

OGGETTO: PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA EX ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO EX ART. 54, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI STRUMENTI FINANZIARI DELLA SEZIONE "CREDITO 2021 - 2027" DEL FONDO DI PARTECIPAZIONE FARE LAZIO

CPV: 66150000-6

CIG: 9266089A88

CUP: F88B22000450005

PROVVEDIMENTO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO CHE

- Lazio InnoVA S.p.A. ha indetto una procedura aperta sopra soglia comunitaria ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico ex art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del «Servizio di gestione degli strumenti finanziari della Sezione "Credito 2021-2027" del Fondo di Partecipazione FARE Lazio»;
- con determina a contrarre del 21.06.2022 (prot. n. 25080) del Direttore Generale di Lazio InnoVA S.p.A. è stato autorizzato l'espletamento ed il perfezionamento del contratto con l'Operatore Economico aggiudicatario della procedura in oggetto;
- la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e che, come previsto negli atti di gara, la valutazione è demandata ad una Commissione Giudicatrice appositamente costituita;
- alla data di scadenza, fissata alle ore 12:00 del giorno 15.09.2022, secondo quanto previsto nel Disciplinare di Gara, è pervenuta la seguente offerta:

Nr.	Operatore	Data ricezione	Ora ricezione	Nr. protocollo	Data protocollo	Nr. registro di sistema
I	RTI (ARTIGIANCASSA S.P.A. – MEDIOCREDITO CENTRALE S.P.A.)	14.09.22	17.37	34688	15.09.22	PI107205-22

- essendo già scaduto il termine per la presentazione delle offerte, è possibile procedere alla nomina dei commissari nel rispetto dell'art. 77, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- al fine dell'individuazione dei componenti della Commissione Giudicatrice, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 77 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 ed in osservanza del *Regolamento aziendale per la*

Lazio InnoVA S.p.A.

società soggetta a direzione
e coordinamento della Regione Lazio
sede legale
Via Marco Aurelio, 26/a - 00184 Roma
t +39 06 605160 - f +39 06 60516601
numero verde 800 989 796

www.lazioinnoVA.it
info@lazioinnoVA.it
lazioinnoVA@pec.lazioinnoVA.it
registro delle imprese di Roma
partita iva e codice fiscale 05950941004
Rea RM-938517
capitale sociale € 48.927.354,56 i.v.

OGGETTO: PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA EX ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO EX ART. 54, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI STRUMENTI FINANZIARI DELLA SEZIONE "CREDITO 2021 – 2027" DEL FONDO DI PARTECIPAZIONE FARE LAZIO

CPV: 66150000-6

CIG: 9266089A88

CUP: F88B22000450005

PROVVEDIMENTO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Lazio Innova in data 21.12.2020, si è reso necessario selezionare all'interno dell'Albo allegato al citato regolamento, i nominativi dei dipendenti idonei allo svolgimento dell'incarico, in funzione sia degli ambiti professionali di competenza in esso declinati sia del settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

RITENUTO opportuno, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, di individuare i membri della Commissione Giudicatrice tra i dipendenti di Lazio Innova S.p.A., qui di seguito elencati:

- Presidente: Gianluca Lo Presti, Responsabile della Direzione Operativa Sostegno finanziario alle imprese, come da curriculum allegato al presente atto;
- Commissario: Filippo Della Cananea, Coordinatore dell'Ufficio Transizione digitale e Business Intelligence nell'ambito del Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, come da curriculum allegato al presente atto;
- Commissario: Emanuela Lombardo, Coordinatrice dell'Ufficio Controllo di Primo Livello nell'ambito del Servizio Controllo di primo livello, come da curriculum allegato al presente atto.

