



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
LAZIO



# AVVISO PUBBLICO

---

## LAZIO CINEMA INTERNATIONAL 2022 2° Edizione

**Programma FESR Lazio 2021-2027**

**Obiettivo Strategico I - Europa più competitiva e intelligente**

**Obiettivo Specifico 3 - Rafforzare la crescita e la competitività delle PMI**

## INDICE

### FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili .....	4
Articolo 2 – Beneficiari.....	6
Articolo 3 – Natura del contributo concedibile .....	8
Articolo 4 – Costi Ammissibili dell’Opera Audiovisiva .....	10
Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domande .....	13

### FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

---

Articolo 6 – Istruttoria e valutazione, concessione del contributo .....	18
Articolo 7 – Sottoscrizione dell’Atto di impegno e obblighi del Beneficiario.....	23
Articolo 8 – Modalità di erogazione .....	25
Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute.....	27
Articolo 10 – Rinuncia, revoca e restituzione del contributo.....	29
Articolo 11 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali.....	32

### APPENDICI

---

Appendice 1 – Definizioni .....	34
Appendice 2 – Criteri Generali di Ammissibilità .....	42
Appendice 3 – Informativa Privacy.....	45
Appendice 4 – Criteri e punteggi per l’ordine di accesso all’istruttoria.....	48
Appendice 5 - Costi Standard Orari del Personale Dipendente .....	51

### ALLEGATO

---

Modulistica e Istruzioni

Le Appendici e l’Allegato sono parti integranti e sostanziali dell’**Avviso**.

Le parole nel testo con la lettera maiuscola e in grassetto sono definite nell’Appendice 1 o, come disposto dall’art. 2 del D.M. MIBACT 25 gennaio 2018, nella **Legge Cinema** e nella relativa normativa derivata.

## Fase di presentazione della Domanda

---

**Articolo 1 – Finalità e Progetti ammissibili**

**Articolo 2 – Destinatari**

**Articolo 3 – Natura del contributo concedibile**

**Articolo 4 – Costi Ammissibili dell’Opera Audiovisiva**

**Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domand**

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

### Articolo I – Finalità e Progetti ammissibili

La Regione Lazio, attraverso il presente **Avviso**, intende promuovere:

- il rafforzamento e il miglioramento della competitività delle **Imprese** di produzione cinematografica e il relativo indotto, anche mediante una più intensa collaborazione con i produttori esteri;
- una maggiore visibilità internazionale delle destinazioni turistiche del Lazio e in particolare dei luoghi di pregio artistico e culturale oggi più marginali rispetto ad una domanda concentrata prevalentemente su Roma, e quindi la competitività del settore turistico.

Sono agevolabili le **Opere Audiovisive** che:

A. sono internazionali, vale a dire sono:

- i. un'**Opera Cinematografica Realizzata in Coproduzione Internazionale** a cui è riconosciuta la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017; oppure
- ii. un'**Opera Cinematografica Realizzata in Regime di Compartecipazione Internazionale** o un'**Opera Audiovisiva di Produzione Internazionale** a cui è riconosciuta la nazionalità ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017; oppure
- iii. un'**Altra Opera Audiovisiva** a cui è riconosciuta la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, e che ha entrambe le seguenti caratteristiche:
  - la **Quota di Compartecipazione** del o dei **Coproduttori Indipendenti** è pari o superiore al 20%;
  - la **Quota Estera del Costo Complessivo della Produzione** è pari o superiore al 20%.

Alla **Data di Invio della Domanda**, l'**Opera Audiovisiva** non deve essere manifestamente priva di tali requisiti e di quelli previsti dalla normativa richiamata. In particolare, nel caso di cui si prevede di ottenere la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, le **Quote di Compartecipazione Italiana ed Estera** devono risultare pari o superiori a quelle previste dal pertinente **Accordo di Coproduzione** con l'Italia e nel caso si prevede di ottenere la nazionalità italiana ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, la **Quota Italiana** deve risultare pari o superiore al 20% e la **Quota Estera** pari o superiore al 10%. Il mancato riconoscimento definitivo della nazionalità italiana all'**Opera Audiovisiva** agevolata ai sensi dell'art. 2, 3 o 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 o la sua decadenza o revoca (artt. 6 e 8 del D.P.C.M. 11 luglio 2017) sono causa di decadenza del contributo concesso;

B. sono classificate come "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54 (2) del **RGE**, avendo ottenuto un **Aiuto** nell'ambito delle procedure amministrative di competenza del Ministero dei Beni Culturali (MIC), in cui tale classificazione è denominata "eleggibilità culturale".

Alla **Data di Invio della Domanda** deve essere stata almeno presentata la domanda per l'avvio di dette procedure o la richiesta di idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIC del 6 luglio 2018. La decadenza o revoca dell'eleggibilità culturale da parte del MIC è causa di decadenza del contributo concesso;

C. sono realizzate in forza di un **Contratto di Coproduzione**.

**FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

---

Alla **Data di Invio della Domanda** deve essere stata almeno presentata una **Lettera di Intenti** sottoscritta dal o dai **Richiedenti** e da almeno un **Coprodotto Estero** e dimostrata una **Copertura Finanziaria** pari almeno al 40% del **Costo Complessivo di Produzione**;

- D. se **Opere Cinematografiche**, hanno una durata superiore a 52 minuti e un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 1.500.000 euro. Tale limite è ridotto a 750.000 euro per le **Opere Prime e Seconde** ed è almeno pari a 400 euro al minuto per i **Documentari**;
- E. se **Altre Opere Audiovisive**:
- che sono **Opere di Narrazione e Finzione Scenica** (fiction): hanno un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 2.000 euro al minuto e hanno una durata pari o superiore a 52 minuti;
  - che sono **Opere di Animazione** o **Documentari**: hanno un **Costo Complessivo di Produzione** pari ad almeno 400 euro al minuto e hanno una durata, nel caso delle **Opere di Animazione** pari o superiore a 24 minuti o, nel caso di **Documentari**, 40 minuti.

Per la verifica delle caratteristiche di cui alle lettere D o E nel **Costo Complessivo di Produzione** non si tiene conto dell'eventuale importo riconosciuto al **Beneficiario**, sotto qualsiasi forma, per gli eventuali **Aiuti** concessi al produttore esecutivo (o assimilabile).

Non sono in ogni caso agevolabili le **Opere Audiovisive**:

- a. escluse dai sostegni previsti dalla **Legge Cinema**, avendo le caratteristiche individuate nel decreto emanato ai sensi dell'art. 14, comma 2;
- b. che non rispettano il **Principio DNSH** (non arrecare un danno significativo all'ambiente);
- c. che non rispettano l'art. 6 ("effetto incentivante") del **RGE** in quanto alla **Data di Invio della Domanda** è già avvenuto l'**Inizio delle Riprese**, vale a dire:
  - se **Opere Audiovisive di Narrazione e Finzione Scenica**, sono già iniziate le riprese o se **Opere Audiovisive di Animazione**, sono già iniziate le lavorazioni, escluse le riprese o le lavorazioni aventi carattere di preproduzione;
  - se **Documentari**, sono già stati contrattualizzati mediante impegni giuridicamente vincolanti più del 25% delle **Spese Ammissibili Dirette**.

L'**Inizio delle Riprese** deve avvenire, pena la revoca del contributo concesso, entro 12 mesi dalla **Data di Concessione**.

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

### Articolo 2 – Beneficiari

I **Beneficiari** dei contributi previsti dal presente **Avviso** sono le **Imprese** che alla **Data di Invio della Domanda** e fino alla **Data della Concessione** o, nel caso di **Concessione** del contributo sotto condizione, fino al momento dell'assolvimento di tali condizioni, sono **PMI** iscritte al **Registro delle Imprese**.

I **Beneficiari** devono inoltre possedere i requisiti stabiliti all'art. 2, comma 2 del **D.M. Tax Credit Produttori**, alla **Data di Invio della Domanda** e fino a quando previsto dal medesimo D.M., e quindi, tra l'altro:

- A. essere **Coproduttori Indipendenti Originari** quindi, tra l'altro, essere titolari almeno in parte dei diritti d'autore dell'**Opera Audiovisiva** per la quale è richiesto il contributo;
- B. operare esclusivamente o prevalentemente nel settore di "Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi" (codice NACE ed ATECO J.59.1);
- C. avere un **Patrimonio Netto** pari o superiore a 40.000,00 euro come desumibile dall'**Ultimo Bilancio** depositato o, a condizione che sia caricata in sede di **Domanda** idonea documentazione con data certa e valida ai fini civilistici e fiscali, come risultante da tale documentazione.

I **Beneficiari** devono infine possedere i requisiti generali di ammissibilità riportati nell'Appendice 2 all'**Avviso**.

Il possesso dei requisiti è attestato mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e prodotte da **GeCoWEB Plus** in conformità ai modelli riportati nell'allegato all'**Avviso**.

Tali dichiarazioni possono essere verificate da Lazio Innova anche successivamente all'erogazione del contributo, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, come modificato dall'art. 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34, con applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto del citato articolo 264.

