

OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA DI CARATTERE COMUNITARIO PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO AVENTE A OGGETTO LA FORNITURA DI SERVIZI DI: GESTIONE PAGHE E CONTRIBUTI (PAYROLL); COMPLEMENTARI (PRESENZE, BUDGET PERSONALE DIPENDENTE, NOTE SPESE); INTEGRAZIONE APPLICATIVI

CPV: 79631000-6 (SERVIZI DI PERSONALE E DI FOGLIO PAGA); 79211110-0 (SERVIZI DI GESTIONE RETRIBUZIONI); 51212000-1 (SERVIZI DI INSTALLAZIONE DI ATTREZZATURE DI REGISTRAZIONE DELLE PRESENZE); 72268000-1 (SERVIZI DI FORNITURA SOFTWARE); 7223000-6 (SERVIZI DI SVILUPPO DI SOFTWARE PERSONALIZZATI); 79411000-8 (SERVIZI GENERALI DI CONSULENZA GESTIONALE)

CIG: 94565006AA

CUP: F84F22000930002

PROVVEDIMENTO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Il Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO CHE

- Lazio Innova S.p.A. ha indetto una procedura aperta per la fornitura di servizi di: gestione paghe e contributi (payroll); complementari (presenze, budget personale dipendente, note spese); integrazione applicativi;
- con determina a contrarre del 28.10.2022 pr. nr. 41087 del Direttore Generale di Lazio Innova S.p.A. è stato autorizzato l'espletamento ed il perfezionamento del contratto con l'Operatore Economico aggiudicatario della procedura in oggetto;
- la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e che, come previsto negli atti di gara, la valutazione è demandata ad una Commissione Giudicatrice appositamente costituita;
- alla data di scadenza, fissata alle ore 12.00 del giorno 01.12.2022, secondo quanto previsto nel Disciplinare di Gara, sono pervenute le seguenti n. 5 offerte:

<i>Nr.</i>	<i>Operatore</i>	<i>Data ricezione</i>	<i>Ora ricezione</i>	<i>Nr. protocollo</i>	<i>Data protocollo</i>	<i>Nr. registro di sistema</i>
I	F2A S.R.L.	30.11.22	17.19	44958	01.12.22	PII48935-22

OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA DI CARATTERE COMUNITARIO PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO AVENTE A OGGETTO LA FORNITURA DI SERVIZI DI: GESTIONE PAGHE E CONTRIBUTI (PAYROLL); COMPLEMENTARI (PRESENZE, BUDGET PERSONALE DIPENDENTE, NOTE SPESE); INTEGRAZIONE APPLICATIVI

CPV: 79631000-6 (SERVIZI DI PERSONALE E DI FOGLIO PAGA); 79211110-0 (SERVIZI DI GESTIONE RETRIBUZIONI); 51212000-1 (SERVIZI DI INSTALLAZIONE DI ATTREZZATURE DI REGISTRAZIONE DELLE PRESENZE); 72268000-1 (SERVIZI DI FORNITURA SOFTWARE); 7223000-6 (SERVIZI DI SVILUPPO DI SOFTWARE PERSONALIZZATI); 79411000-8 (SERVIZI GENERALI DI CONSULENZA GESTIONALE)

CIG: 94565006AA

CUP: F84F22000930002

PROVVEDIMENTO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

2	RTI: SIRFIN S.P.A. - SAPIA PIERCARMINE	30.11.22	19.00	44960	01.12.22	PII48987-22
3	RTI COSTITUENDO: RTI GPI S.p.A. - LTP LEGAL & TAX PARTNER - SOCIETA' TRA AVVOCATI E COMMERCIALISTI S.T.P.R.L.	01.12.22	09.54	44996	01.12.22	PII49056-22
4	INTELCO ITALIA INFORMATICA S.R.L.	01.12.22	11.10	45027	01.12.22	PII49150-22
5	CENTURION PAYROLL SERVICE SPA STP	01.12.22	11.25	45030	01.12.22	PII49183-22

- essendo già scaduto il termine per la presentazione delle offerte, è possibile procedere alla nomina dei commissari nel rispetto dell'art. 77, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
- al fine dell'individuazione dei componenti della Commissione Giudicatrice, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 77 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 ed in osservanza del *Regolamento aziendale per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari*, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Lazio Innova in data 21.12.2020, si è reso necessario selezionare all'interno dell'Albo allegato al citato regolamento, i nominativi dei dipendenti idonei allo svolgimento dell'incarico, in funzione sia degli ambiti professionali di competenza in esso declinati sia del settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