VISTI l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 ed il *Regolamento aziendale per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari*, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Lazio Innova in data 21.12.2020;

DETERMINA

per i motivi sopra espressi e che qui si intendono integralmente richiamati:

- I) di nominare la Commissione Giudicatrice per la procedura aperta sopra soglia comunitaria ex art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per la conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico ex art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del «Servizio di gestione degli strumenti finanziari della Sezione "Credito 2021-2027" del Fondo di Partecipazione FARE Lazio»;

OGGETTO: PROCEDURA APERTA SOPRA SOGLIA COMUNITARIA EX ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON UN SOLO OPERATORE ECONOMICO EX ART. 54, COMMA 3, DEL D.LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEGLI STRUMENTI FINANZIARI DELLA SEZIONE "CREDITO 2021 - 2027" DEL FONDO DI PARTECIPAZIONE FARE LAZIO

CPV: 66150000-6

CIG: 9266089A88

CUP: F88B22000450005

PROVVEDIMENTO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- 2) di individuare come segue i membri della Commissione:
 - Presidente: Gianluca Lo Presti, Responsabile della Direzione Operativa Sostegno finanziario alle imprese;
 - Commissario: Filippo Della Cananea, Coordinatore dell'Ufficio Transizione digitale e Business Intelligence nell'ambito del Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;
 - Commissario: Emanuela Lombardo, Coordinatrice dell'Ufficio Controllo di Primo Livello nell'ambito del Servizio Controllo di primo livello;
- 3) di allegare quale parte integrante del presente atto i curricula dei n. 3 membri della Commissione Giudicatrice, come individuati al punto 2), per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma I, del D. Lgs. 50/2016;
- 4) di demandare alla Commissione Giudicatrice la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

ALLEGATI INTEGRANTI

- **CV GIANLUCA LO PRESTI PRESIDENTE**
- **CV FILIPPO DELLA CANANEA COMMISSARIO**
- **CV EMANUELA LOMBARDO COMMISSARIO**

Il Responsabile Unico del Procedimento
Andrea Ciampalini¹

¹ La sottoscrizione del presente documento da parte RUP è oscurata in ottemperanza alle linee guida del Garante della Privacy. Il documento integrale è conservato agli atti.

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Da 10/2015 → oggi

**Responsabile del servizio “Sostegno finanziario alle imprese”
Lazio Innova S.p.A.**

Società pubblica in house alla Regione Lazio nata dalla fusione con Sviluppo Lazio, Filas, Unionfidi e BIL attualmente la Società gestisce numerosi bandi a valere su fondi regionali e su fondi comunitari.

Attività o settore Gestione dei bandi con poteri delegati dal Direttore Generale

da 07/2013 a 12/2015

**Amministratore delegato
EUR S.p.A.**

Azienda italiana controllata al 90% dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e al 10% dal Comune di Roma. Si occupa della gestione e della valorizzazione del patrimonio immobiliare di proprietà all'interno del quartiere romano dell'EUR (257.000 mq affittati per circa il 95%, 70 ettari di parco, per un valore di circa 1 mld di euro).

L'Azienda ha 118 dipendenti ed un fatturato di circa 40 mio di euro.

Attività o settore Gestione della Società con poteri delegati dal C.d.A.

da 09/2011 a 01/2014

**Direttore Generale
BIC LAZIO S.p.A.**

Società in regime “in house” della Regione Lazio nata con lo scopo di stimolare, promuovere ed assistere la crescita del tessuto economico ed industriale della Regione, incentivando la creazione di nuove attività anche attraverso la gestione di incubatori sul territorio.

La società ha 74 dipendenti ed un fatturato di circa 9 mio euro.

Attività o settore Gestione della Società con poteri delegati dal C.d.A.

da 04/2013 a 10/2013

**Amministratore Unico
UNIONFIDI LAZIO S.p.A.**

Società in regime “in house” della Regione Lazio con lo scopo di rilasciare garanzie di primo grado e/o cogaranzie a favore di banche e/o altri intermediari finanziari per la concessione di finanziamenti a breve, a medio ed a lungo termine alle PMI del Lazio in tutti i settori ed a quei soggetti (diversi dalle imprese) individuati dalla Regione

Lazio.

La società ha 14 dipendenti ed ha un fatturato di circa 3 mio euro.

