ALLEGATO B

AVVISO PUBBLICO

“Sostegno alle imprese operanti nei 15 comuni del Lazio

rientranti nell’Area del Cratere Sismico”

ISTRUZIONI E FAC-SIMILE DI DOMANDA

PREMESSA

Al termine della compilazione del Formulario mediante la piattaforma digitale GeCoWEB, sarà possibile stampare un file .pdf contenente il modulo di Domanda e la dichiarazione di Assolvimento dell’imposta di bollo.

ISTRUZIONI

La Domanda (**Documento 1**) e la dichiarazione di Assolvimento dell’imposta di bollo (**Documento 2**) sono autocomposti in un unico file .pdf dal sistema GeCOWEB, successivamente alla finalizzazione del Formulario.

Prima di essere inviato via PEC, il documento deve essere opportunamente sottoscritto con Firma Digitale dal Legale Rappresentante del Richiedente che ha compilato il Formulario, i cui dati saranno automaticamente indicati nel documento autocomposto dal sistema GeCoWEB

Alla stessa PEC deve essere allegato il **Documento 2** “Assolvimento dell’Imposta di Bollo”

Si sottolinea che il **Documento 2** è generato dal sistema GeCoWEB e deve essere completato apponendo la marca da bollo a servizio della Domanda. Il file .pdf deve pertanto essere stampato, completato applicando la marca da bollo, scansionato e quindi opportunamente sottoscritto con Firma Digitale del Legale Rappresentante del Richiedente.

**Con riferimento alla sottoscrizione della Domanda e della dichiarazione di Assolvimento dell’imposta di Bollo, si rappresenta che:**

* nel caso di soggetti iscritti al Registro delle Imprese Italiano, i poteri del firmatario devono risultare da tale Registro;
* nel caso di persone fisiche, inclusi i Richiedenti Liberi Professionisti, la Firma Digitale deve essere quella della persona fisica che rilascia le dichiarazioni o sottoscrive la Domanda;
* nel caso di persone giuridiche non iscritte al Registro delle Imprese Italiano (imprese straniere), è invece necessario allegare al Formulario, prima della finalizzazione dello stesso, la documentazione attestante il potere del firmatario di impegnare legalmente la persona giuridica per la quale è resa la dichiarazione.

Inoltre si evidenzia che è possibile apporre la Firma Digitale in tutti i punti in cui è richiesta, ovvero sottoscrivere l’intero file; in tal caso la firma si intenderà comunque apposta in calce alla Domanda e in calce ai singoli allegati.

I campi riportati nella modulistica fra virgolette («…») saranno compilati automaticamente (autocomposizione) dal sistema GeCoWEB al momento della stampa successiva alla finalizzazione del Formulario.

I termini indicati, al singolare o al plurale, nel corpo del presente documento con la lettera maiuscola vanno intesi in riferimento alle definizioni di cui all’Appendice n.2 dell’Avviso, ferma restando la validità di tutte le definizioni ricomprese nei regolamenti, negli orientamenti, nelle discipline e in tutte le norme Comunitarie, Nazionali e Regionali vigenti.

La Domanda (Documento 1) deve essere inviata a mezzo PEC all’indirizzo [incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it) entro i termini previsti nell’Avviso.

La dichiarazione di Assolvimento dell’imposta di bollo deve essere allegata alla PEC di invio della Domanda.

Quesiti sulle modalità di compilazione dei moduli possono essere richiesti all’indirizzo mail [infobandiimprese@lazioinnova.it](mailto:infobandiimprese@lazioinnova.it).

Quesiti sull’utilizzo del sistema GeCoWEB possono essere richiesti all’indirizzo mail [helpgecoweb@lazioinnova.it](mailto:helpgecoweb@lazioinnova.it).