Il **Richiedente**, pena l'esclusione o la revoca, in relazione al momento in cui se ne rileva il mancato rispetto, assume l'impegno di comunicare tempestivamente a Lazio Innova qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di un solo requisito dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, aggiornando la relativa dichiarazione. Resta inteso che Lazio Innova verifica, in caso sorgano fondati dubbi, il mantenimento dei requisiti attestati mediante dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

I **Beneficiari** inoltre devono avere, congiuntamente agli altri **Coproduttori Qualificati**, le risorse e i meccanismi finanziari tali da garantire il completamento dell'**Opera Audiovisiva** agevolata ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC** ("capacità finanziaria"), vale a dire avere un rapporto almeno pari ad uno tra:

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

- a. la somma del **Valore della Produzione Medio Caratteristico** del o dei **Coproduttori Qualificati**, e
- b. il **Costo Complessivo della Produzione** al netto della somma dell'importo delle **Coperture Finanziarie di Terzi** reperito alla **Data di Invio della Domanda** dai **Coproduttori Qualificati** e dell'importo della **Quota di Compartecipazione** dei **Coproduttori non Qualificati**.

Ciascun **Beneficiario**, inteso come **Impresa Unica**, può essere **Beneficiario** del contributo previsto dall'**Avviso** per una sola **Opera Audiovisiva**.

I **Beneficiari** dei contributi per una singola **Opera Audiovisiva** possono essere più di uno, ma in questo caso deve essere allegato al **Formulario** l'apposito **Accordo a Latere**, che individua uno di tali **Beneficiari** quale **Mandatario** con i compiti, meglio precisati nella pertinente definizione, di rappresentare gli altri **Beneficiari Mandanti** nei confronti di Lazio Innova e della Regione Lazio. La **Domanda** di contributo non è ammissibile qualora anche uno solo dei **Richiedenti** il contributo per la medesima **Opera Audiovisiva** risulti privo dei requisiti di cui al presente articolo.

**FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA****Articolo 3 – Natura del contributo concedibile**

L'**Avviso** ha una dotazione finanziaria di 5 milioni di euro di cui la metà (2,5 milioni) sono riservati alle **Opere Audiovisive di Interesse Regionale** (che comprendono quelle di **Particolare Interesse Regionale**). Tale riserva si applica all'importo dei contributi concessi inizialmente, anche sotto condizione, ma non all'importo effettivamente concesso, per effetto dell'eventuale mancato assolvimento di tali condizioni, o all'importo definitivamente rideterminato in sede di verifica delle rendicontazioni.

Il contributo previsto dall'**Avviso** è a fondo perduto ed è composto di due quote:

- A. un **Aiuto** concesso ai sensi dell'art. 54 del **RGE**, commisurato ai **Costi Ammessi** e quindi **Sostenuti** dal o dai **Beneficiari** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** agevolata;
- B. un **Aiuto** accessorio, concesso ai sensi del **De Minimis**, e pari al 100% delle **Spese Ammesse** e quindi **Sostenute** dal **Beneficiario** nei confronti del **Revisore Legale** per le verifiche sui **Costi Sostenuti** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** effettuate in conformità alle linee guida approvate con la Det. G09667 del 16 luglio 2019 e per la perizia giurata ivi prevista e che obbligatoriamente deve corredare le richieste di erogazione per SAL e saldo come previsto nel successivo articolo 8.

L'importo massimo dell'**Aiuto** concedibile per ogni singola **Opera Audiovisiva** ai sensi dell'art. 54 del **RGE** non può superare il 50% dei **Costi Ammessi** per la realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e l'importo di 500.000,00 euro in valore assoluto, ed è così determinato:

- a. un importo pari al 30% dei **Costi Ammessi**, incrementato al 35% nel caso sia la **Quota Italiana** che la **Quota Estera** siano entrambe pari o superiori al 20%, con un massimo pari a 300.000,00 euro in valore assoluto;
- b. un ulteriore importo pari al 5% dei **Costi Ammessi** se l'**Opera Audiovisiva** è ritenuta di **Interesse Regionale**, con un massimo pari a 60.000,00 euro in valore assoluto;
- c. un ulteriore importo pari al 5% dei **Costi Ammessi** se l'**Opera Audiovisiva** è ritenuta di **Particolare Interesse Regionale**, incrementato al 10% nel caso sia la **Quota Italiana** che la **Quota Estera** siano entrambe pari o superiori al 20%, con massimo pari a 140.000,00 euro in valore assoluto.

L'importo dell'**Aiuto** richiesto ai sensi dell'art. 54 del **RGE** è quello ridotto per effetto della percentuale di riduzione eventualmente prevista dal **Richiedente** al fine di ottenere il relativo punteggio per il criterio di selezione "contributo richiesto inferiore al massimo concedibile".

Spetta ai **Richiedenti** presentare qualsiasi informazione e documento ritenuto utile affinché la **Commissione Tecnica di Valutazione** possa riconoscere l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale**. Tale valutazione si basa su quanto fornito, ivi incluse le indicazioni relative alle modalità di riscontro.

L'**Aiuto** concesso ai sensi dell'art. 54 del **RGE** può essere cumulato con qualsiasi altro **Aiuto**, anche a titolo di "De Minimis" e fiscale per la realizzazione della medesima **Opera Audiovisiva**, purché tale cumulo non porti al superamento delle massime **Intensità di Aiuto Consentite** dall'art. 54 del **RGE** con riferimento al rapporto tra la somma degli **Aiuti Italiani** e la **Quota di**



**FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

---

**Compartecipazione Italiana al Costo Complessivo di Produzione dell'Opera Audiovisiva agevolata.**

Il contributo concesso ai sensi del **De Minimis** non può superare il 100% delle **Spese Sostenute** dal **Beneficiario** nei confronti del **Revisore Legale** per le attività di cui alla precedente lettera B, anche considerando altri **Aiuti** sulle medesime **Spese**, e deve comunque rispettare il massimale di 200.000,00 euro di **Aiuti in De Minimis** concedibili alla medesima **Impresa Unica** nell'esercizio in corso e nei due precedenti.

Gli importi di ciascuna quota di contributo concesso sono rideterminati al momento dell'ultima erogazione a saldo sulla base dei **Costi Sostenuti**, nel rispetto delle intensità di **Aiuto** richieste, dei limiti di cumulo di cui sopra nonché delle altre previsioni dell'**Avviso**. L'importo di ciascuna quota di contributo erogabile non può superare in nessun caso quello concesso, incluso il caso di **Costi Sostenuti** superiori a quelli **Ammessi**. La rideterminazione di ciascuna quota del contributo **Concesso** può avvenire solo in riduzione di quella inizialmente concessa o già rideterminata.

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

### Articolo 4 – Costi Ammissibili dell’Opera Audiovisiva

I **Costi Ammissibili** al contributo di cui all’art. 54 del **RGE** sono quelle sostenute dal o dai **Beneficiari** per la realizzazione della **Opera Audiovisiva** e somma di tre addendi:

- A. «**Spese Ammissibili Dirette Territoriali**», come di seguito definite e circoscritte;
- B. «**Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali**», come di seguito definite e circoscritte;
- C. «**Costi Indiretti Forfettari**»: i costi indiretti calcolati nella misura del 15% dei costi per il personale compresi nelle **Spese Ammissibili Dirette (Territoriali e Extraterritoriali)**, a titolo forfettario e quindi senza obbligo di rendicontazione, ai sensi dell’art. 54 (b) del **RDC**.

Il **Costo Complessivo della Produzione** è eleggibile al netto delle seguenti componenti (**Costo Eleggibile della Produzione**):

- le **Spese** per il **Revisore Legale**, oggetto del contributo a titolo **De Minimis**;
- le spese generali e indirette di cui alle **Sottovoci** “7.1 spese generali”, “7.2 spese generali – deferrals”, “7.4 imprevisti” e “7.5 altri deferrals e contributi in servizi” e le spese per interessi passivi (**Sottovoce** 8.4 omonima), ai sensi di quanto disposto dall’art. 64 (1) (a) del **RDC**. Si precisa che le **Sottovoci** “7.7 costi di amministrazione e altri costi direttamente imputabili” e “7.8 promozione e marketing” devono comunque essere direttamente imputabili esclusivamente alla specifica **Opera Audiovisiva**;
- l’eventuale quota in eccesso rispetto al limite del 7,5% sul **Costo Complessivo della Produzione** della somma delle **Sottovoci** “8.1 oneri assicurativi e spese legali”, “8.3 altri oneri di garanzia” e “8.5 altri oneri finanziari” che devono comunque essere direttamente imputabili esclusivamente alla specifica **Opera Audiovisiva**;
- l’eventuale quota in eccesso rispetto al limite del 30% sul **Costo Complessivo della Produzione**, della somma della **Voce** “2 Regia” e delle **Sottovoci** “1.1 soggetto e sceneggiatura”, “1.2 diritti di adattamento e diritti derivati” e “3.1 attori principali”, al netto dei relativi contributi previdenziali e dei riflessi oneri sociali.