Attività o settore Gestione della Società

da 04/2006 a 09/2011

**Direttore Generale
SVILUPPO LAZIO S.p.A.**

Società in house alla Regione Lazio; strumento di attuazione della programmazione regionale e programmazione regionale in materia economica e territoriale, opera per il potenziamento delle infrastrutture regionali e delle attività produttive, nonché per l'incremento dell'occupazione, contribuendo al progresso economico e sociale della Regione.

La Società gestisce numerosi bandi a valere su fondi regionali e su fondi comunitari in particolare relativamente ai Distretti industriali, l'imprenditoria Giovanile etc..

La società gestisce una liquidità (fondi in gestione dalla regione) di circa 120 mio euro.

La società ha 150 dipendenti, un fatturato di circa 25 mio euro e contributi erogati di circa 30 mio euro l'anno.

Attività o settore Razionalizzazione delle società della rete regionale del Lazio (9 società chiuse e due fusioni per incorporazioni), trasformazione "in house" di tutte le società facenti capo alla holding SL (Filas finanziaria regionale, Bic Lazio società dedicata alla creazione di impresa, Unionfidi, Banca impresa Lazio banca di garanzia) predisposizione ed attuazione di una attenta politica di governance. Predisposizione e messa a regime del progetto "Bilancio sociale".

da 07/2005 a 03/2006

**C.F.O.
ALCATEL ALENIA SPACE ITALIA S.p.A. (ex Alenia Spazio S.p.A. Roma)**

Società nata a valle dell'acquisto da parte di Alcatel del 67% di Alenia spazio.

Attività o settore Responsabile Tesoreria, analisi finanziaria delle offerte e tasse,. Ha alle sue dipendenze quattro riporti diretti: Direttore Amministrazione, Direttore Finanza, Direttore Controllo Business Unit, Direttore Controllo Industrial Unit.

da 05/2003 a 07/2005

**C.F.O.
Alenia Spazio S.p.A. Roma**

Progetti: Responsabile del progetto di due diligence per Joint Venture con Alcatel Space.

Attività o settore Ha avuto alle dipendenze una struttura di circa 140 risorse con cinque Direttori: Direttore Amministrazione, Direttore Finanza, Direttore Controllo, Direttore I.C.T., Acquisti Generali

da 04/2002 a 05/2003

**Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo
DaimlerChrysler Italia S.p.A. Roma**

Responsabile progetto di Cost Efficiency trasversale a tutta l'azienda e responsabile del progetto "Finance Turnaround" con l'obiettivo di riorganizzazione di tutta l'area Amministrativa e Finanziaria sia per quanto attiene

ai processi che all'organizzazione.

Attività o settore Ha avuto alle sue dipendenze una struttura di circa 80 risorse con tre riporti diretti: Direttore Amministrativo, Controller, Direttore Finanza.

da 07/2001 a 04/2002

Finance & Treasury Manager
IPSE2000 S.p.A.

Telefonia mobile

Attività o settore Nell'ambito della Direzione Finance, Administration & Control è responsabile dell'area Tesoreria, Capital Market e Assicurazioni

da 10/2000 a 07/2001

Direttore Amministrazione, Finanza e Controllo
DaimlerChrysler Italia S.p.A. Roma

Attività o settore Responsabile del progetto "Cash Concentration"

da 08/1993 a 10/2000

Direttore Amministrativo e Finanziario
MERCEDES BENZ Finanziaria S.p.A.

E' stato project manager dei seguenti progetti: nel 1999 allineamento archivi (area incassi clienti), due progetti di fusione per incorporazione, nel 1998 introduzione dell'EURO sempre nel 1998 centrale rischi Banca d'Italia e sostituzione del sistema informativo aziendale, nel 1997 vigilanza Banca d'Italia, nel 1995 gestione accentrata incasso documenti di conformità della rete dei concessionari Mercedes.

