al link "Registrazione" presente nella sezione "Servizi ad accesso riservato", seguendo le istruzioni ivi riportate*);

d) dichiara che per il concorrente, per quanto a propria conoscenza, ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera e), della Legge n. 190/2012 (*in alternativa contrassegnare con x*):

- non sussistono relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti della Lazio Innova S.p.a.;
- sussistono le seguenti relazioni di parentela o affinità, entro il quarto grado, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti della Lazio Innova S.p.a.: ..... (*Attenzione: in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con relazioni di parentela o affinità e relativa tipologia*);

e) dichiara che per l'impresa, per quanto a propria conoscenza, ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettera f), della Legge n. 190/2012, (*in alternativa contrassegnare con x*):

- non sussistono vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative della Lazio Innova S.p.a.;
- sussistono i seguenti vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative della Lazio Innova S.p.a.:

..... (**Attenzione:** in quest'ultimo caso indicare nella presente dichiarazione i nominativi dei soggetti con vincoli di lavoro o professionali e relativa tipologia);

- f) (**nel caso di società cooperativa italiana**) che l'impresa è iscritta nel Registro Prefettizio delle Cooperative e può partecipare ai pubblici appalti;
- g) (**nel caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cd. "black list"**) che l'impresa è in possesso dell'autorizzazione di partecipazione alle procedure di aggiudicazione dei contratti pubblici rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010;

La presente dichiarazione sostitutiva deve essere resa completa e dovrà essere corredata di copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Qualora la dichiarazione venga sottoscritta da un procuratore, dovrà essere allegata anche la copia della procura.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità delle dichiarazioni sostitutive di cui al presente disciplinare costituisce causa di esclusione, fatta salva la possibilità di soccorso istruttorio, ai sensi dell'articolo 83 del Codice.

In **caso di raggruppamento di imprese o di consorzi ordinari di imprese**, la suddetta "Dichiarazione sostitutiva" deve essere presentata distintamente da ogni impresa raggruppata o consorziata ed essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso (nome e cognome), da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente le imprese raggruppate (se procuratore allegare copia non autenticata della procura speciale).

In **caso di Consorzio di imprese**, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b), c) ed e), dell'art. 47 e dell'art. 48 del Codice, la suddetta "Dichiarazione sostitutiva" deve essere presentata distintamente dal Consorzio (se già costituito) e da ogni impresa consorziata (solo quelle che eseguiranno i servizi per i consorzi ex art. 45, comma 2, lettere b-c) ed essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso (nome e cognome), da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente il Consorzio e le imprese consorziate (se procuratore allegare copia non autenticata della procura speciale).

In caso di **aggregazione di imprese di rete o di GEIE**, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere f) e g) del Codice si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice dettate per i raggruppamenti temporanei di imprese. Pertanto, la suddetta "Dichiarazione sostitutiva" deve essere presentata distintamente da ogni impresa aggregata ed essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso (nome e cognome), da chi è rispettivamente autorizzato a rappresentare e impegnare legalmente l'impresa aggregata (se procuratore allegare copia della procura speciale).

In particolare, nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la suddetta "Dichiarazione sostitutiva" deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la suddetta "Dichiarazione sostitutiva" deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è

sprovista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la suddetta “Dichiarazione sostitutiva” deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

**Attenzione:** in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, ferme restando le conseguenze civili e penali connesse all'ipotesi di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, l'offerente verrà escluso dalla presente procedura di gara e tale esclusione sarà segnalata all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

**Attenzione:** in caso di partecipazione plurisoggettiva occorrerà produrre il PASSOE adeguato alla fattispecie attenendosi alle istruzioni riportate nel sito ANAC.

### 3. Garanzie

Il concorrente deve presentare una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara (e quindi pari ad € 2.600,00) nel rispetto e con le modalità riportate nell'art. 93 del Codice, con una efficacia pari ad almeno 180 giorni.