Le **Spese Ammissibili Dirette** di cui alle precedenti lettere A) e B) corrispondono alle spese sostenute dal **Beneficiario**, per effetto della sua **Quota di Compartecipazione** al **Costo Eleggibile di Produzione**. Per chiarezza si precisa che le spese sostenute sono:

- al netto delle spese sostenute (pagate) dal **Beneficiario** ma a lui rimborsate o coperte da altri **Coproductori** perché oggetto di rimborso o copertura puntuale o oggetto di copertura pro-quota per effetto di una **Quota di Compartecipazione** finanziaria generica a favore del **Beneficiario**, incluse quelle di cui al punto successivo. Si precisa che a tal fine è determinante la definizione degli **Altri Coproductori** e in particolare la scelta effettuata dal **Richiedente** (o se più di uno dal **Mandatario**) compilando il documento **Dati e Calcoli Opera**, su come qualificare l’eventuale soggetto che avesse acquistato in perpetuo i diritti di sfruttamento della **Opera Audiovisiva** per la distribuzione su televisione o web, in modo vincolante alla **Data di Invio della Domanda** e riconoscendo un corrispettivo certo (cd. “minimo garantito”);
- al lordo delle spese facenti parte del **Costo Eleggibile di Produzione**, sostenute dal **Beneficiario** indirettamente nei confronti di soggetti terzi per **Produzioni in Appalto**

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

(produttori esecutivi o assimilabili) o rimborsate puntualmente ad altri **Coproduttori**, a condizione che corrispondano a spese documentate sottostanti, come disposto all'art. 9, comma 6 ultimo periodo. A tal fine si precisa che le spese sostenute dal **Beneficiario** nei confronti di soggetti terzi per **Produzioni in Appalto** vanno ridotte degli eventuali **Aiuti** concessi al produttore esecutivo (o assimilabile) per l'importo da questo riconosciuto al **Beneficiario** sotto qualsiasi forma.

Con riferimento alle **Spese Ammissibili Dirette** si applicano, inoltre, i limiti e le esclusioni di seguito indicate:

- a. fermo restando il requisito di ammissibilità dell'**Opera Audiovisiva** nel suo complesso di cui alla lettera c) dell'art. 1, sono ammissibili i costi sostenuti (pagati) dopo la **Data di Invio della Domanda**. Fanno eccezione i seguenti costi che sono ammissibili se sostenuti dopo il 1 gennaio 2021, ma anche prima della **Data di Invio della Domanda**:
  - quelli inclusi nella **Voce** "1 - Sviluppo e acquisto diritti", e
  - quelli inclusi nelle altre **Voci** (da 2 a 8), ma nella misura massima complessiva del 5% del totale delle **Spese Ammissibili Dirette**;
- b. non sono ammissibili le spese diverse dal costo del personale rendicontate tramite **Titoli di Spesa** con imponibile inferiore a 200,00 euro;
- c. i compensi per la produzione (**Sottovoce** "7.3 producer's fees"), salvo che per quelli effettivamente sostenuti per effetto di **Produzioni in Appalto** nei confronti di soggetti terzi rispetto al o ai **Beneficiari** e nella misura massima del 15% delle spese oggetto di rimborso ai sensi dell'appalto. A tal fine non si tiene conto dell'eventuale importo riconosciuto al **Beneficiario**, sotto qualsiasi forma, per gli eventuali **Aiuti** concessi al produttore esecutivo (o assimilabile), vale a dire che l'importo delle **Spese** per **Produzioni in Appalto** non può comunque superare quanto effettivamente pagato dal **Beneficiario** al produttore esecutivo;
- d. i costi di personale includono i relativi contributi previdenziali e i riflessi oneri sociali;
- e. l'IVA e ogni altro costo accessorio di natura fiscale, salvo il caso in cui sia un costo per il **Beneficiario** in quanto non è in alcun modo detraibile o recuperabile, tenendo conto della disciplina fiscale applicabile.

Le **Spese Ammissibili Territoriali** si calcolano applicando alle **Spese Ammissibili Dirette**, uno dei due metodi di seguito indicati:

- opzione **Girato Lazio**: in proporzione al rapporto tra le giornate di ripresa o, nel caso delle **Opere di Animazione**, di lavorazione, effettuate nel territorio della regione Lazio e quelle totali. Nel caso di **Opere** solo in parte di **Animazione**, tali rapporti si applicano rispettivamente alla quota di **Spese Ammissibili Dirette** attribuibile alle riprese e alle lavorazioni;
- opzione **Speso Lazio** con riferimento alla quota di spese sostenute nei confronti di soggetti fiscalmente residenti nella regione Lazio.

Il metodo è scelto dal **Richiedente**, o dal **Mandatario**, in sede di presentazione della **Domanda** mediante il documento **Dati e Calcoli Opera** e in nessun caso potrà essere modificata. Nel caso di più **Richiedenti** per la medesima **Opera Audiovisiva** il metodo deve essere il medesimo per tutti i **Richiedenti**.

## **FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

---

Le **Spese Ammissibili Dirette Extraterritoriali** sostenute dal **Beneficiario** sono ammissibili nella misura del 25% di quelle **Territoriali** o, se inferiore, nella misura delle **Spese Ammissibili Dirette** al netto di quelle **Territoriali**, in conformità alle previsioni dell'art. 54 (4) del **RGE**.

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

### Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle Domande

Le richieste di contributo devono essere presentate esclusivamente on-line mediante la piattaforma **GeCoWEB Plus**, seguendo la procedura di seguito indicata.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Domanda** che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni. Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) nella pagina dedicata all'**Avviso**.

#### PRIMO PASSO: compilazione del Formulario sul portale GeCoWEB Plus

Il **Richiedente** o un suo incaricato deve accedere alla piattaforma **GeCoWEB Plus** accessibile dal sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) e compilare l'apposito **Formulario**.

Il **Formulario** è disponibile on line a partire dalle ore 12:00 del 7 dicembre 2022.

Al **Formulario**, oltre alle dichiarazioni indicate nell'Allegato all'**Avviso** da produrre nei casi ivi indicati (modelli 2 e 3), devono essere allegati:

- a. copia del provvedimento del MIC di riconoscimento della nazionalità italiana in via provvisoria, previsto dall'art. 5 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, resa ai sensi del pertinente articolo di tale D.P.C.M. di cui all'articolo 1, lettera A). In mancanza della sua produzione in tempo utile, la concessione del contributo sarà condizionata alla produzione di tale documentazione;
- b. copia dell'atto di concessione di un **Aiuto** da parte del MIC o della sua richiesta oppure copia dell'idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIC del 6 luglio 2018 o sua richiesta. Ove sia presentata la sola richiesta, la concessione del contributo sarà condizionata alla produzione della documentazione attestante il rispetto dell'art. 54 (2) del **RGE** di cui all'articolo 1 lettera B;
- c. copia del **Contratto di Coproduzione** oppure **Lettera di Intenti**. Si precisa che ove il o i **Produttori Esteri** non mettano in evidenza in tali documenti o in altro atto espressamente collegato, con i relativi estremi (norma di riferimento, estremi di concessione, ente concedente, importo), gli aiuti di Stato a loro concessi dallo Stato competente, non se ne potrà tenere conto ai fini del calcolo della **Copertura Finanziaria di Terzi**. Per gli aiuti fiscali, comprese le cd tax credit italiane, tuttavia è sufficiente indicare la normativa di riferimento anche mediante riferimenti, ove facilmente verificabili tramite internet;
- d. sceneggiatura in lingua italiana, con esplicita indicazione del numero totale delle scene e del numero delle scene ambientate nel Lazio, suddivise fra interni ed esterni; si precisa che le maggiorazioni di cui all'articolo 3 per l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale**, nonché i punteggi relativi ai criteri di valutazione A) e E) di cui all'articolo 6, sono assegnati sulla base di quanto desumibile dalla sceneggiatura o dal piano di lavorazione e da eventuale ulteriore documentazione all'uopo allegata (foto *location*, bozzetti scenografia, *storyboard*, altro);

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- e. piano di lavorazione, con esplicita indicazione delle giornate di riprese (o delle giornate di lavorazione, nel caso di **Opere di Animazione**) nel Lazio e totali, suddivise tra interni ed esterni;
- f. il documento **Dati e Calcoli Opera**, in formato non modificabile (.pdf o immagine) e modificabile;
- g. curriculum vitae del regista, degli sceneggiatori e degli altri autori già contrattualizzati che mettano in evidenza i ruoli sostenuti nella realizzazione di **Opere Audiovisive**, perlomeno negli ultimi 10 anni, la relativa classe di costo, i relativi indicatori di successo commerciale e i premi vinti nei festival; utili ad assegnare il punteggio relativo al sub criterio di valutazione B.1) di cui all'articolo 6;
- h. track record dei **Coproduttori**, degli eventuali distributori e dei soggetti incaricati delle **Produzioni Appaltate**; utili ad assegnare il punteggio relativi ai sub criteri di valutazione B.2 e 3) di cui all'articolo 6;
- i. nel caso di **Opera Audiovisiva** con più **Richiedenti**: (i) mandato e dichiarazioni rese da ciascun Mandante in conformità con il modello D di cui all'allegato all'**Avviso** e (ii) copia dell'**Accordo a Latere** con i contenuti prescritti nella sua definizione, debitamente sottoscritto;
- j. nel caso: (i) il **Patrimonio Netto** del o dei **Richiedenti** risultante dall'**Ultimo Bilancio** depositato al **Registro delle Imprese Italiano** non sia almeno pari a 40.000 euro, (iii) il **Beneficiario** non sia iscritto al **Registro delle Imprese Italiano** o (iii) il **Beneficiario** non sia tenuto al deposito dei **Bilanci** al **Registro delle Imprese Italiano**: la documentazione appropriata e con data certa che prova che il **Patrimonio Netto** del **Beneficiario** è almeno pari a 40.000 euro alla **Data di Invio della Domanda**;
- k. ove si intenda prendere in considerazione, ai fini del raggiungimento della soglia stabilita all'articolo 2 ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC**, anche il **Valore della Produzione Medio Caratteristico** di eventuali **Coproduttori Qualificati** non iscritti al **Registro delle Imprese Italiano**: copia degli ultimi tre **Bilanci** relativi a tali **Coproduttori Qualificati**. È facoltà di Lazio Innova richiedere traduzione di tali documenti in lingua italiana o precisazioni da rendersi a cura dei **Richiedenti** da parte di un **Revisore Legale** a loro onere.