RITENUTO opportuno, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, di individuare i membri della Commissione Giudicatrice tra i dipendenti di Lazio Innova S.p.A., qui di seguito elencati:

OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA DI CARATTERE COMUNITARIO PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO AVENTE A OGGETTO LA FORNITURA DI SERVIZI DI: GESTIONE PAGHE E CONTRIBUTI (PAYROLL); COMPLEMENTARI (PRESENZE, BUDGET PERSONALE DIPENDENTE, NOTE SPESE); INTEGRAZIONE APPLICATIVI

CPV: 79631000-6 (SERVIZI DI PERSONALE E DI FOGLIO PAGA); 79211110-0 (SERVIZI DI GESTIONE RETRIBUZIONI); 51212000-1 (SERVIZI DI INSTALLAZIONE DI ATTREZZATURE DI REGISTRAZIONE DELLE PRESENZE); 72268000-1 (SERVIZI DI FORNITURA SOFTWARE); 7223000-6 (SERVIZI DI SVILUPPO DI SOFTWARE PERSONALIZZATI); 79411000-8 (SERVIZI GENERALI DI CONSULENZA GESTIONALE)

CIG: 94565006AA

CUP: F84F22000930002

PROVVEDIMENTO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

-
- Presidente: Roberto Colcerasa, Responsabile del Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, come da curriculum allegato al presente atto;
 - Commissario: Floriana Manfredonia, Componente dell'Ufficio Transizione digitale e Business intelligence nell'ambito del Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo, come da curriculum allegato al presente atto;
 - Commissario: Francesco Palumbo, Coordinatore dell'Ufficio Finanziamenti e Garanzie nell'ambito del Servizio Sostegno finanziario alle imprese, come da curriculum allegato al presente atto.

VISTI l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 ed il *Regolamento aziendale per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari*, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Lazio Innova in data 21.12.2020;

DETERMINA

per i motivi sopra espressi e che qui si intendono integralmente richiamati:

- 1) di nominare la Commissione Giudicatrice per la procedura di gara aperta per la fornitura di servizi di gestione paghe e contributi (payroll); complementari (presenze, budget personale dipendente, note spese); integrazione applicativi;
- 2) di individuare come segue i membri della Commissione:
 - Presidente: Roberto Colcerasa, Responsabile del Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;
 - Commissario: Floriana Manfredonia, Componente dell'Ufficio Transizione digitale e Business intelligence nell'ambito del Servizio Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo;

OGGETTO: GARA A PROCEDURA APERTA DI CARATTERE COMUNITARIO PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO AVENTE A OGGETTO LA FORNITURA DI SERVIZI DI: GESTIONE PAGHE E CONTRIBUTI (PAYROLL); COMPLEMENTARI (PRESENZE, BUDGET PERSONALE DIPENDENTE, NOTE SPESE); INTEGRAZIONE APPLICATIVI

CPV: 79631000-6 (SERVIZI DI PERSONALE E DI FOGLIO PAGA); 79211110-0 (SERVIZI DI GESTIONE RETRIBUZIONI); 51212000-1 (SERVIZI DI INSTALLAZIONE DI ATTREZZATURE DI REGISTRAZIONE DELLE PRESENZE); 72268000-1 (SERVIZI DI FORNITURA SOFTWARE); 7223000-6 (SERVIZI DI SVILUPPO DI SOFTWARE PERSONALIZZATI); 79411000-8 (SERVIZI GENERALI DI CONSULENZA GESTIONALE)

CIG: 94565006AA

CUP: F84F22000930002

PROVVEDIMENTO DI NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

-
- Commissario: Francesco Palumbo, Coordinatore dell'Ufficio Finanziamenti e Garanzie nell'ambito del Servizio Sostegno finanziario alle imprese;
 - 3) di allegare quale parte integrante del presente atto i curricula dei n. 3 membri della Commissione Giudicatrice, come individuati al punto 2), per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma I, del D. Lgs. 50/2016;
 - 4) di demandare alla Commissione Giudicatrice la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

ALLEGATI INTEGRANTI

- **CV ROBERTO COLCERASA**
- **CV FLORIANA MANFREDONIA**
- **CV FRANCESCO PALUMBO**

Il Responsabile Unico del Procedimento

Andrea Ciampalini¹

¹ La sottoscrizione del presente documento è oscurata in ottemperanza alle linee guida del Garante della Privacy. Il documento integrale è conservato agli atti.