Attività o settore Ha avuto alle sue dipendenze una struttura di circa trentacinque persone che operano nell'ambito della contabilità clienti, call center, contabilità fornitori, contabilità generale, tesoreria ed amministrazione del personale. Ha avuto la responsabilità della redazione del bilancio civile, fiscale e del bilancio predisposto secondo le norme US.GAAP per le tre società del gruppo Mercedes Benz Finanziaria, debis Financial service, Mercedes Benz Rental; del bilancio consolidato della Mercedes Benz Finanziaria. Nominato Dirigente nel gennaio 1998

da 03/1990 a 08/1993

Tesoreria
FINMECCANICA S.p.A. Roma

Holding di gruppo

Attività o settore Direzione Finanza con qualifica di Vice-tesoriere

da 04/1988 a 02/1990

Consulente Area Finanziaria
B.G.P. Consulting S.r.l. Milano

Consulenza gestionale

Attività o settore Progetti di gestione della tesoreria presso numerosi gruppi industriali (Italmobiliare, alumix, bnk holding etc..)

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

da 12/2015 ad oggi **Consigliere di Amministrazione**
 EUR S.p.A..

da 01/2014 a 06/2016 **Consigliere di Amministrazione**
 EUR TEL S.r.l.

da 01/2014 a 12/2015 **Amministratore Delegato**
 AQUADROME S.r.l.

da 11/2013 a 06/2016 **Consigliere di Amministrazione**
 ROMA CONVENTION GROUP S.p.A.

da 11/2009 a 01/2012 **Presidente del Consiglio di Amministrazione**
 UNIONFIDI S.p.A.

da 08/2008 a 07/2011 **Consigliere di Amministrazione**
 B.I.L. Banca Impresa Lazio S.p.A.

da 06/2007 a 09/2011 **Consigliere di Amministrazione**
 B.I.C. Lazio S.p.A.

da 03/2007 a 07/2008 **Presidente ed Amministratore Delegato**
 PROTEO S.p.A.

da 06/2006 a 06/2007 **Presidente del Consiglio di Amministrazione**
 B.I.C. Lazio S.p.A.

da 05/2007 a 07/2008 **Presidente ed Amministratore Delegato**
 VALORE SIM S.p.A.

da 04/2007 a 04/2010 **Consigliere di Amministrazione**
 Polo Tecnologico Industriale Romano S.p.A.

da 05/2003 a 07/2005 **Consigliere di Amministrazione**
 ALS S.p.A.

da 05/2003 a 07/2005 **Consigliere di Amministrazione**
 ICARUS S.p.A.

da 05/2003 a 07/2005 **Consigliere di Amministrazione**

S.S.I. di Taranto

da 04/2002 a 05/2003 **Consigliere di Amministrazione**

MERCEDES BENZ Milano

da 02/2000 a 10/2000 **Consigliere di Amministrazione**

CHRYSLER SERVIZI FINANZIARI S.p.A. (soc. fusa in DCSF)

da 07/1998 a 10/2000 **Consigliere di Amministrazione**

CHARTERWAY S.p.A.

da 07/1998 a 10/2000 **Consigliere di Amministrazione**

MERCEDES BENZ RENTAL S.p.A.



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Indirizzo(i)

Telefono(i)

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Filippo della Cananea

Settore professionale

Digitalizzazione, Gestione Progetti, Sistemi Informativi, Sistemi Informativi Territoriali e Cartografia Digitale.

Esperienza professionale

(Attività svolte in ambito aziendale)

Date

2015-2018

Lavoro o posizione ricoperti

Lazio Innova SpA (Regione Lazio) – Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo: Business Intelligence – Responsabile di Team.

Principali attività e responsabilità

Sistemi Informativi Aziendali: GeCo/GeCoWeb (Gestione dei Contributi), ERP su base MS Nav, Gestione Documentale e Fascicolo Elettronico.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Lazio Innova SpA – 26a, Via Marco Aurelio, 00184, Roma, Italia.

Tipo di attività o settore

Amministrazione Digitale, Digital Transformation, Gestione Documentale.

Date

2013-2014

Lavoro o posizione ricoperti

Sviluppo Lazio SpA (Regione Lazio) - Produzione di Dati Geografici, Cartografia Digitale ed Elaborazioni Geostatistiche - Consulente.