Deve essere inoltre fornita qualsiasi ulteriore informazione e documento ritenuto utile per le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso**, in particolare quanto necessario a dimostrare la **Copertura Finanziaria di Terzi**, l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale** dell'**Opera Audiovisiva**, la sua completezza e qualità (es. lettere di impegno o di disponibilità da parte del regista o degli attori principali, distributori, festival, etc.), o la congruità delle spese rispetto i prezzi di mercato con particolare riguardo a spese sostenute nei confronti di registi, sceneggiatori o altri autori che pur non essendo **Parti Correlate** hanno interessenze con i **Coproduttori**.

In ogni caso, le analisi, verifiche e valutazioni previste dall'**Avviso** si basano su quanto fornito, ivi incluse le indicazioni relative alle modalità di riscontro.

È cura del **Richiedente** evitare di trasmettere i dati personali particolari di cui agli artt. 9 e 10 del Reg. (UE) 2016/679.

## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

### Calcolo del punteggio in base ai criteri di selezione

Nel documento **Dati e Calcoli Opera** è presente il foglio “calcolo del punteggio” da compilarsi secondo la metodologia e le specifiche indicate in Appendice 4. Negli appositi campi del **Formulario** (scheda “Progetto”) devono essere quindi riportate le informazioni e i dati ivi risultanti riguardanti (i) la percentuale di contributo richiesta, (ii) se l'**Opera** è ritenuta di **Interesse Regionale** (che comprendono quelle di **Particolare Interesse Regionale**) e (iii) il punteggio totale utile per la definizione dell'ordine di accesso alla fase istruttoria.

Ferme restando le ulteriori specifiche riportate in Appendice 4, il punteggio totale è dato dalla somma dei punteggi ottenuti sulla base dei seguenti 6 criteri di selezione:

1. **Quote di compartecipazione tra Italia e Estero** equilibrate (0-50 punti);
2. maggiore **Costo Complessivo della Produzione** rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti);
3. maggiore “capacità finanziaria” (art. 73 (2) (d) del **RDC**) rispetto al minimo ammissibile (0-15 punti);
4. contributo richiesto inferiore al massimo concedibile (0-10 punti);
5. rilevante componente femminile (0/5 punti);
6. **Opere Prime e Seconde o Opere di Giovani Autori** (0/5 punti).

### SECONDO PASSO: Invio della Domanda

Terminata la compilazione del **Formulario** e caricati i documenti previsti, il **Richiedente** deve completare la procedura utilizzando le funzionalità presenti nella maschera “Procedura di Invio della Domanda”, accessibile tramite l'apposito comando presente nella Scheda “Riepilogo Domanda”.

In primo luogo, è necessario scaricare, tramite il comando “Download Modello”, il file contenente la **Domanda**, il **Formulario** compilato e l'elenco dei documenti ivi caricati che deve essere sottoscritto con **Firma Digitale** del **Legale Rappresentante** del **Richiedente**, caricato sulla piattaforma (comando “Upload”) e quindi salvato (comando “Salva l'allegato”) prima di procedere all'invio della **Domanda** con l'apposito comando.

Qualora siano apportate modifiche al **Formulario** o ai documenti caricati sulla piattaforma dopo avere scaricato il file contenente la **Domanda**, la piattaforma impedisce di salvare il file e occorre scaricare di nuovo il file aggiornato con le modifiche apportate, al fine di garantire che il **Contributo** richiesto, le informazioni fornite e i documenti caricati non possano essere modificati senza il consenso del **Legale Rappresentante** del **Richiedente**.

L'invio della **Domanda** avviene attivando il comando “Invia Domanda” all'esito del quale la piattaforma **GeCoWEB Plus** invia automaticamente, all'indirizzo **PEC** del **Richiedente** indicato nel **Formulario**, una comunicazione contenente la conferma dell'invio della **Domanda**.

L'invio della **Domanda** deve avvenire a partire dalle ore 12:00 del 7 dicembre 2022 e fino alle ore 18:00 del 12 gennaio 2023.



## FASE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

---

L'invio della **Domanda** costituisce il presupposto per l'avvio del procedimento amministrativo disciplinato dall'**Avviso** e la data della **PEC** di conferma è la **Data di Invio della Domanda** dalla quale si può procedere con l'**Inizio delle Riprese**.

### Disciplina generale in tema di presentazione delle richieste

È ammissibile la presentazione di una sola **Domanda** per ciascun **Richiedente**; la piattaforma **GeCoWEB Plus** impedisce di presentare più di una **Domanda** per il medesimo **Richiedente**.

In caso di **Richiedenti** non soggetti alla legislazione italiana (imprese estere), è consentita la presentazione delle richieste da parte di un rappresentante, appositamente nominato e incaricato, tramite propria **PEC** e con **Domanda** sottoscritta mediante propria **Firma Digitale**. Tale rappresentante deve essere un **Revisore Legale** o un avvocato abilitato alla professione in Italia, esperto o che si avvale di legali o revisori esperti del diritto dello Stato di residenza di tale **Richiedente**. Al **Formulario** o alla **Domanda** devono essere allegati l'incarico, una relazione in merito alla equipollenza dei requisiti posseduti dal **Richiedente** rispetto a quelli previsti dall'**Avviso** sulla base della legislazione italiana e la relativa documentazione equipollente.

Presentando la **Domanda**, il **Richiedente** riconosce e accetta pienamente le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dal presente **Avviso** e nel sottoscrivere le dichiarazioni ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in conformità a quelle previste nei modelli in Allegato all'**Avviso**, prende atto delle conseguenze, anche penali, che comporta l'aver reso dichiarazioni mendaci, conformemente a quanto previsto dall'articolo 2 del presente **Avviso**, nonché delle conseguenze previste dall'**Avviso** in caso di mancato aggiornamento di tali dichiarazioni ove si verifici qualsiasi evento intervenuto successivamente alla presentazione della **Domanda** che incida sul possesso anche di uno solo requisito così attestato.

Il **Richiedente** inoltre, presentando la **Domanda**, prende atto dell'Informativa Privacy riportata in Appendice 3 all'**Avviso** e dell'onere a suo carico di renderla nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a Lazio Innova in occasione della presentazione della **Domanda** e nel seguito del procedimento amministrativo così avviato.



## Fase di concessione ed erogazione

---

**Articolo 6 – Istruttoria e valutazione, concessione del contributo**

**Articolo 7 – Sottoscrizione dell’Atto di Impegno e obblighi dei Beneficiari**

**Articolo 8 – Modalità di erogazione**

**Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute**

**Articolo 10 – Rinuncia, revoca e restituzione del contributo**

**Articolo 11 – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali**

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

---

### Articolo 6 – Istruttoria e valutazione, concessione del contributo

L'iter procedimentale della richiesta si articola nelle seguenti fasi:

- A. accesso all'istruttoria
- B. istruttoria formale
- C. valutazione
- D. concessione

#### Accesso all'istruttoria

Scaduti i termini di presentazione delle **Domande**, Lazio Innova definisce una graduatoria provvisoria, sulla base di quanto indicato dai **Richiedenti** nel **Formulario GeCoWEB** in ordine all'**Interesse Regionale** (che comprende il **Particolare Interesse Regionale**) dell'**Opera**, al contributo richiesto e al punteggio. Quest'ultimo è calcolato dal **Richiedente** medesimo sulla base dei criteri di selezione, in applicazione di quanto riportato in Appendice 4.

Lazio Innova pubblica sul sito internet [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) la graduatoria provvisoria con evidenza del limite di finanziabilità, tenendo conto della riserva per le **Opere di Interesse Regionale**.

Lazio Innova procede quindi a verificare il punteggio dichiarato dal **Richiedente** nel **Formulario** e dettagliato nell'apposito foglio "calcolo del punteggio" presente nel documento **Dati e Calcoli Opera**, compilato e allegato al **Formulario** stesso; se necessario si procede a ricalcolare i punteggi relativi ai singoli criteri, esclusivamente in riduzione, e quindi il punteggio complessivo, con conseguente definizione della nuova posizione in graduatoria.

In ogni caso il punteggio massimo attribuibile è quello dichiarato nel **Formulario** dal **Richiedente**, e un **Opera** non può essere valutata di **Interesse Regionale** se il **Richiedente** non l'abbia specificatamente indicato nell'apposito campo del **Formulario**.

#### Istruttoria formale

L'istruttoria di ammissibilità formale delle **Domande** procede seguendo l'ordine dei punteggi verificati, dal più alto al più basso e tenendo conto della riserva per le **Opere di Interesse Regionale**, verificando:

- la correttezza dell'iter amministrativo di presentazione della **Domanda** (rispetto delle modalità e dei tempi);
- la completezza della richiesta;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità dell'**Opera Audiovisiva** previsti all'art. 1;
- il possesso dei requisiti di ammissibilità da parte dei **Richiedenti** sulla base delle dichiarazioni rilasciate. In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000.

Resta inteso che i requisiti dichiarati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, così come stabilito dall'art. 71 comma 1 del medesimo D.P.R. 445 del 28/12/2000, saranno verificati nei casi di fondato dubbio sulla loro veridicità e anche successivamente, con l'applicazione, nel caso di dichiarazioni mendaci, della decadenza dai benefici e delle sanzioni

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

penali, rispettivamente previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R., come da ultimo rese più severe per effetto dell'articolo 264 del D.L. 19 maggio 2020 n. 34.