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome **Roberto Colcerasa**

Indirizzo

Telefono

e.mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Esperienze professionali

Dal 2014 ----

LAZIO INNOVA spa

Società "in house" della Regione Lazio attiva nel sostegno all'economia e al territorio, con particolare riguardo alla gestione di Fondi europei e alla promozione delle azioni regionali di sostegno all'innovazione tecnologica e produttiva.

Responsabile Risorse Umane e Sviluppo organizzativo

A diretto riporto della Direzione Generale, coordina la gestione tecnica del personale dipendente (220 unità; poi 290) per gli aspetti contrattuali, giuslavoristici, organizzativi.

Nel 2016, partecipa alle trattative negoziali per la fusione per incorporazione di un'altra Società di ambito regionale, con il passaggio in Lazio Innova di 70 ulteriori dipendenti al CCNL del Credito, provenienti dal CCNL del Terziario.

Per gli aspetti di sviluppo organizzativo, coordina a diretto riporto della Direzione generale le attività di ottimizzazione del sistema ICT aziendale e le attività di proceduralizzazione interna, rivolta alla progressiva "certificazione di qualità" dei processi aziendali più rilevanti in ambito amministrativo e finanziario.

2005 -2014

ASCLEPION scpa

Società consortile delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere della Regione Lazio, attiva nell'organizzazione di interventi formativi accreditati (sistema ministeriale di Educazione Continua in Medicina) a favore dei 40.000 dipendenti del Servizio Sanitario Regionale del Lazio.

Direttore Generale

In collaborazione con l'Amministratore Unico, ha avviato nel 2005 le attività della Società, orientandole sulla base dei criteri organizzativi e tecnici espressi dal sistema di accreditamento ministeriale, organizzato su oltre 30 profili (medico, infermieristico, tecnico-professionale).

Ha quindi gestito, fino alla liquidazione della Società, confluita in Lazio Innova nel 2014, tutte le attività aziendali. Per gli aspetti finanziari e manageriali, ha predisposto budget, bilanci, documenti e dati per l'approvazione dell'Organo amministrativo e dell'Assemblea dei soci. Per gli aspetti organizzativi, ha coordinato le relazioni con le Aziende consorziate in quanto soci, con le Direzioni generali e sanitarie per l'attività operativa continuativa.

Nei diversi anni di attività, la Società ha organizzato centinaia di eventi formativi accreditati presso il sistema ministeriale e regionale, raggiungendo migliaia di utenti (dipendenti del SSR), tutti iscritti in forma gratuita.

2001 - 2005

SVILUPPO LAZIO spa

Società "in house" della Regione Lazio attiva nel sostegno all'economia e al territorio, con particolare riguardo alla gestione di Fondi europei e alla promozione delle azioni regionali di sostegno all'innovazione tecnologica e produttiva.

Responsabile Studi, ICT & Comunicazione

A diretto riporto della Direzione generale, ha coordinato le attività di studio in ambito statistico-economico, orientate alla pianificazione regionale e al monitoraggio degli interventi pubblici realizzati.

Ha quindi assunto la responsabilità delle attività di comunicazione istituzionale, dell'organizzazione di eventi pubblici e della gestione e ottimizzazione del sistema ICT aziendale.

1998 - 2001

CONSORZIO GAIA - GESTIONE ASSOCIATA INTERVENTI AMBIENTALI

Consorzio di diversi Comuni della Provincia di Roma, area della Valle del Sacco, con sede in Colferro, attivo nella raccolta, gestione e smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Direttore Generale

A diretto riporto del Consiglio d'Amministrazione e del Presidente, ha avviato le attività del Consorzio, selezionando e assumendo alcune centinaia di dipendenti (operai, autisti e impiegati), contribuendo all'organizzazione di servizi congiunti di gestione del servizio di igiene pubblica per una popolazione residente di circa 100.000 abitanti.