Principali attività e responsabilità

Supporto a Direzione Generale: Progetto "Spazio Attivo - nuovi incubatori regionali"; Supporto a struttura *Sviluppo Sostenibile e Locale*: Progetto "Carta Uso del Suolo Regione Lazio - Aggiornamento 2014 - Classe I"; Supporto a struttura *Corporate Social Responsibility e Ufficio Studi*: Progetto "Nuovi Distretti Industriali regionali", campagna di elaborazione "Georeferenziazione sistema di imprese regionale e analisi dei microdati".

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Sviluppo Lazio SpA - 22, Via V.Bellini, 00198, Roma, Italia.

Tipo di attività o settore

ICT, GIS, Cartografia Digitale, Geostatistica.

Date

2008-2012

Lavoro o posizione ricoperti

Provinciattiva SpA (Provincia di Roma) - Area Territorio: Dati geografici e Cartografia Digitale - Consulente di struttura.

Principali attività e responsabilità

Supporto alla Direzione Tecnica: Progetto Strategico "Capitale Metropolitana", Atlante Geostatistico (*Open-data* Territoriale), Nuovi Indicatori di Benessere, PTPG Provincia di Roma, Mosaico degli strumenti urbanistici comunali della Provincia di Roma, Bacini Produttivi e Aree Industriali, *Facility Management* Edilizia Scolastica, *Property Management* Patrimonio Immobiliare, Catasto delle Strade, Progetti di Ricerca.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Provinciattiva SpA - 8, Via Bargoni, 00153, Roma, Italia.

Tipo di attività o settore

ICT, GIS, Cartografia Digitale, Geostatistica.

Date	2006-2008
Lavoro o posizione ricoperti	Risorse RpR SpA (Comune di Roma): Ufficio ICT - Responsabile.
Principali attività e responsabilità	<i>Information & Communication Technology</i> aziendale, Cartografia Digitale, Sistemi Informativi Territoriali, Nuovo PRG Comune di Roma, Mappatura dei valori immobiliari, Progetti Urbani.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Risorse RpR SpA - 872, Via Flaminia, 00191, Roma, Italia.
Tipo di attività o settore	ICT, GIS, Cartografia Digitale.
Date	2004-2005
Lavoro o posizione ricoperti	Risorse RpR SpA (Comune di Roma): Area Piani per Roma - Consulente.
Principali attività e responsabilità	Nuovo PRG Comune di Roma - Coordinamento informatico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Risorse RpR SpA - 872, Via Flaminia, 00191, Roma, Italia.
Tipo di attività o settore	ICT, GIS, Cartografia Digitale.
Date	1998-2004
Lavoro o posizione ricoperti	STA SpA (Comune di Roma): Area Piani per Roma - Consulente.
Principali attività e responsabilità	Nuovo PRG Comune di Roma - Coordinamento informatico, Quadro di Riferimento Programmatico dei Programmi sulla Mobilità - Applicazione GIS <i>Stand-Alone</i> , Linea Metropolitana D - Analisi Territoriali, Municipio XIX - Piattaforma di Consultazione Dati Geografici (PRG e Catasto), Nodi di Scambio e Ambiti di Pedonalizzazione (Centro Storico), Nuova Circonvallazione Interna - Analisi Urbane.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	STA SpA - 131L Via Ostiense, 00143, Roma, Italia.
Tipo di attività o settore	GIS, Cartografia Digitale.

(Attività da libero professionista – analisi territoriale, GIS e Cartografia)

Date	2004
Lavoro o posizione ricoperti	BIC Lazio SpA (Regione Lazio): Progetto europeo Coronas Metropolitanas - Consulente
Principali attività e responsabilità	Area Metropolitana di Roma - Elaborazione dati GIS e analisi geostatistiche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BIC Lazio SpA - 3T, Via Casilina, 00182, Roma, Italia.
Date	2004
Lavoro o posizione ricoperti	Provincia di Ancona: Studio di pre-fattibilità per il riassetto del sistema ferroviario costiero - Consulente
Principali attività e responsabilità	Elaborazione dati GIS e analisi geostatistiche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Valerio Mosco e associati Srl, 25 Viale Mazzini, 00195, Roma, Italia.
Date	2003
Lavoro o posizione ricoperti	Regione Lombardia: Analisi origine-destinazione regionale: analisi dei terminal intermodali e portuali - Consulente
Principali attività e responsabilità	Elaborazione dati GIS e analisi geostatistiche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	TMT Pragma Srl, 152 Via Nizza, 00198, Roma, Italia.