Ai sensi dell'art. 93 c. 8 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere presentata in originale, a pena di esclusione, una dichiarazione fornita da un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la cauzione, e corredata dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 e 104 del D.Lgs. 50/2016, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

In caso di RTI/consorzio ordinario dovrà essere costituita una sola garanzia, ma la fideiussione/polizza suddetta dovrà riguardare ciascun componente il RTI/consorzio

## 12. Contenuto della BUSTA “B” – “OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA”

Sulla base delle prestazioni richieste nei documenti “Capitolato speciale descrittivo e prestazionale” e “Schema di contratto”, l'impresa deve dimostrare le proprie caratteristiche qualitative attraverso la redazione di un'offerta tecnica riportante quanto di seguito indicato (specificare distintamente ogni singolo elemento richiesto ai fini della valutazione dell'offerta ed attribuzione dei relativi punteggi di merito) e consistente in una relazione illustrativa della fornitura.

Pertanto, l'offerta tecnico organizzativa deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti materiali (specificati nel dettaglio nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale):

- Elaborati Grafici (obbligatorio);
- Relazione Tecnico-Descrittiva della soluzione proposta (obbligatorio);
- Schede Tecniche dei componenti utilizzati (facoltativo).

La soluzione proposta, negli aspetti tecnico-progettuali e della fornitura e relative modalità offerte, dovrà essere conforme ai requisiti minimi indicati nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale e alla Relazione paesaggistica e storica allegata. Essa dovrà, inoltre, consentire una corretta valutazione dei seguenti aspetti:

- I. Qualità tecnico-prestazionale della soluzione proposta, inclusa modalità per la realizzazione dell'allestimento;

II. Qualità estetico-spaziale della soluzione proposta con particolare riferimento al valore storico del complesso immobiliare e della localizzazione urbana.

Tutta la documentazione costituente l'offerta tecnica organizzativa dovrà essere chiusa in apposita ed unica busta intestata: in tale busta, con la dicitura "OFFERTA TECNICA", non devono essere inseriti altri documenti. Ciascun documento relativo all'offerta tecnica organizzativa deve essere sottoscritto con firma leggibile (non autenticata) e per esteso (nome e cognome: riportare timbro e firma) da chi è autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa (se procuratore allegare copia non autenticata della procura speciale). Non saranno ammesse offerte tecniche riguardanti solo parte della fornitura richiesta. Resta inteso che gli oneri relativi alla predisposizione e presentazione dell'offerta tecnica saranno a carico del concorrente e che la Società non rimborserà alcuna spesa.

In caso di raggruppamento di imprese, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e dell'art. 48 del Codice, i documenti relativi all'offerta tecnica devono essere sottoscritti:

- se non ancora costituito: congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) di tutte le imprese raggruppate;
- se già costituito: dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) della sola mandataria.

In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di Consorzi tra imprese artigiane, di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), del Codice, i documenti relativi all'offerta tecnica organizzativa devono essere sottoscritti dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) del Consorzio.

In caso di Consorzio stabile ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera c), e dell'art. 47 del Codice, i documenti relativi all'offerta tecnica organizzativa devono essere sottoscritti dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) del Consorzio.

In caso di Consorzio ordinario di imprese, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera e), e dell'art. 48 del Codice, i documenti relativi all'offerta tecnica organizzativa devono essere sottoscritti:

- se non ancora costituito: congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) di tutte le imprese consorziate;
- se già costituito: dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) del Consorzio.

In caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera f), e dell'art. 48 del Codice, i documenti relativi all'Offerta tecnica organizzativa devono essere sottoscritti:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura) dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura) dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è

sprovista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura) dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

In caso di GEIE, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera g), e dell'art. 48 del Codice, i documenti relativi all'Offerta tecnica organizzativa devono essere sottoscritti dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura) di tutte le imprese aggregate.

### 13. Contenuto della BUSTA "C" – "OFFERTA ECONOMICA E TEMPO"

Nella busta "C – Offerta economica e tempo" deve essere contenuta, a pena di esclusione:

- l'offerta economica, predisposta secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara (**Allegato 7**), contenente il ribasso percentuale unico e incondizionato, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo posto a base di gara (€ 129.180,00), esclusi IVA e oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e il prezzo totale in cifre e lettere conseguente; in caso di discordanza prevale l'indicazione del ribasso percentuale espresso in lettere.

Ciascuna impresa deve, inoltre, indicare specificamente i costi relativi alla sicurezza aziendale, di cui all'art. 95, comma 10, del Codice, che devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi in appalto (da non confondere con i costi relativi alla sicurezza specifica di cui al DUVRI e non soggetti a ribasso).