Ha quindi gestito gli aspetti economico-gestionali, sindacali e operativi, fino al 2001.

Ha inoltre contribuito allo sviluppo del progetto di costruzione di impianti di smaltimento dei rifiuti attraverso la "valorizzazione energetica".

1995 - 1998

FILAS spa

Finanziaria della Regione Lazio, attiva nel finanziamento di progetti sul territorio regionale.

Assistente di direzione

Ha affiancato il Direttore generale nella stesura di testi, progetti, studi e analisi in ambito statistico-economico.

Ha contribuito ai progetti di sviluppo (progetti di fattibilità, business plan) della Società regionale Unionfidi spa (infine confluita in Lazio Innova nel 2014), attiva nell'ambito delle garanzie su fidi e del Consorzio GAIA, avente sede in Colleferro, di cui ha assunto la Direzione nel 1998, a costituzione formale avvenuta.

1989 - 1995

Consulente di direzione

Ha svolto libera attività professionale in ambito di consulenza di direzione, con particolare focus sulla stesura di testi, redazione di analisi e studi effettuati per conto di Telecom, Ferrovie dello Stato, Censis, Ecoter, Istituto Tagliacarne.

Ha svolto in modo continuativo un'attività di "speech writing" per il top management del Gruppo Ferruzzi/Montedison, soprattutto in occasione di convegni internazionali in ambito chimico-farmaceutico.

1985 - 1989

MONTEDISON spa / GRUPPO FERRUZZI

Multinazionale del settore chimico-farmaceutico, acquisita nel 1987 dal Gruppo Ferruzzi, multinazionale del settore agro-alimentare.

Ricercatore in ambito statistico-economico

Ha svolto attività di ricerca statistico-economica presso l'Ufficio studi della Montedison, denominato FOR, con sedi in Roma e Milano, con specifica competenza nell'elaborazione di studi e ricerche nel settore chimico e farmaceutico. Ha redatto studi sul fenomeno dei "mergers" industriali negli anni '80 e dello sviluppo di *networks* di collaborazione fra imprese in ambito tecnologico. Ha collaborato con Università italiane ed europee per progetti di ricerca nell'ambito degli accordi fra imprese e delle strategie di crescita "per linee esterne" dei grandi gruppi industriali nei settori *high tech*.

Istruzione e formazione

2006

Corso di management presso il CFMT (Centro di Formazione per il Management del Terziario), curato della SDA (Scuola di Direzione Aziendale) dell'Università Bocconi di Milano.

2004

Corso di specializzazione in Economia Sanitaria presso il CEIS dell'Università degli Studi di Tor Vergata in Roma.

1994

Laurea in Scienze Politiche presso l'Università di Roma "La Sapienza".
Indirizzo storico-politico.

1985

Laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Roma "La Sapienza".
Indirizzo Economico-generale.

1980

Maturità scientifica.

Lingue Madre lingua

Italiano

Altre lingue

Inglese ottimo

Francese discreto

Spagnolo discreto

Portoghese elementare

Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003,
si autorizza il trattamento dei dati personali
contenuti nel presente documento.

Floriana Manfredonia

Profilo Professionale

Quadro Direttivo presso Lazio Innova S.p.A.

Project Manager e coordinatore per la parte Spazio Attivo, per lo sviluppo del servizio My Lazio Innova presso Lazio Innova S.p.A.

Project Manager e Responsabile dello Sviluppo della nuova Piattaforma B.Y.I di Nuova Generazione presso Lazio Innova S.p.A.

Project Manager e Responsabile della revisione della Piattaforma B.Y.I di vecchia generazione presso Lazio Innova S.p.A.

Project Manager e Responsabile dello Sviluppo degli applicativi Fab Lab e Talent riservati all'area Spazio Attivo presso Lazio Innova S.p.A.

Project Manager e Responsabile dello Sviluppo della nuova Piattaforma Open Innovation presso Lazio Innova S.p.A.

Project Manager e Responsabile dello Sviluppo del sistema regionale GeCoWEB per la Gestione dei Contributi Europei e della Regione Lazio.

Responsabile dello Sviluppo e dell'adeguamento del sistema gestionale GeCo, per la gestione dei contributi.

Project Manager e Responsabile dello Sviluppo del Cruscotto di Business Intelligence, tramite Visokio Omniscope, per la produzione di reportistica aziendale.