Saranno comunque considerate non ammissibili e non integrabili:

- le **Domande** non firmate o inviate fuori dai termini o con modalità diverse da quelle previste nell'art. 5;
- le **Domande** successive alla prima presentate dal medesimo **Richiedente**, inteso come **Impresa Unica**;
- le **Domande** riguardanti richieste di contributo presentate da più **Richiedenti** per una singola **Opera Audiovisiva**, in cui anche uno solo dei **Richiedenti** non sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2;
- le **Domande** relative ai **Progetti** per i quali il **Formulario** non contenga gli elementi essenziali (**Formulario** privo di elementi essenziali), ossia qualora al **Formulario** non siano allegati i documenti previsti all'articolo 5, lettere b), c) e d).

In tutti gli altri casi, se necessario, in sede di istruttoria, Lazio Innova richiede il completamento della documentazione prevista, la regolarizzazione e/o il completamento delle dichiarazioni rese, ovvero i dati o chiarimenti necessari ai fini della verifica di ammissibilità. La richiesta sospende i termini dell'istruttoria fino alla data di ricevimento della documentazione integrativa che dovrà pervenire entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta della stessa. È fatta salva la possibilità di indicare nella richiesta un termine inferiore, comunque almeno pari a 3 giorni lavorativi, ove la documentazione richiesta debba essere nella disponibilità del **Richiedente**. Decorso tale termine il procedimento prosegue sulla base della documentazione disponibile.

Lazio Innova fornisce gli elenchi delle richieste formalmente non ammissibili con la relativa motivazione alla **Direzione Regionale** che li approva con proprio provvedimento amministrativo da pubblicarsi sul **BUR Lazio** e sul sito internet [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it).

### Valutazione

Con riferimento alle **Domande** formalmente ammissibili, Lazio Innova predisponde una relazione analizzando la documentazione prodotta dai **Richiedenti**, al fine di evidenziare gli elementi utili alle verifiche e valutazioni di competenza della **Commissione Tecnica di Valutazione**.

La **Commissione Tecnica di Valutazione**:

- verifica la coerenza dell'**Opera Audiovisiva** con i requisiti stabiliti all'art. 1;
- verifica il raggiungimento della soglia stabilita all'articolo 2 ai sensi dell'art. 73 (2) (d) del **RDC**;
- verifica la congruità e pertinenza delle **Spese Ammissibili**;
- riconosce all'**Opera Audiovisiva** l'**Interesse Regionale** e il **Particolare Interesse Regionale**, nonché gli altri elementi che determinano le altre maggiorazioni di cui all'articolo 3;
- attribuisce i punteggi relativi ai seguenti criteri e sub criteri di valutazione tecnica e al criterio di priorità, entro il massimo indicato:

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

<b>Criteri di valutazione</b> Sub criteri	Punti max	Punti soglia
<b>A Qualità tecnica e originalità dell'Opera Audiovisiva</b> 1 Livello di sviluppo della sceneggiatura e del piano di lavorazione Da intendersi come grado di maturità dell' <b>Opera</b> nell'affrontare l' <b>Inizio delle Riprese</b> e tenendo conto dei diversi percorsi di sviluppo che caratterizzano le <b>Opere</b> di fiction, documentaristiche, di animazione e di eventuali loro combinazioni. 2 Respiro internazionale e coerenza con un pubblico internazionale	20  13  7	7
<b>B Curricula o track record delle figure chiave</b> 1 Curriculum autore soggetto, sceneggiatori, regista ed altri eventuali autori già contrattualizzati. Si considereranno in modo equilibrato sia gli aspetti commerciali (diffusione internazionale, incassi, etc.) che quelli artistici (partecipazione a festival, premi, etc.) nonché l'assortimento delle esperienze. Per valutare in misura equilibrata le <b>Opere Prime e Seconda</b> si tiene in debita considerazione il curriculum formativo del regista, altre esperienze comunque formative e l'affiancamento da parte di figure professionali (sceneggiatori, direttori della fotografia, ecc.) dotati di maggiore esperienza, tanto più in presenza di <b>Costi Complessivi della Produzione</b> alti. 2 Track record complessivo produttori ed eventuali distributori Si considerano, tenendo conto delle relative <b>Quote di Compartecipazione</b> , sia la capacità pregressa di portare a compimento <b>Opere Audiovisive</b> da parte dei <b>Coproduttori</b> che il loro successo commerciale e artistico. In caso di società recenti si valuta anche la capacità e esperienza delle figure chiave 3 Track record specifico produttori stranieri e relativi eventuali distributori Si considera la capacità e l'esperienza pregressa riguardante la diffusione sul proprio mercato nazionale di <b>Opere Audiovisive</b> . In caso di società recenti si valuta anche tale capacità e esperienza specifica delle figure chiave	40  15  15  10	24    5
<b>C Accordi di coproduzione</b> Rapporto tra la <b>Copertura Finanziaria</b> reperita alla <b>Data di Invio della Domanda</b> e il <b>Costo Complessivo di Produzione</b> Punti 10 se il rapporto è pari a 100%, punti 0 se rapporto è pari a 0%, calcolo per interpolazione lineare per situazioni intermedie (il punteggio minimo corrisponde quindi ad un rapporto pari al 40%)	10	4
<b>D Ricaduta economica sulla filiera diretta e indiretta e sul sistema Lazio</b> Rapporto tra <b>Costi Ammissibili</b> e <b>Quota Italiana del Costo Complessivo della Produzione</b> Punti 20 se 100%, punti 0 se 0%; per interpolazione lineare situazioni intermedie (il punteggio minimo corrisponde quindi ad un rapporto pari al 25%).	20	5
<b>Criterio di Priorità</b>		
<b>E Capacità dell'Opera Audiovisiva di promuovere la conoscenza del territorio, della storia, della cultura e della tradizione del Lazio al di fuori dell'area urbana di Roma, al fine di sostenere la competitività dei territori meno noti e riconoscibili dal grande pubblico</b> Un punteggio pari o superiore a 6 determina il riconoscimento del <b>Particolare Interesse Regionale</b> e relativa maggiorazione	10	n.a.
<b>Totale</b>	<b>100</b>	

Saranno considerate idonee le **Opere Audiovisive** che hanno raggiunto almeno i punteggi soglia previsti per i criteri di valutazione tecnica A, B, C e D e il sub criterio B.3, e almeno il punteggio complessivo di 60 punti.

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

La **Commissione Tecnica di Valutazione** al termine della valutazione predispone gli elenchi delle **Opere Audiovisive** non ammissibili, con le relative motivazioni, di quelli ammissibili, divisi tra quelle non idonee e idonee e queste ultime divise in finanziabili e non finanziabili.

Per la definizione delle **Opere** finanziabili e non finanziabili si tiene conto esclusivamente dei punteggi, dal maggiore al minore, relativi ai criteri di selezione per l'accesso all'istruttoria di cui all'articolo 5 e all'Appendice 4 (è quindi irrilevante avere ottenuto un punteggio superiore a 60 con riferimento ai criteri di valutazione tecnici e al criterio di priorità), tenendo conto della dotazione finanziaria dell'**Avviso** e della riserva finanziaria per le **Opere Audiovisive di Interesse Regionale**.

Qualora si verifichi una situazione di parità di punteggio e le risorse fossero sufficienti a finanziare solo parte di tali richieste con pari punteggio, sarà data precedenza al soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio con riferimento al primo criterio di selezione. Se si riscontrasse parità anche nel punteggio su tale criterio, sarà data precedenza al soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio con riferimento secondo criterio e così via in ordine decrescente di numerazione dei criteri.

Saranno considerate finanziabili sotto condizione le **Opere Audiovisive** per le quali non sono stati forniti uno o più dei seguenti documenti:

- a. il **Contratto di Coproduzione**;
- b. il riconoscimento della nazionalità italiana in via provvisoria, previsto dall'art. 5 del D.P.C.M. 11 luglio 2017, resa ai sensi del pertinente articolo di tale D.P.C.M. di cui all'articolo 1, lettera A) del presente **Avviso**;
- c. la concessione di un **Aiuto** di competenza del MIC o il riconoscimento dell'idoneità provvisoria di cui al Decreto della Direzione Generale Cinema del MIC del 6 luglio 2018, con relativa classificazione come "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54 (2) del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale") di cui all'articolo 1, lettera B) del presente **Avviso**.

Tali condizioni sono da assolvere, tramite la produzione della documentazione mancante, entro un massimo di 6 mesi dalla **Data di Concessione**, salvo proroghe strettamente motivate da giustificati motivi oggettivi, quali i ritardi dovuti all'inerzia di altri Stati a riconoscere un'**Opera Realizzata in Coproduzione Internazionale** ai sensi degli **Accordi di Coproduzione** in essere e vigenti con l'Italia.

L'erogazione del contributo può essere inoltre condizionata alla produzione della documentazione che attesti il riconoscimento da parte del MIC del credito d'imposta teorico spettante (tax credit) con prenotazione delle relative risorse, qualora tale **Copertura Finanziaria di Terzi** sia risultata determinante per rispettare il requisito della **Copertura Finanziaria** pari ad almeno il 40% (criterio di valutazione C) o per raggiungere il punteggio complessivo di almeno 60 punti.