- l'offerta tempo, predisposta secondo il modello allegato al presente disciplinare di gara (**Allegato 7**), contenente il ribasso percentuale unico e incondizionato, espresso in cifre ed in lettere, sui termini massimi per la consegna, l'allestimento nonché l'esecuzione di tutte le attività e i servizi di assistenza necessarie per il corretto svolgimento della stessa posti a base di gara (90 giorni solari consecutivi dalla data di stipula contrattuale) L'offerta tempo, inoltre, dovrà essere dettagliata sulla base di un cronoprogramma delle attività complessivamente richieste all'aggiudicatario.

L'Offerta economica e tempo deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) del concorrente offerente.

In caso di raggruppamento di imprese, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e dell'art. 48 del Codice, l'offerta economica deve essere sottoscritta:

- se non ancora costituito: congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) di tutte le imprese raggruppate;
- se già costituito: dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) della sola mandataria.

In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di Consorzi tra imprese artigiane, di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), del Codice, l'offerta economica e tempo deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) del Consorzio.

In caso di Consorzio stabile ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera c), e dell'art. 47 del Codice, l'offerta economica e tempo deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) del Consorzio.

In caso di Consorzio ordinario di imprese, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera e), e dell'art. 48 del Codice, l'offerta economica e tempo deve essere sottoscritta:

- se non ancora costituito: congiuntamente dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia

non autenticata della procura speciale) di tutte le imprese consorziate;

- se già costituito: dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura speciale) del Consorzio;
- in caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera f), e dell'art. 48 del Codice:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura) dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura) dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura) dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), di ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.
- In caso di GEIE, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera g), e dell'art. 48 del Codice, dai legali rappresentanti (se procuratore, allegare copia non autenticata della procura) di tutte le imprese aggregate.

Al fine di accelerare lo svolgimento della procedura di gara, si richiede ai concorrenti di inserire nella busta C i documenti giustificativi delle voci componenti l'offerta. La mancata presentazione di tali documenti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

All'interno della busta C deve altresì essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta tempo compilata secondo il modello allegato al presente disciplinare (allegato ...)

....

## 14. Procedura di aggiudicazione

### 14.1 Criterio aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo da una Commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di seguito riportati, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore.

Pertanto, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base a elementi diversi che comprendono il prezzo e la qualità, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata attribuendo **30 punti su 100** al prezzo e **70 punti su 100** agli aspetti qualitativi secondo i seguenti criteri e sub criteri.

1. Costo del servizio – punti 30;
2. Tempi di realizzazione – punti 15

3. Qualità tecnico-prestazionale della soluzione proposta, inclusi modalità e tempi richiesti per la realizzazione dell'opera – punti 25 –
  - sub titolo a – rispondenza della soluzione proposta alle specifiche - punti 20
  - sub titolo b – modalità richiesti per la realizzazione dell'opera – punti 5
4. Qualità estetica della soluzione proposta con particolare riferimento al valore storico del complesso immobiliare e della localizzazione urbana – punti 30:
  - sub titolo a - immagine dello spazio interno, anche in rapporto alla flessibilità di uso così come descritta nel capitolato – punti 15;
  - sub titolo b – immagine dello spazio esterno (Corte) anche in rapporto alla relazione paesaggistica e storica allegata – punti 15.

La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicati nei paragrafi successivi, ed in base ai pesi e alla formula di seguito riportati.

L'offerta economica non potrà in nessun caso essere pari o superiore all'importo complessivo stimato pari ad € **129.180,00** (euro centodiciannovemilacentoottanta./00) (IVA ed oneri per la sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziale esclusi).

Per individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà applicata la seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i] + [W_t * V(a)_t] + [W_{eco} * V(a)_{eco}]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta a-esima;

$\sum n$  = sommatoria sugli n requisiti;

$W_i$  = peso attribuito al requisito di qualità i-esimo, come specificato nel successivo punto 14.2

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta a-esima rispetto al requisito di qualità i-esimo, come specificato nel successivo punto 14.2 (può assumere un valore variabile tra zero ed uno);

$W_t$  = peso attribuito all'offerta tempo, come specificato nel successivo punto 14.3;

$V(a)_t$  = coefficiente della prestazione dell'offerta tempo a-esima, come specificato nel successivo punto 14.3 (può assumere un valore variabile tra zero ed uno)

$W_{eco}$  = peso attribuito all'offerta economica, come specificato nel successivo punto 14.4;

$V(a)_{eco}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta economica a-esima, come specificato nel successivo punto 14.4 (può assumere un valore variabile tra zero ed uno).