Responsabile del coordinamento dei Performance Test sui sistemi di gestione.

Coordinatore esperto di processi aziendali. Specialista Funzionale. Learning Specialist.

High-Skilled

Pianificazione.

Organizzazione efficiente delle tempistiche e rispetto delle scadenze prefissate.

Comprovata dai risultati ottenuti nei progetti di seguito rappresentati, ultimo fra tutti il Sistema Regionale GeCoWEB.

Redazione di Business Case.

Definizione delle specifiche che presuppongono e motivano l'avvio di un progetto, gli obiettivi e l'organizzazione delle risorse coinvolte.

Controllo dei costi e gestione dei rapporti con i fornitori.

Gestione delle risorse economiche nel rispetto del budget e efficienza nel relazionarsi con gli interlocutori esterni.

Leadership e coordinamento.

Attenzione al coordinamento del team di lavoro (che deve risultare motivato ed efficiente) e corretta assegnazione dei task per garantire risultati e rispetto dei tempi.

Il tutto correlato dalla capacità di comunicare in modo chiaro e preciso attività e obiettivi.

Gestione dei rischi e Problem Solving.

Adeguate capacità di prevedere i possibili rischi di un progetto e di riuscire a gestirli e a trovare soluzioni.

Esperienze lavorative significative

- **Dal 01-01-2015 ad oggi – Lazio Innova S.p.A.**

Ruolo: Project Manager – Coordinatore

Specialista Funzionale, responsabile della progettazione di strutture dati e sistemi informativi.

Responsabilità:

- Responsabile dell'Analisi, Progettazione e Sviluppo della nuova Piattaforma Open Innovation presso Lazio Innova S.p.A.

- Responsabile dell'Analisi, Progettazione e Sviluppo del Sistema Regionale GeCoWEB nell'ambito del Progetto "GeCoWEB, il nuovo sistema digitale di Lazio Innova che semplifica l'accesso ai contributi europei e della Regione Lazio per imprese, cittadini ed enti pubblici e di ricerca."

- Responsabile dell'Analisi, Progettazione e Sviluppo del sistema gestionale GeCo, in uso presso Lazio Innova.

- Responsabile dello Sviluppo del Cruscotto di **Business Intelligence**, tramite l'applicativo Visokio Omniscope, ad oggi utilizzato presso Lazio Innova per la gestione e l'elaborazione dei dati presenti all'interno del sistema GeCo e GeCoWEB.
- Responsabile dell'attività di testing di tutti i rilasci afferenti ai sistemi GeCo, GeCoWEB e Cruscotto di B.I.
- Responsabile del team che gestisce le anomalie dei sistemi GeCo e GeCoWEB e di quelle del cruscotto di Business Intelligence.

- Responsabile dell'integrazioni del sistema GeCoWEB con i sistemi esterni di:

- ✓ Infocamere,
- ✓ Inail,
- ✓ SPID,
- ✓ RNA,
- ✓ SIRIPA (Regione Lazio).

- Responsabile del coordinamento dei Performance Test sui Sistemi GeCo e GeCoWEB.
- Responsabile della formazione del personale dell'area degli aiuti di Lazio Innova (circa 70 persone) per le evoluzioni e l'utilizzo dei sistemi GeCo e GeCoWEB, e del Cruscotto di B. I.
- Responsabile del Coordinamento dei Fornitori esterni a Lazio Innova (Per lo sviluppo e la gestione dei contratti), tra cui:
 - ✓ Theorematica S.p.A.,
 - ✓ NTT Data,
 - ✓ ISIWAY.

- Coordinatore del team composto dall'area Gestione Aiuti e dall'Area Progettazione Bandi che si occupa della messa on line dei Bandi Regionali in tutte le fasi necessarie alla loro uscita.
- Responsabile della formalizzazione dei bandi e degli avvisi pubblici all'interno dei sistemi GeCo e GeCoWEB.

- **Dal 01-09-2004 al 01-01-2015 - Filas S.p.A.**

Ruolo: Project Manager - Learning Specialist – Specialista Funzionale - Coordinatore

- Responsabile area Labornet Learning.
- Responsabile dello Sviluppo del Cruscotto di Business Intelligence, tramite Visokio Omniscope, per la produzione di reportistica Aziendale.
- Specialista in Analisi Funzionale e Progettista di strutture dati e sistemi informativi, nello specifico responsabile della revisione del sistema ROL (rendicontazione on line).

