

GeCoWEB

Guida operativa _ Richiedente

Partecipazione ad un bando

5. Compilazione domanda su GeCoWEB

Sezione 2. Moduli sul progetto (box descrittivi)



Cronologia delle versioni

Versione	Data	Dettaglio
1.0	25/10/2018	Prima stesura documento
1.1	08/07/2019	01/06/2019 Integrazione con le MEV “Nuovo Avviso” [Marca da bollo (con eventuale esenzione); Implementazione box descrittivi] e “Quadro finanziario” [Accordion]
		5/07/2019 Rilascio MEV E2.2.17.1 - Localizzazione progetti (box descrittivo)

Sommario

Introduzione	4
1. Compilazione di una nuova Domanda	5
2. Compilazione dei Moduli del progetto	7
2.1 Modulo “Caratteristiche Soggetto Richiedente”	7
2.2 Modulo “De Minimis”	8
2.3 Modulo “Caratteristiche Organismo di Ricerca”	8
2.4 Modulo “Anagrafica Progetto Agevolabile”	9

Introduzione

La guida descrive le azioni che l'utente deve svolgere per poter compilare sul sistema GeCoWEB la parte relativa ai Moduli del progetto (i box descrittivi) per una domanda di partecipazione al bando di suo interesse.

Link: <https://gecoweb.lazioinnova.it>.

I. Compilazione di una nuova Domanda

Dopo aver creato una nuova domanda per il Bando cui vuole partecipare, il Richiedente deve andare a compilare i Moduli di cui è costituito il Formulario da lui selezionato, configurato opportunamente dal Gestore Bando sulla base delle regole del Bando.

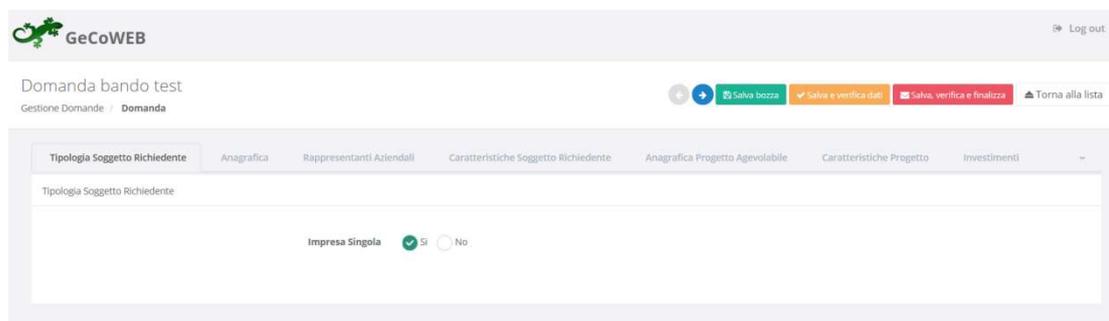


Figura I - Esempio di pagina Domanda [&Nome Formulario]

I Moduli disponibili possono essere suddivisi in tre macro categorie: i Moduli anagrafici, i Moduli del progetto ed i Moduli di costo.

- **Moduli anagrafici Richiedente:**
 - Tipologia Soggetto Richiedente
 - Anagrafica
 - Rappresentanti Aziendali
 - Partecipazioni
- **Moduli del progetto (box descrittivi):**
 - Caratteristiche Soggetto Richiedente
 - Caratteristiche Organismo di Ricerca
 - De Minimis
 - Anagrafica Progetto Agevolabile
 - Caratteristiche Progetto
- **Moduli di costo:**
 - Costi per Personale Dipendente
 - Costi per Personale non Dipendente
 - Ammortamenti
 - Investimenti
 - Investimenti leasing
 - Costi della produzione
 - Servizi di consulenza (a corpo)
 - Costi per godimento beni di terzi
 - Costi indiretti e altri oneri

- Allegati
- Riepilogo costi per Tipologia investimento
- Riepilogo costi per Normativa/Regolamento

Di questi, alcuni Moduli non saranno disponibili, altri si presenteranno in maniera differente in funzione della tipologia di utenza. Il Modulo Anagrafica, ad esempio, sarà alimentato automaticamente con i dati inseriti in fase di registrazione da parte dell'impresa, mentre sarà precompilato per gli altri utenti. Altri Moduli, ad esempio Rappresentanti aziendali oppure Partecipazioni non saranno disponibili per la Persona fisica.

Ai fini della **finalizzazione della Domanda** è obbligatoria la compilazione per intero di tutti i Moduli anagrafici e la compilazione di almeno un Modulo di costo con l'inserimento in esso di almeno un importo di spesa.

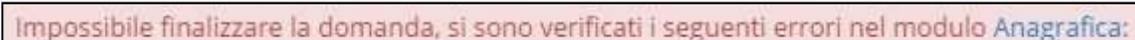
I paragrafi seguenti descrivono il contenuto di tutti i Moduli teoricamente disponibili per la compilazione di una Domanda e contenenti, ciascuno di essi, tutti i campi di cui si compone e i "blocchi" in cui i campi vengono raccolti.