L'indice di valutazione  $C(a)$  dell'offerta a-esima potrà assumere un valore tra 0 e 100 (55+15+30).

Con riferimento all'indice di valutazione  $C(a)$  sarà redatta la graduatoria di gara, in base alla quale sarà formulata, da parte della Commissione giudicatrice, la proposta di aggiudicazione all'organo deliberativo competente, fatta salva la verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi degli artt. 97 del Codice.

In caso di offerte uguali si aggiudicherà a quella che ha ottenuto il maggior punteggio sull'elemento di valutazione "Offerta Economica"; in caso di uguaglianza assoluta si procederà mediante sorteggio.

#### 14.2 Determinazione dei coefficienti $V(a)_i$

Per la determinazione dei coefficienti  $V(a)_i$  relativi ai 4 requisiti di qualità verrà applicato il metodo n. II, lettera a.4), riportato nell'allegato P dell'abrogato Regolamento di cui al d.P.R. 207/2010.

In particolare, i coefficienti  $V(a)_i$  saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli componenti della Commissione giudicatrice. Ogni componente della

Commissione giudicatrice, pertanto, attribuirà a ciascun dei 10 sub-elementi dei 5 requisiti e per ogni offerta, a propria discrezione, un giudizio sintetico motivato, a cui verrà associato il corrispondente valore  $V(a)_i$  secondo quanto riportato nella sotto indicata tabella I.

Pertanto, i coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun sub-elemento sono determinati:

- mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali specificati nel presente disciplinare da parte di ogni commissario;
- determinando la media aritmetica dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun sub-elemento;
- attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi ("prima riparametrazione").

La somma dei punteggi dei sub-elementi di ciascun requisito di qualità determina il valore provvisorio di  $V(a)_i$  per ogni requisito. Successivamente, al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui 4 requisiti di qualità tecnica qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi (55 punti), sarà effettuata una "seconda riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto (dato dalla somma dei punteggi dei 5 requisiti) il massimo punteggio previsto (55 punti) e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente. In tal modo, l'incidenza relativa della voce offerta tecnica sul punteggio finale sarà sempre in grado di rispecchiare la proporzione prevista dal bando di gara (55 punti offerta tecnica, 15 punti offerta tempo e 3 punti offerta economica).

Ciascun componente della Commissione giudicatrice esprimerà un unico giudizio sintetico (coefficiente  $V(a)_i$ ) per ciascuno dei 4 sub elementi di valutazione, tenendo conto, ai fini dell'attribuzione del giudizio sintetico (da molto negativo ad ottimo) come specificato nella tabella I, delle seguenti caratteristiche:

- affidabilità delle soluzioni proposte;
- caratteristiche qualitative e prestazionali;
- offerte migliorative rispetto ai minimi richiesti nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- qualità delle metodologie;
- qualità dei processi utilizzati.

Giudizio sintetico	$V(a)_i$ associato al giudizio sintetico	Motivazione giudizio sintetico
Molto negativo	0	
Abbastanza negativo	0,1	
Negativo	0,2	
Abbastanza scarso	0,3	
Scarso	0,4	
Quasi sufficiente	0,5	
Sufficiente	0,6	
Più che sufficiente	0,7	
Buono	0,8	
Quasi ottimo	0,9	
Ottimo	1	

Tabella I

#### 14.3 Determinazione del coefficiente $V(a)_t$

Il coefficiente  $V(a)_t$  sarà calcolato attraverso la seguente formula:

$$V(a)_{ti} = (T_b - T_i) / (T_b - T_m)$$

dove

$V(a)_{ti}$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo

$T_b$  = tempo di fornitura e posa in opera massimo a base di gara

$T_i$  = tempo di fornitura e posa in opera offerto dal concorrente *i*esimo

$T_m$  = tempo di fornitura e posa in opera minimo offerto dai concorrenti

#### 14.4 Determinazione del coefficiente $V(a)_{eco}$

Il coefficiente  $V(a)_{eco}$  sarà calcolato attraverso la seguente formula:

$$V(a)_{ecoi} = (P_b - P_i) / (P_b - P_m)$$

dove

$V(a)_{ecoi}$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo

$P_b$  = prezzo a base di gara

$P_i$  = prezzo offerto dal concorrente *i*esimo

$P_m$  = prezzo minimo offerto dai concorrenti

#### 14.5 Assegnazione dei pesi $W_i, W_t$ e $W_{eco}$

Il peso assegnato all'offerta tecnica è pari a 55 ed è dato dalla somma dei pesi  $W_i$  assegnati a ciascun requisito di qualità. Il peso  $W_t$  assegnato all'offerta tempo è pari a 15. Il peso  $W_{eco}$  assegnato all'offerta economica è pari a 30.

In Tabella si riporta, per ciascun requisito di qualità, il peso  $W_i$  assegnato ed i rispettivi sub elementi di valutazione e relativi pesi

i	Categoria del requisito di qualità	$W_i$
<b>2</b>	<b>Qualità tecnico -prestazionale</b>	<b>25</b>
2.a	Rispondenza della soluzione proposta alle specifiche ..	20
2.b	Modalità per la realizzazione dell'opera.	5
<b>3</b>	<b>Qualità estetica della soluzione proposta con riferimento al valore storico del complesso immobiliare della localizzazione urbana .....</b>	<b>30</b>
3.a	Immagine dello spazio interno anche in rapporto alla flessibilità di uso così come descritta nel Capitolato	15
3.b	Immagine dello spazio esterno (Corte) anche in rapporto alla Relazione paesaggistica e storica allegata.	15

**Attenzione:** il concorrente la cui offerta tecnica non raggiunga prima della "seconda riparametrazione" finale un punteggio di **almeno 30 punti su 55 punti** non sarà ammesso alla successiva fase di valutazione dell'offerta economica e, conseguentemente, sarà escluso dalla procedura di gara ("clausola di sbarramento").

Come sopra riportato, l'aggiudicazione della gara avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del

Codice, con individuazione delle offerte anormalmente basse e verifica della congruità ai sensi dell'art. 97 del Codice.

L'aggiudicazione avverrà nei confronti del concorrente ammesso alla gara con punteggio complessivo più alto e con offerta ritenuta congrua.

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento; non saranno ammesse offerte indeterminate, parziali, condizionate, plurime, indefinite. Tutti i coefficienti ed i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnico-economica saranno considerati alla terza cifra decimale con arrotondamento per eccesso se il quarto decimale è uguale o superiore a 5.

In caso di aggiudicazione sarà ritenuto vincolante per l'operatore economico aggiudicatario tutto quanto contenuto ed indicato nell'offerta tecnico-economica, con l'avvertenza che ogni elemento aggiuntivo, qualificante o migliorativo sarà a carico dell'aggiudicatario e retribuito all'interno del prezzo offerto senza che lo stesso possa avanzare alcuna pretesa in merito.

#### **14.2. Svolgimento della procedura di gara.**

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate prima dall'Autorità di Gara che esaminerà la documentazione amministrativa pervenuta e poi dalla Commissione giudicatrice che esaminerà tutta la documentazione tecnica ed economica pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione.

##### **Prima fase**

L'apertura della busta "A", avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle ore 10:00 del giorno 02/05/2017, presso la sede di Lazio InnoVA – Via Marco Aurelio n. 26/A – 00184 Roma. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet [www.lazioinnoVA.it.sezione](http://www.lazioinnoVA.it.sezione) Fornitori, Avvisi e Gare , fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico, che verranno indicate sul sito internet di Lazio InnoVA, potrà assistere l' (uno) incaricato di ciascun concorrente (legale rappresentante, procuratore o soggetto appositamente delegato), con allegata fotocopia di un documento di identificazione con fotografia, nonché con l'indicazione dei relativi poteri o degli estremi della procura speciale o eventuale delega.