Responsabilità:

- Responsabile presso la Filas S.p.A. (ora incorporata Lazio innova S.p.A.) per il progetto Labornetfilas, dell'Area Labornet Learning e della sezione "Webinar a servizio delle imprese".

Attività correlate:

- ✓ Creazione di percorsi formativi per le Piccole e Medie Imprese (PMI) del Lazio e per le Pubbliche Amministrazioni,
- ✓ Progettazione ed erogazione, tramite piattaforma Breeze, di web seminar per le PMI del Lazio ed aziende appartenenti al distretto dell'Aerospazio,
- ✓ Coordinatore del team di gestione della piattaforma Moodle, utilizzata per tutti i percorsi formativi promossi dalla Filas S.p.A.,
- ✓ Gestione del Budget dedicato ai percorsi di formazione,
- ✓ Responsabile della Valutazione dell'efficacia dei percorsi formativi svolti e sviluppo di questionari di valutazione per ogni corso effettuato.
 - (*Quality Assurance, Customer Experience e Satisfaction*).

Numero di persone coordinate: 4

- Responsabile e Coordinatore dei seguenti Progetti:
 - ❖ Progetto "L'Accordo di Basilea 2 e gli effetti sulla gestione del bilancio d'esercizio",

- ❖ Progetto “Borsa Lavoro ICT”,
- ❖ Progetto “Lazio e-Citizen”,
- ❖ Progetto Europeo “K-DILITE Knowledge for Digital LITeracy in Europe”;

- Responsabile del piano Marketing e Comunicazione dei servizi di formazione erogati.
- Responsabile dello sviluppo di piani formativi per tutto il personale Filas;
- Responsabile del’ Analisi, Progettazione e Sviluppo del Cruscotto di Business Intelligence, tramite l’applicativo Visokio Omniscope, per lo sviluppo della reportistica aziendale.
- Responsabile del’ Analisi, Progettazione e Sviluppo sistema ROL (rendicontazione on line) per la rendicontazione di Avvisi Pubblici.

Esperienze pregresse

Qualphone Italia S.r.l.

Ruolo: Specialista in analisi funzionale e Responsabile testing di prodotti software.

Attività correlate:

- ✓ Responsabile del Mobile debugging e testing,
- ✓ Responsabile dell’Automation test.

Telecom Italia Media

Ruolo: Project Manager, Specialista in analisi funzionale e Progettista di strutture dati e sistemi informativi.

Attività correlate:

- ✓ Coordinatore delle attività tra l’area technology e sviluppo e l’area marketing di tin.it,
- ✓ Progettazione di sistemi di connessione SSL.
- Responsabile e Coordinatore dei seguenti Progetti:
 - ❖ Progetto “Progetto “Posta Certificata”,
 - ❖ Progetto “Configurazione OTA per il mail by phone di Tin.it”.

Pontificia Università Lateranense

Ruolo: Assistente.

Attività correlate:

- ✚ Collaborazione nell’ambito universitario con il prof.re Basti presso la Pontificia Università Lateranense su tematiche riguardanti lo sviluppo di linguaggi artificiali, il semantic web, l’informatica teorica,
- ✚ Membro del SEFIR: Area di Ricerca SEFIR ai rapporti scienza/fede.

Istruzione

Università degli Studi di Roma Tor Vergata

✚ Qualifica conseguita: **Laurea in Ingegneria Informatica**

Pontificia Università Lateranense

✚ Qualifica conseguita: **Baccellierato in Filosofia indirizzo Logico matematico**

Conoscenze linguistiche

- **Lingua:** Inglese

Comprensione: Ascolto – Buono	Lettura – Buono
Parlato e Scritto: Interazione - Buono	Produzione - Buono
- **Lingua:** Francese

Comprensione: Ascolto – Buono	Lettura – Buono
Parlato e Scritto: Interazione - Buono	Produzione - Buono