In tal caso si può procedere alla sottoscrizione dell'**Atto di Impegno** e all'erogazione dell'anticipo garantito da **Fideiussione** di cui all'articolo 8, ma tale documentazione va prodotta in occasione della prima rendicontazione presentata e fermo restando sia il termine per l'**Inizio delle Riprese** previsto all'articolo 1 che le conseguenze ivi previste. Tale termine per l'**Inizio delle Riprese** può essere prorogato direttamente da Lazio Innova qualora, sulla base degli atti emanati dal MIC ai sensi dell'art. 22 del **D.M. Tax Credit Produttori**, risulti impossibile presentare domanda per il

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

---

riconoscimento del credito d'imposta nel decimo, nell'undicesimo e nel dodicesimo mese dalla **Data di Concessione**.

### Concessione

Lazio Innova, all'esito dei lavori della **Commissione Tecnica di Valutazione**, trasmette alla **Direzione Regionale** gli elenchi per l'assunzione dei relativi provvedimenti amministrativi che saranno pubblicati sul **BUR Lazio (Data della Concessione)** e sui siti internet [www.lazioeuropa.it](http://www.lazioeuropa.it) e [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it).

Con le medesime modalità e scorrendo l'elenco, il contributo può essere concesso alle **Opere Audiovisive** idonee ma non finanziabili per insufficienza di risorse, in tutto o in parte, qualora si verificano delle economie o per effetto dell'incremento della dotazione finanziaria dell'**Avviso**.

### Tutele per i Beneficiari

Qualora la **Domanda** risulti non ammissibile, Lazio Innova, fatto salvo quanto disposto dall'art. 71 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, ne dà comunicazione al **Richiedente** ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. Il **Richiedente** può presentare, entro il termine di 10 giorni, le proprie eventuali controdeduzioni.

I **Richiedenti** potranno ricorrere avverso il provvedimento amministrativo al TAR entro 60 giorni e al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla data di pubblicazione sul **BUR Lazio**.

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

### Articolo 7 – Sottoscrizione dell'Atto di impegno e obblighi del Beneficiario

Lazio Innova entro 5 giorni dalla **Data di Concessione** o, nel caso di contributo concesso sotto condizione, dalla data in cui è prodotta la documentazione che la assolve, mette a disposizione del **Beneficiario** l'**Atto di Impegno**, redatto in conformità al modello in Allegato all'**Avviso**, che il **Legale Rappresentante** del **Beneficiario** deve sottoscrivere con **Firma Digitale** e trasmettere entro i 10 giorni successivi.

Qualora risulti applicabile la **Disciplina Antimafia**, Lazio Innova, prima di mettere a disposizione l'**Atto di Impegno**, invita il **Beneficiario** a fornire entro 10 giorni le informazioni necessarie alla verifica del requisito di cui al punto 4 dell'Appendice 2.

Qualora l'**Atto di Impegno** non sia sottoscritto entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 10 giorni. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, il **Beneficiario** è considerato rinunciatario e Lazio Innova ne darà comunicazione immediata alla **Direzione Regionale** per le conseguenti determinazioni secondo la procedura prevista al successivo articolo 10.

Con la sottoscrizione dell'**Atto di Impegno**, il **Beneficiario** si impegna a realizzare l'**Opera Audiovisiva** in conformità a quella ammessa, in osservanza dei principi di buona fede e correttezza di cui agli artt. 1175 e 1375 c.c. e ad ottemperare a tutti gli altri obblighi previsti dall'**Avviso** e dall'**Atto di Impegno**, tra cui:

- iniziare le riprese dell'**Opera Audiovisiva** (data di **Inizio delle Riprese**) entro 12 mesi dalla **Data di Concessione** e comunicare preventivamente a Lazio Innova tale evento ovvero informare tempestivamente Lazio Innova sulla rinuncia parziale o totale al contributo concesso e sulle criticità eventualmente intervenute, che si frappongono alla realizzazione dell'**Opera Audiovisiva**, illustrando le contromisure adottate;
- aggiornare le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 qualora un qualsiasi evento intervenuto successivamente alla sottoscrizione dell'**Atto di Impegno** incida sul possesso anche di un solo requisito dichiarato ai sensi del medesimo D.P.R.;
- presentare l'apposita istanza di riconoscimento definitivo della nazionalità italiana di cui all'art. 6 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 con relativo deposito della copia campione al MIC, entro 12 mesi dalla **Data di Trasmissione dell'Atto di Impegno**; tale termine è aumentato, nei casi delle **Opere Audiovisive** di durata superiore ai 220 minuti o delle **Opere di Animazione**, a 24 mesi. Qualora il **Beneficiario** non rispetti tale termine, Lazio Innova invia un sollecito invitandolo ad adempiere entro i successivi 30 giorni, decorsi infruttuosamente i quali il contributo si intende revocato;
- conservare presso i propri uffici in originale o assimilabile tutta la documentazione tecnica, amministrativa e contabile relativa alla realizzazione del **Progetto**, compresa quella inviata in copia a Lazio Innova, per 5 anni dalla data di erogazione del saldo del contributo;
- acconsentire e favorire lo svolgimento delle ispezioni, dei sopralluoghi e dei controlli disposti da Lazio Innova, dalla Regione Lazio e dai competenti organismi statali o europei al fine di verificare le condizioni per il mantenimento dell'agevolazione;
- informare il pubblico sul sostegno ottenuto dalla Regione Lazio, anche ai sensi della **Disciplina Trasparenza**, tra l'altro mediante l'inserimento nei titoli di testa dell'**Opera**



## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

---

**Audiovisiva** agevolata i loghi del **Programma FESR Lazio 2021-2027** e fornire qualsiasi informazione richiesta per verificare e valutare l'efficienza e l'efficacia dell'intervento pubblico disciplinato dall'**Avviso**;

- favorire e partecipare alle iniziative della Regione Lazio volte a promuovere e divulgare le attività riguardanti il **Programma FESR 2021-2027** e le sue politiche culturali, anche fornendo idoneo materiale relativo all'**Opera Audiovisiva** e la sua realizzazione, e favorire la partecipazione della Regione Lazio alle iniziative rivolte al pubblico riguardanti l'**Opera Audiovisiva**.

Nella modulistica in Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Atto di Impegno** che precisa talune modalità per rispettare tali obblighi.

Fermo restando il valore massimo dei **Costi Ammessi**, le esclusioni e i limiti per le **Spese Ammissibili** e per alcune **Voci** o **Sottovoci** di **Costo** di cui all'articoli 4 e 9 nonché quanto di seguito previsto, il **Beneficiario** potrà operare modifiche compensative tra le singole **Voci** dei **Costi Ammessi** nel limite del 20% del totale dei **Costi Ammessi**.

In caso di modifiche superiori ai limiti di cui al precedente capoverso, il **Beneficiario** dovrà, pena l'inammissibilità delle variazioni eccedenti tale limite, presentarne le motivazioni in forma scritta, a firma del proprio **Legale Rappresentante**, al più tardi in sede di richiesta di erogazione a saldo. Lazio Innova verifica l'ammissibilità di tali variazioni informandone il **Beneficiario** e ne valuta l'impatto ai sensi del successivo capoverso. Resta inteso che in nessun caso il contributo potrà comunque essere superiore a quello concesso inizialmente o giù rideterminato in riduzione.

Qualunque modifica all'**Opera Audiovisiva**, anche rilevata in sede di rendicontazione finale o priva di impatto economico, che possa incidere in negativo sulla sua ammissibilità di cui all'articolo 1 e sugli elementi che hanno determinato i punteggi relativi ai criteri di valutazione di cui all'articolo 6 o sulle maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3, può comportare, anche in sede di rendicontazione, la rivalutazione dell'**Opera Audiovisiva** da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione**. Lazio Innova, ove abbia il ragionevole dubbio che tali modifiche possano avere tali negative incidenze istruisce tali modifiche e le pone all'attenzione della **Commissione Tecnica di Valutazione** che può di conseguenza determinare la revoca totale o parziale del contributo concesso.



**FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE****Articolo 8 – Modalità di erogazione**

Il contributo sarà erogato secondo le seguenti modalità:

- a. un anticipo obbligatorio da richiedersi entro 30 giorni dalla data di data di trasmissione dell'**Atto d'Impegno**, nella misura minima del 20% e massima del 40% del contributo concesso, garantita da **Fideiussione**. Tale richiesta non è necessaria ove il **Beneficiario** entro il medesimo termine presenti richiesta per l'erogazione del saldo;
- b. una o più erogazioni a Stato Avanzamento Lavori (SAL) la cui richiesta deve essere corredata dalla rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute** che non dovranno risultare inferiori al 20%, considerando anche la quota dei corrispondenti costi indiretti a forfait, dei **Costi Ammessi**. L'importo totale erogato a titolo di anticipo e SAL non può superare comunque l'80% del contributo concesso;
- c. una erogazione a saldo, da richiedersi entro il termine di 15 mesi dalla data di trasmissione dell'**Atto d'Impegno** corredata dalla rendicontazione delle **Spese Effettivamente Sostenute**. Tale termine è aumentato a 27 mesi, nel caso di **Opere Audiovisive** di durata superiore ai 220 minuti o di **Opere di Animazione**.