In detta seduta l'Autorità di Gara, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura del plico principale ed esame volto a verificare che al suo interno siano presenti le buste "A", "B" e "C".
- c) apertura e verifica della regolarità formale delle buste (apertura Busta A e verifica della presenza e regolarità delle Buste B e C);
- d) verifica della documentazione contenuta nella Busta "A" sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e i consorzi; richiesta di eventuali integrazioni della documentazione amministrativa;
- e) dichiarazione degli operatori economici ammessi; eventuali esclusioni saranno comunicate a mezzo PEC ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

##### **Seconda fase**

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della Busta B e alla verifica della presenza dei documenti ivi prodotti. Successivamente, in seduta riservata, procederà alla valutazione della documentazione contenuta nelle buste B-documentazione tecnica e alla analisi e

valutazione degli elementi che concorrono alla attribuzione del punteggio qualitativo mediante il metodo aggregativo compensatore di cui al precedente art. 14.1, quindi, attribuirà i relativi punteggi alle ditte concorrenti.

### **Terza fase**

Nella ulteriore seduta pubblica, che si svolgerà nuovamente presso Lazio Innova, la Commissione giudicatrice procederà ai seguenti adempimenti:

a) dichiarazione degli operatori economici ammessi ed eventuale dichiarazione relativa ai concorrenti esclusi; i provvedimenti di esclusione saranno comunicati a mezzo PEC ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016.

b) lettura dei punteggi relativi alle offerte tecniche e apertura della busta "C" – offerta economica - ed esame volto alla verifica della documentazione presentata in conformità con quanto previsto nel presente Disciplinare; lettura dei prezzi offerti e dei relativi ribassi percentuali; attribuzione dei punteggi alle offerte economiche.

Qualora la Commissione di gara accerti, sulla base di univoci elementi, che vi siano offerte imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

La data e le modalità di tale seduta sarà indicata sul sito web di Lazio Innova e tale comunicazione avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Quindi, la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria di merito.

Successivamente e se necessario in relazione alle previsioni di legge, la Commissione procederà, in seduta riservata, alla verifica dell'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse. All'esito di tale eventuale verifica si procederà alla proposta di aggiudicazione.

### **14.3. Offerte anormalmente basse.**

La stazione appaltante procederà alla valutazione, ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/16, della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara, avvalendosi del Responsabile del Procedimento. Resta inteso che la stazione appaltante ha la facoltà, in ogni caso, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, di valutare la congruità delle offerte che, in base ad elementi specifici, appaiono anormalmente basse avvalendosi del Responsabile del Procedimento con il supporto della commissione nominata ex art. 77 del Codice.

Il procedimento di verifica di congruità avverrà come di seguito meglio specificato.

A ciascun concorrente la cui offerta risulterà anormalmente bassa verrà chiesto via PEC di presentare, entro il termine perentorio di 15 giorni dalla data di ricezione della richiesta, una busta chiusa e sigillata (con le medesime modalità richieste per le altre buste dal presente disciplinare) contenente le **Spiegazioni relative all'importo complessivo offerto** da presentarsi sotto forma di relazione tecnico illustrativa, ed attenenti alla sostenibilità economica dell'offerta presentata dal concorrente che nell'economia complessiva possono apparire sottostimate. Ai sensi dell'art. 97, comma 6 e 7, del D.Lgs. n.50/2016, non sono ammesse:

- giustificazioni che prevedano trattamenti salariali inferiori ai minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge;
- giustificazioni in relazione a differenze rispetto agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- aiuti di stato non compatibili con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107 TFUE.

Per la procedura descritta sarà presa in considerazione la documentazione eventualmente inserita nella Busta C e/o altra documentazione ad integrazione o ulteriore come sopra descritta.

La mancata trasmissione delle spiegazioni richieste di cui sopra o la trasmissione delle stesse oltre il termine perentorio indicato nella eventuale lettera di richiesta, comporterà l'automatica esclusione dalla gara.

### 15. Invio documentazione

15.1 La documentazione di gara dovrà essere predisposta come segue:

- 1) **busta A** interna chiusa (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) contenente tutta la documentazione amministrativa prescritta;
- 2) **busta B** interna chiusa (OFFERTA TECNICO ORGANIZZATIVA) contenente tutta la documentazione tecnica prescritta;
- 3) **busta C** interna chiusa (OFFERTA ECONOMICA E OFFERTA TEMPO) contenente tutta la documentazione economica prescritta con eventualmente i documenti sub C (accesso atti).