E' possibile che, in fase di reale compilazione di una Domanda, uno o più Moduli tra quelli descritti non siano disponibili all'utente ovvero non siano disponibili uno o più "blocchi" contenuti nel Modulo, per la specifica configurazione del Formulario, in linea con quanto previsto dal Bando.

La **validazione della completezza e della correttezza della compilazione** viene effettuata dal Sistema al momento della finalizzazione, ma anche durante la compilazione quando l'utente clicca il pulsante **Salva e verifica dati**.

Nel caso di errori e/o incoerenze nella compilazione, il Sistema notificherà, Modulo per Modulo, in ordine cronologico, i campi da modificare descrivendone l'errore o l'incoerenza.

L'immagine seguente mostra un esempio di messaggio di notifica relativo al Modulo Anagrafica.



Impossibile finalizzare la domanda, si sono verificati i seguenti errori nel modulo Anagrafica:

Figura 2 - Messaggio di notifica errori

A seguire, all'interno del messaggio di notifica, verranno elencati gli errori presenti nel Modulo.

2. Compilazione dei Moduli del progetto

Di seguito viene descritta l'articolazione dei Moduli relativi alla descrizione del progetto.

È evidente che la chiarezza della descrizione del Progetto Imprenditoriale è molto importante per la valutazione di merito del Progetto stesso nonché per valutare la congruità e pertinenza delle spese su cui è richiesta la Sovvenzione.

In ciascun box sono riportate delle indicazioni per favorire la chiarezza delle descrizioni indicando i punti dove ci si attende vengano fornite le informazioni pertinenti per ciascuno dei criteri di selezione previsti dall'Avviso.

Il sistema prevede un format diverso per la **descrizione del soggetto Richiedente** nel caso di Impresa (inclusi Liberi Professionisti e Imprese Estere) e nel caso di Organismo di Ricerca. Di seguito vengono descritti entrambi i moduli.

Nel caso di **aggregazione di imprese**, oltre alle informazioni relative alla Capofila, che compila il Formulario, dovranno essere inserite le informazioni relative ad ogni Partner. I box descrittivi sono unici per il Progetto ed è quindi responsabilità del Capofila ripetere le informazioni richieste quando fanno riferimento ai singoli partner.

La sezione “**Anagrafica Progetto Agevolabile**” e la sezione “**Caratteristiche del Progetto**” di GeCoWEB vanno compilate utilizzando i box disponibili opportunamente configurati in base alle regole del bando.

In caso di **aggregazione di imprese**, tali moduli saranno compilati una sola volta (da parte del capofila) in quanto sono informazioni relative al progetto.

2.1 Modulo “Caratteristiche Soggetto Richiedente”

L'immagine seguente mostra il Modulo **Caratteristiche Soggetto Richiedente**:

Caratteristiche Soggetto Richiedente

Descrizione del Soggetto Richiedente	>
Descrizione della struttura organizzativa del soggetto richiedente	>
Descrizione delle competenze nel settore specifico del soggetto richiedente	>
Ruolo Operativo all'interno del progetto e relativi investimenti effettuati	>
Altre agevolazioni	>

Figura 3 - Modulo Caratteristiche Soggetto Richiedente

La compilazione dei campi dovrà rispettare la lunghezza massima indicata. Se in fase di configurazione del Modulo, il Gestore Bando ha inserito delle descrizioni esplicative per ogni campo, queste saranno visibili all'utente.

2.2 Modulo “De Minimis”

L'immagine seguente mostra il Modulo **De Minimis**:

Figura 4 - Modulo "De Minimis"

I campi da compilare sono relativi agli aiuti pubblici “De Minimis” distinti:

- Anno;
- Ente concedente;
- Riferimento Normativo;
- Data Provvedimento;
- Importo dell'aiuto "De Minimis" concesso;
- Di cui imputabile all'attività di trasporto merci su strada per conto terzi.

I pulsanti (+) e (x) posti a destra del blocco **Aiuti pubblici “de minimis” per [Nome Azienda]** consentono rispettivamente di aggiungere/eliminare ulteriori righe corrispondenti ad aiuti che il Richiedente documenta.

2.3 Modulo “Caratteristiche Organismo di Ricerca”

L'immagine seguente mostra il Modulo **Caratteristiche Organismo di Ricerca**:

Figura 5 - Modulo “Caratteristiche Organismo di Ricerca”

La compilazione dei campi dovrà rispettare la lunghezza massima indicata. Se in fase di configurazione del Modulo, il Gestore Bando ha inserito delle descrizioni per ogni campo, queste saranno visibili all'utente.