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

Lingua

Inglese, Francese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale	
Produzione orale					
I	Ottimo	Ottimo	Buono	Buono	Buono
F	Ottimo	Ottimo	Buono	Buono	Buono

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Team di lavoro internazionali: capacità di interazione con soggetti di altra nazionalità e cultura.

Capacità e competenze organizzative

Team di lavoro multidisciplinari: competenza, acquisita attraverso diverse esperienze, relativa a selezione, coordinamento e *management*.

Capacità e competenze tecniche

Procedure di gara pubblica: competenza, acquisita attraverso diverse esperienze, relativa a redazione di bandi e capitolati, commissione giudicante, collaudo.**Risorse Umane:** competenza, acquisita attraverso diverse esperienze, relativa a redazione di bandi, colloqui di selezione, *training* e supervisione delle risorse.

Capacità e competenze informatiche

Certificazione ECDL-GIS (*European Computer Driving License - GIS*)

ECDL FOUNDATION - AICA (Associazione Italiana Calcolo Assistito)

conseguita nel mese di dicembre 2012 presso Centro Ricerche Enea Casaccia - Roma.

Aree tecnologiche: GIS, DBMS, CAD, CAFM

Principali applicativi: ESRI ArcGIS, Quantum GIS, Oracle, MS Access, Autodesk Map 3D, Descor InfoCAD.

Capacità e competenze artistiche

-

Altre capacità e competenze

-

Patente

Patente di guida

Ulteriori informazioni

-

Allegati

-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Firma

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Cognome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

EMANUELA
LOMBARDO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

GENNAIO 2015 AD OGGI
Lazio Innova Spa (già Sviluppo Lazio Spa) - Roma
Ente strumentale alla Regione Lazio
Area Controllo di I Livello
Coordinatore ufficio Controllo di I Livello

- Principali mansioni e responsabilità

- ☐ controllo di I livello e certificazione dei contributi /finanziamenti a valere su Programmi Comunitari (POR FESR 2014-2020, POR FESR 2007-2013 e FSE);
- ☐ controllo di I livello e supporto sul Fondo capitale di Rischio – Lazio Venture (POR FESR 2014-2020, POR FESR 2007-2013)
- ☐ studio ed analisi delle leggi regionali e comunitarie e Verifica del rispetto dei bandi e della Normativa vigente;
- ☐ supporto alla progettazione degli avvisi pubblici a valere sui Programmi Comunitari e Leggi Regionali;
- ☐ supporto nella redazione dei manuali di rendicontazione con la relativa modulistica specifica per singolo Avviso;
- ☐ controllo finanziario sulle Leggi regionali;
- ☐ coordinamento delle figure professionali preposte al controllo di I livello;
- ☐ coordinamento delle figure professionali preposte al controllo su leggi regionali e ed alle altre attività dell'Ufficio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

MARZO 2005 A GENNAIO 2015
Sviluppo Lazio Spa - Roma
Ente strumentale alla Regione Lazio
Area amministrazione Finanza e Controllo
Coordinatore Ufficio Bilancio Consolidato e Controllo Finanziario

- ☐ Elaborazione e predisposizione del bilancio consolidato semestrale e annuale attraverso il raccordo tra le Società del Gruppo, gli organi amministrativi ed i consulenti incaricati in materia;
- ☐ controllo finanziario di I livello e certificazione dei contributi /finanziamenti a valere su programmi comunitari (FESR e FSE);
- ☐ studio ed analisi delle leggi regionali e comunitarie e Verifica del rispetto dei bandi e della Normativa vigente;
- ☐ controllo finanziario sulle Leggi regionali;
- ☐ supporto al Responsabile della Funzione Antiriciclaggio;
- ☐ coordinamento delle figure professionali preposte al controllo finanziario su leggi regionali e comunitarie ed alle altre attività dell'Ufficio.