Le richieste di erogazione sono prodotte da **GeCoWEB Plus** dopo aver caricato sulla piattaforma la **Fideiussione**, nel caso di richiesta di anticipazione, o negli altri casi:

1. una relazione sullo stato dell'arte della realizzazione dell'**Opera Audiovisiva** e sugli obiettivi raggiunti nella quale dovranno essere evidenziate le eventuali variazioni intervenute rispetto a quanto approvato anche con riferimento alla composizione dei **Costi Ammessi** previsti nell'**Atto di Impegno**, debitamente sottoscritta dal o dai **Legali Rappresentanti dei Beneficiari**; e
2. la documentazione di cui alla lettera b dell'articolo 9 (contratti, **Titoli di Spesa** e attestazioni di avvenuto pagamento, altro) relativa alle **Spese Effettivamente Sostenute**, con eccezione di quella relativa ai costi per il personale dipendente ai quali si applicano i costi standard orari di cui all'appendice 5, per i quali deve essere prodotta l'apposita dichiarazione prevista dall'Allegato all'**Avviso**, copia del Libro Unico del Lavoro e le comunicazioni obbligatorie di cui al D.M. 30 ottobre 2007 (cd "UniLav") relative a ciascun dipendente; e
3. la perizia giurata da un **Revisore Legale** sull'attività di verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** redatta in conformità alle modalità e ai modelli approvati con la Det. G09667 del 16 luglio 2019;
4. nel caso di **Opera Audiovisiva** con più **Beneficiari**: le dichiarazioni rese da ciascun **Mandante** in conformità con il modello R di cui all'allegato all'**Avviso**.

Le richieste di erogazione devono essere sottoscritte digitalmente e caricate su **GeCoWEB Plus** per l'invio automatico della **PEC** di conferma al **Beneficiario**. La data di tale **PEC** è quella valida per il rispetto dei termini per la presentazione delle richieste di erogazione.

Nella modulistica di cui all'Allegato all'**Avviso** è riportato il modello di **Atto di Impegno** che precisa le modalità di erogazione, il modello di richiesta di erogazione che sarà generato dal sistema **GeCoWEB Plus** e i modelli delle altre dichiarazioni da rilasciare, con le relative istruzioni

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

---

Ulteriori istruzioni sono contenute nel documento "Uso di GeCoWEB Plus e documenti per la rendicontazione" disponibile sul sito [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) nella pagina dedicata all'**Avviso** che riporta anche le modalità e i modelli per la verifica delle **Spese Effettivamente Sostenute** da parte del **Revisore Legale**.

Qualora le richieste di erogazione obbligatorie (anticipo e saldo) non siano presentate entro i termini e con le modalità sopra indicate, Lazio Innova invia al **Beneficiario** una comunicazione, invitandolo ad adempiere entro 30 giorni, fermi restando i termini previsti per il completamento dell'**Opera** e il sostenimento delle **Spese Ammesse**. Decorso infruttuosamente tale ulteriore termine, Lazio Innova propone alla **Direzione Regionale** la revoca del contributo concesso, applicando la procedura prevista al successivo articolo 10.

Lazio Innova procederà alle necessarie verifiche di natura amministrativa sulla richiesta di erogazione e sulla relativa documentazione a corredo, anche mediante sopralluogo e riservandosi la facoltà di richiedere qualsiasi ulteriore informazione e documentazione necessaria. Il termine per l'invio delle integrazioni richieste è fissato in 10 giorni dal ricevimento della richiesta delle stesse. Decorso tale termine la verifica è realizzata sulla base della documentazione disponibile.

In particolare, Lazio Innova effettua i controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 con le modalità stabilite dall'art. 71 del medesimo DPR. Tali verifiche riguardano anche quanto dichiarato in conformità al modello 6 di cui all'Allegato all'**Avviso** con riferimento ai costi per il personale dipendente ai quali si applicano i costi standard orari di cui all'appendice 4, acquisendo la documentazione di cui all'articolo 9 nella misura minima di un campione pari al 20%.

Prima di procedere all'erogazione Lazio Innova verifica la regolarità contributiva del **Beneficiario**, applicando la compensazione prevista dalla legge in caso di **DURC** irregolare al momento dell'erogazione, e verifica che il **Beneficiario** non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune, che in determinati casi è causa di revoca, il tutto come meglio dettagliato nell'**Atto di Impegno**.

Nel caso in cui non debbano essere restituite dal **Beneficiario**, nemmeno in parte, le somme precedentemente erogate, Lazio Innova procede in sede di erogazione del saldo a restituire la **Fideiussione** rilasciata a garanzia dell'anticipo.

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

### Articolo 9 – Spese Effettivamente Sostenute

Ai fini degli obblighi di rendicontazione di cui all'articolo 8 del presente **Avviso** tutte le **Spese Ammesse** sono considerate **Spese Effettivamente Sostenute** a condizione che:

- a. siano espressamente e strettamente attinenti all'**Opera Audiovisiva** agevolata, rientrino nelle **Spese Ammesse**, anche a seguito delle loro modifiche o variazioni come disciplinate all'articolo 7, e comunque rispettino quanto previsto al presente articolo ed all'articolo 4 con riferimento alle **Spese Ammissibili** ed alle sue **Voci e Sottovoci**;
- b. siano in regola dal punto di vista della normativa civilistica e fiscale, per quanto nella responsabilità del **Beneficiario**, nonché della normativa sugli **Aiuti** e sui **fondi strutturali europei**, e in particolare, come specificato in dettaglio "Uso di GeCoWEB Plus e documenti di rendicontazione", devono:
  - derivino da un contratto o altro atto equivalente ai sensi degli artt. 1321 e ss. del c.c. (lettere d'incarico, preventivi e ordini accettati, altro) datati successivamente alla **Data di Invio della Domanda**, fatto salvo quanto previsto alla lettera a) dell'articolo 4, da cui risultino chiaramente l'oggetto della prestazione o fornitura, il suo importo, la sua pertinenza e connessione all'**Opera Audiovisiva**, i termini di consegna, le modalità di pagamento. Fanno eccezione le transazioni che secondo usi di mercato universalmente riconosciuti non prevedono la forma di contratto scritto (a titolo esemplificativo e non esclusivo: acquisti in esercizi commerciali o mediante siti di *e-commerce* cd. *business to consumer*, taxi, etc.)
  - siano giustificate da fattura o da documento contabile di valore probatorio equivalente anche ai fini fiscali (**Titoli di Spesa**). Si precisa che il **Titolo di Spesa** deve risultare integralmente pagato;
  - siano pagate mediante uno dei **Mezzi di Pagamento Ammissibili**.

I documenti di cui alla precedente lettera b) devono riportare il **CUP** o, prima della data di invio dell'**Atto di Impegno**, il numero identificativo attribuito alla **Domanda** da **GeCoWEB Plus**.

Ai **Titoli di Spesa** dovrà essere apposto in originale, prima di riprodurli per la presentazione delle rendicontazioni, la seguente dicitura:

"Programma FESR LAZIO 2021-2027  
Lazio Cinema International 2022 - 2° Edizione  
Spesa rendicontata imputata al Progetto: euro..."

Le **Spese Ammissibili** devono comunque essere sostenute a prezzi di mercato. A tal fine non sono **Spese Effettivamente Sostenute** quelle sostenute nei confronti di **Parti Correlate**, salvo il caso in cui sono rimborsate dal **Beneficiario** a fronte di documentate **Spese Ammissibili Dirette** sottostanti **Effettivamente Sostenute** dalla **Parte Correlata**. L'ammissibilità e le modalità di documentazione di tali spese sottostanti sono le medesime previste per le **Spese Effettivamente Sostenute** direttamente dal **Beneficiario**.

Le spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto** o per rimborsi puntuali ad altri **Coproduttori**, sono **Spese Effettivamente Sostenute** qualora rimborsate dal

**FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE**

---

**Beneficiario** in coerenza con le previsioni contrattuali che regolano la **Produzione in Appalto** o il contratto di **Coproduzione**, e a condizione che:

- tali contratti prevedano il diritto del **Beneficiario** di ottenere la documentazione civilistica e fiscale delle spese oggetto di rimborso, comprese le prove del pagamento, e
- nel caso delle **Produzioni in Appalto**, la documentazione di consuntivo valida ai fini civilistici e fiscali tra le parti preveda perlomeno una elencazione dei **Titoli di Spesa** e relativa descrizione puntuale, fatte salve le spese minute (spese diverse dal costo del personale, i cui **Titoli di Spesa** hanno un imponibile inferiore a 200 euro) per le quali è sufficiente una descrizione che consenta di ritenerle attinenti all'**Opera Audiovisiva agevolata**.

Sempre nel caso delle spese sostenute indirettamente dal **Beneficiario** tramite **Produzioni in Appalto** o per rimborsi puntuali ad altri **Coproduttori**, si precisa che per le **Opere Audiovisive** per le quali è stata scelta l'opzione **Speso Lazio**:

- le **Spese Ammissibili Territoriali** sono comunque quelle sostenute dall'incaricato nei confronti di soggetti residenti fiscalmente nel Lazio e pertanto la documentazione di consuntivo deve consentire di identificare tale residenza. Per le spese minute, si applica la percentuale di territorializzazione che risulta dalle altre spese;
- per la *producer fee* effettivamente pagata dal **Beneficiario** all'incaricato della **Produzione in Appalto** si considera la residenza fiscale di tale incaricato.

**FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE****Articolo 10 – Rinuncia, revoca e restituzione del contributo**

In caso di rinuncia dovrà essere inviata esplicita comunicazione a Lazio Innova entro e non oltre il termine per l'**Inizio delle Riprese** di cui all'articolo 1. La rinuncia non pregiudica gli effetti del provvedimento di revoca, qualora il procedimento di revoca sia stato già avviato ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90.