2.4 Modulo “Anagrafica Progetto Agevolabile”

L'immagine seguente mostra il Modulo **Anagrafica Progetto Agevolabile**:

Figura 6 - Modulo “Anagrafica Progetto Agevolabile”

Nel modulo in oggetto devono essere inserite le informazioni principali sul progetto che il Richiedente intende realizzare.

La prima sezione **Dati progetto** è dedicata all’inserimento del Codice Identificativo della **marca da bollo** e della relativa data di emissione, direttamente su GeCoWEB.

La seconda parte **Dettagli progetto** prevede una descrizione sintetica del progetto che il Richiedente intende implementare.

La terza sezione è relativa alla **Geolocalizzazione del progetto**. Il Richiedente deve obbligatoriamente indicare il luogo – seguendo le specifiche del singolo bando - in cui verrà realizzato il progetto. Una volta inserito l’indirizzo nell’apposito spazio “*inserisci una posizione*”, selezionando tra i risultati in autocompletamento proposti dal sistema comparirà sulla mappa il marker (segnaposto) sul luogo indicato e comparirà l’indirizzo all’interno del box **Sede del progetto**.

Geolocalizzazione del Progetto

Indicare la sede del progetto

Via

- Via Tiburtina Roma, RM, Italia
- Via Tor de' Schiavi Roma, RM, Italia
- Via Gallia Roma, RM, Italia
- Via Labicana Roma, RM, Italia
- Via dei Fori Imperiali Roma, RM, Italia



Sede del Progetto:

I campi contrassegnati dal simbolo * sono obbligatori.
Alcuni campi, benché non contrassegnati, possono risultare obbligatori qualora vengano inseriti particolari valori in altri campi della domanda.
In questo caso, il sistema segnalerà le eventuali violazioni dei vincoli di obbligatorià durante la fase di verifica e finalizzazione dei dati inseriti.

Figura 7 - Geolocalizzazione del progetto

È possibile modificare l'indirizzo inserito o spostando il marker sulla mappa oppure cambiando l'indirizzo nel campo *Inserisci una posizione*. In entrambi i casi il box **Sede del progetto** verrà automaticamente aggiornato.

Per salvare l'indirizzo inserito è necessario salvare la Domanda in modalità “bozza” o “salva e verifica i dati”.

Sezione “Caratteristiche del Progetto”

L'immagine seguente mostra la Sezione **Caratteristiche del Progetto**:

Caratteristiche Progetto

Descrizione del Progetto *	>
Obiettivi del progetto *	>
Prodotto/Servizio e potenziale del mercato di riferimento *	>
Descrizione degli investimenti e loro impatto sul ciclo produttivo aziendale *	>
Idea di business *	>
Management aziendale: competenze del team *	>
Struttura organizzativa del progetto *	>
Validazione e Diffusione *	>
Pianificazione *	>
Cronogramma	>
Altre Informazioni *	>
Potenzialità del Mercato di Riferimento *	>
Caratteristiche del Progetto *	>
Ostacoli e Carenze (di natura economica, organizzativa e strutturale) che si frappongono allo sviluppo di impresa, da affrontarsi attraverso ricorso continuo al contributo regionale *	>
Tempistica del progetto *	>

I campi contrassegnati dal simbolo * sono obbligatori.
Alcuni campi, benché non contrassegnati, possono risultare obbligatori qualora vengano inseriti particolari valori in altri campi della domanda.

Figura 8 - Modulo “Caratteristiche del Progetto”

La compilazione dei campi dovrà rispettare la lunghezza massima indicata. Se in fase di configurazione del Modulo, il Gestore Bando ha inserito delle descrizioni, queste saranno visibili all'utente.

Il Modulo prevede 15 blocchi:

1. Descrizione del progetto;
2. Obiettivi del progetto;
3. Prodotto/Servizio e potenziale del mercato di riferimento;
4. Descrizione degli investimenti e loro impatto sul ciclo produttivo aziendale;
5. Idea di business;
6. Management aziendale: competenze del team;
7. Struttura organizzativa del progetto;
8. Validazione e Diffusione;
9. Pianificazione;
10. Cronoprogramma;
11. Altre informazioni;
12. Potenzialità del Mercato di Riferimento;
13. Caratteristiche del Progetto;
14. Ostacoli e Carenze (di natura economica, organizzativa e strutturale) che si frappongono allo sviluppo di impresa, da affrontarsi attraverso ricorso continuo al contributo regionale;
15. Tempistica del progetto.

Oltre ai box sopra definiti, il Gestore Bando potrà configurare ulteriori box descrittivi, opportunamente configurati in base alle regole del bando, necessari per una più completa corrispondenza alle richieste del bando.

In funzione delle informazioni che il Richiedente deve inserire, tali box potranno gestire tipologie di dato differenti (testo, numero, data).

La compilazione dei campi descrittivi dovrà rispettare la lunghezza massima indicata. Se in fase di configurazione del Modulo, il Gestore Bando ha inserito delle descrizioni, queste saranno visibili all'utente.