Le tre **buste interne** chiuse dovranno essere inserite in una **busta grande esterna (plico)** intestata e sigillata, pena l'esclusione dalla gara, con sistema di chiusura atto a garantire l'individuazione della provenienza dell'offerta e la sua segretezza.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

15.2 Su tale plico (contenente le tre buste interne) dovrà essere apposta, oltre al nominativo dell'impresa (se raggruppamento riportare il nominativo della capogruppo e delle mandanti – se consorzio riportare il nominativo del Consorzio e delle consorziate che eseguiranno la fornitura), il recapito postale, fax ed e-mail per eventuali comunicazioni urgenti antecedenti all'apertura dei plichi, la seguente dicitura: **“GARA A PROCEDURA APERTA CIG N. 7005592D64 – PER L’AFFIDAMENTO FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA STRUTTURA NON PERMANENTE NELLA CORTE DELLA SEDE DI LAZIO INNOVA S.P.A. SITA IN ROMA - VIA MARCO AURELIO N.26/A - NON APRIRE”**.

La Società non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito, per eventuali disguidi postali, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento, in caso di spedizione a mezzo raccomandata a.r.. Ogni concorrente dovrà produrre una sola offerta economica e non sono ammesse offerte alternative o successive. L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile; essa è vincolante per i 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Il plico dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla gara, entro le **ore 12:00 del 20/04/2017** al seguente indirizzo: **Lazio Innova s.p.a., Ufficio Acquisti e Gare, Via Marco Aurelio 26/a, Roma – 00184**.

Non verranno prese in considerazione le offerte che dovessero pervenire o essere consegnate oltre il termine sopra indicato. Il recapito dell'offerta entro il termine perentorio previsto dal bando di gara resterà ad esclusivo rischio del mittente, qualunque sia il motivo per il quale essa non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. L'offerta potrà essere fatta pervenire, oltre che per mezzo del servizio postale (spedizione di plico raccomandato o corriere espresso), anche mediante consegna diretta, o tramite corriere od agenzia di recapito autorizzata. La consegna può essere effettuata a mano, direttamente al predetto indirizzo dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.00 dei giorni lavorativi antecedenti la data di scadenza sopraindicata e dalle ore 9.00 alle ore 12.00 del

giorno di scadenza.

15.3 Entro il termine indicato dal bando per la presentazione delle offerte sono ammessi il ritiro dell'offerta già presentata, nonché l'eventuale presentazione di offerta sostitutiva e/o di documentazione integrativa o sostitutiva di quella già presentata.

Oltre il termine sopra indicato, non sarà invece più consentito il ritiro dell'offerta, né sarà considerata valida alcuna altra offerta o documentazione, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta o documentazione precedente. In particolare, verrà esclusa l'offerta pervenuta fuori termine, ancorché spedita a mezzo del servizio postale in tempo utile.

#### **16. Adempimenti necessari all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto.**

La stipulazione del contratto, comunque sottoposto alla clausola risolutiva espressa di cui al punto 1.7, è subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia definitiva: l'appaltatore ai fini della sottoscrizione del contratto deve costituire ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/16 una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D.Lgs 50/16 per la garanzia provvisoria.

- polizza assicurativa di responsabilità civile stipulata con una delle imprese autorizzate alla copertura dei rischi conseguenti al risarcimento dei danni prodotti a Lazio InnoVA, al personale di Lazio InnoVA ovvero a terzi o a cose di terzi da dipendenti della ditta nell'espletamento dell'attività di appalto, con massimale per sinistro pari all'importo del contratto;

- estremi conto corrente dedicato e indicazione delle generalità delle persone autorizzate ad operarvi ai sensi della legge 136/2010 (Tracciabilità dei flussi finanziari).

Lazio InnoVA provvederà alla verifica d'ufficio del DURC in capo all'affidatario, ai sensi dell'art. 31, d.l. n. 69/2013.

Il contratto d'appalto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, mediante scrittura privata.

In caso di mancata sottoscrizione, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria ed alla aggiudicazione dell'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

#### **17. Clausole contrattuali**

17.1 Nel contratto d'appalto sarà inserita apposita clausola con la quale l'appaltatore si impegna ad

assumere gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 recante "Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia".

17.2 Resta inteso che, l'appaltatore si impegna fin d'ora, a semplice richiesta scritta della Società, ad applicare le **migliori condizioni contrattuali** risultanti da gare eventualmente bandite e aggiudicate dalla Consip durante l'esecuzione del contratto ed aventi ad oggetto prestazioni analoghe a quelle oggetto del presente affidamento.