Corsi di perfezionamento:

- ☐ dicembre 2011 "Corso di formazione avanzato antiriciclaggio" AFIN
- ☐ aprile – settembre 2010 "Gestione degli appalti pubblici nell'ambito del processo di implementazione del Programma Operativo Regionale (POR) FESR 2007-2013" Cersap srl
- ☐ maggio 2008 - "Rendicontazione e Gestione amministrativa dei finanziamenti europei" presso il Sole 24 Ore S.p.A

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 2001 – MARZO 2005
KPMG Spa - Roma
Revisione e organizzazione aziendale
Senior accountant 2

- ☐ la revisione contabile del bilancio d'esercizio di società di capitali operanti nel settore industriale e finanziario;
- ☐ la revisione contabile di *reporting package* predisposti da società di capitali appartenenti a gruppi nazionali ed internazionali ai fini della predisposizione dei bilanci consolidati di gruppo;
- ☐ l'analisi e la valutazione di sistemi organizzativi aziendali, di controllo interno e di gestione;
- ☐ la valutazione di conferimenti di rami d'azienda;
- ☐ *due diligence assistance review* di natura contabile per acquirenti d'aziende;
- ☐ rilevazione delle procedure amministrative interne ai sensi del D.Lgs. 231/2001.
- ☐ la verifica di sistemi di contabilità analitica e di separazione contabile.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- ☐ la verifica di sistemi di contabilità analitica e di separazione contabile.
- ☐ le verifiche trimestrali sulla regolare tenuta della contabilità sociale e sulla corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili di società controllate da società quotate in Borsa;
- ☐ corsi IAS.

Clients principali: ENEL S.p.A. (settore dell'energia elettrica), ENEL REAL ESTATE S.p.A. (settore immobiliare), GHELLA S.p.A. (costruzioni), ANAS S.p.A. (infrastrutture), FENDI S.p.A. (moda), TAKEDA ITALIA FARMACEUTICI S.p.A. (settore farmaceutico), CERVED BUSINESS INFORMATION S.p.A. (società di servizi), DINERS CLUB ITALIA S.p.A. (società di servizi finanziari).

APRILE 2001 - LUGLIO 2001

STUDIO TRIBUTARIO ASSOCIATO

STUDIO COMMERCIALISTA

PRATICANTE DOTTOR COMMERCIALISTA

Assistenza nel predisporre le dichiarazioni dei redditi

Anno accademico: 1994/1995 – 2000/2001

Laurea in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Napoli "Federico II"

Indirizzo Economia internazionale

Titolo Tesi: "Tutela del danno ambientale e risarcimento alla collettività".

Votazione: 106/110

Maturità linguistica, conseguita nell'anno 1994

Maturità Linguistica, presso l'Istituto "Suor Orsola Benincasa" - Napoli

Votazione: 46/60

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

Sono una persona dotata di spirito d'iniziativa e con una particolare attitudine ad operare in un contesto dinamico e in forte evoluzione; sono, inoltre, abituata a lavorare in team per il raggiungimento dell'obiettivo comune, cooperando con professionalità diverse al fine di fornire soluzioni accurate e complete alle tematiche di volta in volta proposte. Buone capacità di relazionarmi con gli altri, di ascolto, di comunicazione, di confronto, di collaborazione, di gestione dei conflitti.

In KPMG SpA ho sviluppato buone capacità di lavorare in team ed in situazioni di stress, legate soprattutto al rispetto delle scadenze e buone capacità organizzative legate soprattutto all'esigenza di dover coordinare diverse professionalità impegnate in un progetto.

- Ottima conoscenza dell'ambiente Windows e dei principali software applicativi: Excel, Word, Outlook, Access, Power Point.
- Conoscenza della rete Internet.
- Conoscenza del sistema SAP e Navision.

- Viaggi per piacere ed interesse socio – culturale: Cina, Hong Kong, Sud Africa, Namibia, Kenya, Tanzania, Marocco, Messico, Guatemala, Belize, Turchia, Stati Uniti e numerosi paesi Europei
- Sport

Patente di tipo B