Fermo restando quanto previsto in materia di decadenza dall'art. 75 del DPR 445 del 28/12/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, il provvedimento di concessione del contributo sarà revocato o, nei casi previsti, rimodulato dalla **Direzione Regionale**, su proposta di Lazio Innova che provvederà, altresì, alla successiva formale comunicazione all'interessato, nei seguenti casi:

- a. esito negativo delle verifiche effettuate sul requisito, ove applicabile, di cui al punto 4 (**Disciplina Antimafia**) dell'appendice 2;
- b. qualora la concessione o l'erogazione del contributo sia avvenuta sotto una o più condizioni ai sensi dell'articolo 6 e non sia prodotta la documentazione atta a assolverle tutte entro i termini ivi previsti;
- c. mancata trasmissione dell'**Atto di Impegno** sottoscritto entro i termini e con le modalità previste all'articolo 7 dell'**Avviso**;
- d. mancato rispetto di quanto previsto in relazione al possesso, acquisizione e mantenimento dei requisiti soggettivi previsti nell'articolo 2 dell'**Avviso** e nell'Appendice 2;
- e. il **Beneficiario** abbia reso dichiarazioni mendaci ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, anche con riferimento ad altri contributi, finanziamenti o agevolazioni con conseguente provvedimento di decadenza assunto nei due anni precedenti;
- f. mancato rispetto dei termini previsti dall'articolo 8 per la richiesta di anticipo e produzione della relativa **Fideiussione**
- g. mancata dimostrazione del possesso di una **Sede Operativa** sul territorio regionale, al momento della prima richiesta di erogazione del contributo;
- h. qualora l'**Inizio delle Riprese** dell'**Opera Audiovisiva** non avvenga entro 12 mesi dalla **Data di Concessione** fatto salvo quanto previsto all'articolo 6;
- i. in caso di mancato rispetto dei termini per la conclusione dell'**Opera Audiovisiva** di cui all'articolo 7 e per la richiesta di erogazione del saldo di cui dall'articolo 8, fermi restando i margini di tolleranza ivi previsti;
- j. l'**Opera Audiovisiva** realizzata non sia coerente con quella ammessa ossia venga accertato, in sede di rendicontazione, il mancato raggiungimento degli obiettivi o dell'impianto complessivo dell'**Opera Audiovisiva** agevolata;
- k. siano apportate modifiche all'**Opera Audiovisiva** che all'esito della rivalutazione da parte della **Commissione Tecnica di Valutazione**, incidono in negativo sulla sua ammissibilità, incluso il suo carattere organico e funzionale, o sulla sua idoneità. Qualora all'esito di tale rivalutazione vengano meno elementi che hanno determinato le maggiorazioni dell'intensità di **Aiuto** previste all'articolo 3, la decadenza riguarda tale maggiore **Aiuto**;

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

- l. l'**Opera Audiovisiva** non ottenga il riconoscimento definitivo della nazionalità italiana ai sensi dell'art. 2, 3 o 4 del D.P.C.M. 11 luglio 2017 oppure tale riconoscimento è decaduto o revocato ai sensi degli artt. 6 e 8 del medesimo D.P.C.M.;
- m. il MIC dichiara decaduta o revocata la classificazione dell'**Opera Audiovisiva** quale "prodotto culturale" ai sensi dell'art. 54, comma 2 del **RGE** (cd. "eleggibilità culturale");
- n. il **Beneficiario** non consenta i controlli e le verifiche, o tali controlli e verifiche abbiano riscontrato l'esistenza di documenti irregolari, o in tutto o in parte non rispondenti al vero, incompleti per fatti insanabili imputabili al **Beneficiario**;
- o. sia accertato il superamento delle massime **Intensità di Aiuto Consentite** dall'art. 54 del **RGE**; in tal caso la decadenza può essere parziale fino a portare l'**Aiuto** entro i limiti compatibili;
- p. si siano verificate **Irregolarità**, imputabili al **Beneficiario** e riscontrate, previo contraddittorio, da Lazio Innova o altre autorità preposte ai controlli; in tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto nella misura della rettifica finanziaria applicata in conformità agli artt. 103 o 104 del **RDC**;
- q. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dal territorio della Regione Lazio, entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- r. il **Beneficiario** rilocalizzi l'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo fuori dagli Stati appartenenti allo Spazio Economico Europeo, entro 10 anni a far data dall'erogazione del saldo;
- s. cessazione dell'attività imprenditoriale beneficiaria del contributo entro 5 anni a far data dall'erogazione del saldo, salvo il caso che tale cessazione sia dovuta a fallimento non fraudolento. In tal caso il contributo concesso o erogato è ridotto in rapporto al periodo in cui l'attività è cessata, come stabilito dall'art. 65 del **RDC**;
- t. il beneficiario non rispetti il **Principio DNSH**;
- u. il **Beneficiario** non ottemperi agli obblighi di pubblicità sul contributo ricevuto sensi dell'art. 1 comma 125 *quinquies* della Legge. n.124 del 4 agosto 2017 (come introdotto dal D.L. 30 aprile n. 34 e relativa legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58), qualora ricada nel caso della restituzione integrale del beneficio ivi prevista al comma 125 *ter*;
- v. il **Beneficiario** al momento dell'erogazione sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una decisione della Commissione Europea che dichiara un **Aiuto** ricevuto illegale e incompatibile con il mercato comune e non ha restituito o depositato in un conto vincolato alla restituzione (a disposizione di autorità giudiziarie o comunque autorità terze) quanto dovuto ("Clausola Deggendorf), salvo il caso di compensazione prevista dall'art. 53 del D.L.34/2020 in vigenza del **Quadro Temporaneo**;
- w. si siano verificate altre violazioni di legge e delle norme richiamate nell'**Avviso**;
- x. mancato rispetto degli obblighi previsti in capo al **Beneficiario** dall'**Avviso** o dall'**Atto d'Impegno**.

Resta salva la facoltà della Regione Lazio di valutare nuovi casi di revoca, con particolare riguardo a gravi irregolarità, fatto salvo il rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento.

## FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE

---

Nel caso di dichiarazioni mendaci, rese ai sensi del DPR. n. 445 del 28/12/2000, oltre al provvedimento di revoca, conseguiranno le ulteriori misure previste dagli artt. 75 e 76 del citato DPR.

Al verificarsi di una o più cause di revoca, Lazio Innova, esperite le procedure di cui agli artt. 7 e 8 della Legge 241/90, trasmette alla **Direzione Regionale** la proposta per l'assunzione del provvedimento definitivo di revoca, e provvede, se del caso, al recupero delle somme erogate e non dovute, anche ricorrendo alla riscossione coattiva.

La dichiarazione di revoca del contributo determina l'obbligo da parte del **Beneficiario** di restituire le somme ricevute entro 15 giorni dalla comunicazione che ne dispone la restituzione, aumentate degli interessi calcolati applicando il tasso ufficiale di riferimento vigente alla data del provvedimento di revoca maggiorato di 500 punti base. Ove la revoca sia disposta per azioni o fatti non addebitabili al **Beneficiario** il termine per la restituzione è di 60 giorni e gli interessi sono calcolati al tasso ufficiale di riferimento senza maggiorazione.

Qualora, nel rilevamento delle predette irregolarità, siano coinvolti profili di responsabilità per danni o penale, Lazio Innova e Regione Lazio si riservano di esperire ogni azione nelle sedi opportune.



**FASE DI CONCESSIONE ED EROGAZIONE**

---

**Articolo II – Comunicazioni, Legge 241/90, trasparenza e trattamento dei dati personali**

Tutte le comunicazioni previste dalla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso** si intendono validamente effettuate all'indirizzo **PEC** del **Beneficiario** indicato nel **Formulario** o successivamente formalmente comunicato a Lazio Innova. Tali comunicazioni si intendono validamente effettuate anche all'indirizzo **PEC** risultante al **Registro delle Imprese Italiano**.

L'indirizzo **PEC** di Lazio Innova valido ai fini dall'**Avviso** è [incentivi@pec.lazioinnova.it](mailto:incentivi@pec.lazioinnova.it).

Eventuali risposte a domande frequenti sull'**Avviso** (FAQ) saranno pubblicate sull'apposita pagina dedicata all'**Avviso** dei siti internet [www.lazioinnova.it](http://www.lazioinnova.it) e [www.lazioeuropa.it](http://www.lazioeuropa.it).

Il diritto di accesso di cui agli artt. 22 e seguenti della Legge 241/90 e ss.mm.ii. viene esercitato mediante richiesta scritta motivata, rivolgendosi a Lazio Innova S.p.A., via Marco Aurelio, 26/A – 00184 – Roma con le modalità di cui all'art. 25 della citata legge.

Il responsabile per le attività delegate a Lazio Innova è il Direttore Generale pro tempore o suo delegato (tel. 06605160, e-mail: [info@lazioinnova.it](mailto:info@lazioinnova.it)). Il responsabile dell'adozione dei provvedimenti finali è il Direttore pro tempore della **Direzione Regionale**.

Ai sensi della **Disciplina Privacy** si fa riferimento alla apposita informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del Reg. (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali in appendice 3 al presente **Avviso**, che il **Richiedente** o **Beneficiario** ha l'onere di rendere nota ad ogni persona fisica i cui dati personali sono comunicati a Lazio Innova per effetto della partecipazione alla procedura amministrativa disciplinata dall'**Avviso**.

E' cura del **Richiedente** o **Beneficiario** evitare di trasmettere i dati personali particolari di cui agli artt. 9 e 10 del Reg. (UE) 2016/679.

I dati personali forniti, in ogni caso, saranno trattati in conformità alla **Disciplina Privacy** e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità e riservatezza.