17.3 La Società si riserva, previa adeguata motivazione, la facoltà di annullare e/o revocare il bando di gara, non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità o compensi di qualsiasi tipo, nemmeno a sensi artt. 1337 e 1338 del codice civile.

17.4 La Società si riserva il diritto:

- a. di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- b. di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida in relazione all'oggetto dell'appalto;
- c. di sospendere o non aggiudicare la gara in autotutela per motivi di interesse pubblico di opportunità e/o convenienza.

17.5. La società si riserva il diritto di applicare la clausola risolutiva espressa nei seguenti casi:

- mancata autorizzazione da parte delle competenti autorità alla realizzazione dell'opera;

- diversa disposizione da parte della Regione Lazio;

- insorgenza di qualsiasi causa, indipendente dalla volontà di Lazio Innova, che impedisca l'attuazione del progetto.

17.6 Nelle more della stipula del contratto, ma ad aggiudicazione perfezionata, la Società potrà richiedere, tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, l'avvio anticipato della fornitura, fermo restando il rispetto della normativa vigente.

17.7 Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati relativi alle Imprese partecipanti di cui la Società verrà in possesso, verranno trattati su supporti cartacei ed informatici esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse con la procedura di affidamento dell'appalto e di stipulazione del contratto, in caso di aggiudicazione. In particolare, i dati relativi all'esistenza di precedenti penali o di procedimenti pendenti, verranno trattati al solo fine di valutare l'eventuale sussistenza delle cause di esclusione dalla gara d'appalto di cui all'art. 80 del Codice. I dati rilevanti ai fini della qualificazione delle imprese potranno essere altresì archiviati ed utilizzati in altri procedimenti per verifiche o riscontri nei confronti delle imprese cui si riferiscono. I dati medesimi potranno essere comunicati agli Enti competenti ai fini della verifica della veridicità delle autodichiarazioni rese, agli organismi cui compete la vigilanza sull'attività contrattuale della Società, nonché ai soggetti cui debba essere riconosciuto il diritto di accesso alla documentazione di gara, nelle forme ed entro i limiti previsti dalla normativa in materia. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario ai fini della verifica del possesso dei requisiti di ammissione alla gara; pertanto, la mancata comunicazione comporterà esclusione dalla gara medesima. I soggetti cui i dati si riferiscono possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003 citato.

Titolare del trattamento è la Lazio Innova s.p.a., in persona di Andrea Ciampalini.

## 18. Ulteriori disposizioni

18.1 Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 95 comma 12, del Codice.

18.2 E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto, nel rispetto dell'art. 95, comma 12, del Codice.

18.3 L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

18.4 Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 35 giorni che decorre dalla data dell'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice (art. 32, comma 9).

18.5 Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico del Fornitore aggiudicatario.

18.6 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

18.7 Si avvisano i concorrenti che ai sensi dell'art. 73, comma 4, e dell'art. 216, comma 11, del Codice, sono posti a carico dei soggetti aggiudicatari di contratti pubblici gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese di pubblicazione degli estratti dei bandi e degli avvisi sulla GURI e sui quotidiani. Tali oneri devono essere versati alla Società entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto a titolo di rimborso delle spese sostenute dallo stesso per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti. Le spese che saranno poste a carico del Fornitore relativamente alla procedura sopra riportata sono quelle sostenute per la pubblicazione sulla GURI, nei quotidiani dell'estratto del bando di gara e del conseguente esito di gara. Tali spese sono preventivamente quantificate in circa € 10.000,00 (diecimila/00) complessivi, sia per la pubblicazione del bando sia per la pubblicazione dell'esito di gara. Tali spese sono comprensive di diritti e IVA. Sono fatti salvi eventuali adeguamenti del prezzo suddetto, conseguenti alle pubblicazioni effettivamente avvenute, praticati dalle agenzie concessionarie e risultanti dalle fatture emesse dalle stesse nei confronti della Società. Sarà cura della Società comunicare al soggetto aggiudicatario l'ammontare definitivo delle spese che dovranno essere versate nei termini, nonché le relative modalità di versamento.

18.8 La stazione appaltante è tenuta all'applicazione dell'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo ovvero di procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4 ter del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.