Conoscenze informatiche

- **Sistemi Operativi**
Windows XP, Linux, Solaris Operating System.
- **Linguaggi di Programmazione**
C, C++, java, javascript, php, html, xhtml, xml, prolog, MySQL.
- **Protocolli Informatici**
HTTP, TCP/IP, conoscenza del sistema software di tracciamento di una rete ethernet.
- **Sistemi di Telecomunicazioni**
GSM, GPRS, UMTS.
- **Applicativi**
- Word – Excel – PowerPoint
- **Standard Conosciuti**
AICC; SCORM
- **Linguaggi di modellazione**
UML (Unified Model Language)
- **Sistemi Di Business Intelligence**
Visokio Omniscope

Attuale situazione contrattuale

Quadro Direttivo, contratto a Tempo Indeterminato

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Floriana Manfredonia

Francesco Palumbo

Dati anagrafici

Esperienze professionali

Dal 01.07.2014 ad oggi (Quadro direttivo 4L) presso Lazio Innova spa (soc. incorporante Banca Impresa Lazio spa) responsabile Fondi garanzia, coordinatore per le attività sotto elencate:

- verifica posizioni in essere;
- predisposizione commenti per Comitato garanzie;
- partecipazione ai Comitati garanzie;
- verifica operazioni di ingegneria finanziaria a valere su fondi Europei e regionali;
- predisposizione relazioni periodiche;
- referente amministrativo per l'Area Sostegno Finanziario alle Imprese;
- componente nucleo valutazione per la gestione delle domande di ammissione alla preincubazione – incubazione agli spazi attivi di Lazio Innova.

Dal 01.05.2006 al 30.06.2014 (Quadro direttivo 4L) Direttore Amministrativo responsabile della Funzione Amministrazione e Risorse Umane e ad interim Responsabile Area Crediti presso Banca Impresa Lazio SpA dove riferendo alla Direzione Generale ed al CdA, coordina le attività sotto elencate:

- Impianto delle attività necessarie per lo start-up della Banca;
- predisposizione impianto contabile e relative segnalazioni all'Organo di Vigilanza;
- predisposizione del bilancio secondo i principi internazionali IAS;
- predisposizione dei bilanci periodici e annuali;
- predisposizione piani di attuazione relativi all'introduzione della normativa in tema di patrimonio (Basilea II);
- predisposizione dichiarazione dei redditi ed IVA;
- assistenza al Collegio Sindacale per le verifiche e relativi verbali;
- rapporti con la società di revisione;
- membro comitato fidi
- ad interim responsabile area fidi.
 - verifica istruttorie;
 - predisposizione commenti per CdA;
 - partecipazione ai Comitati deliberativi del Credito

Dal 01.06.2004 al 30.04.2006 (Quadro direttivo 4L) responsabile del servizio Regole, Controlli e Segnalazioni di Vigilanza, nonché vicario del responsabile del Bilancio individuale e consolidato presso la DEXIA Crediop SpA dove, ha coordinato le attività sotto elencate:

- studio e predisposizione delle regole contabili inerenti nuova operatività con Enti Locali;

- verifica fattibilità nuove operazioni e riflessi sull'assorbimento patrimoniale;
- predisposizione del bilancio secondo i principi internazionali IAS;
- predisposizione dei bilanci mensili e annuali;
- predisposizione bilancio consolidato;
- predisposizione delle segnalazioni di Vigilanza;
- rapporti con la capogruppo estera in materia contabile;
- rapporti con la società di revisione;
- membro comitato nuovi prodotti.

Dal 01.01.2004 al 31 05 2004 (Quadro direttivo 4L) alle dipendenze della RAS BANK SpA (banca incorporante della Commerzbank Asset Management Italia SpA) dove, riferendo direttamente alla Direzione Generale, ha coordinato oltre alle precedenti attività l'intero progetto di fusione per incorporazione fino al termine dello stesso.

Dal 17.04.2000 al 31 12 2003 (Quadro direttivo 4L) responsabile del Servizio Bilancio, Fiscale e Segnalazioni di Vigilanza presso la Commerzbank Asset Management Italia SpA dove, riferendo direttamente alla Direzione Generale, ha coordinato le attività sotto elencate:

- predisposizione del bilancio secondo i principi internazionali IAS;
- predisposizione dei bilanci mensili e annuali;
- predisposizione bilancio consolidato;
- predisposizione delle segnalazioni di Vigilanza;
- verifica degli adempimenti del sostituto d'imposta;
- predisposizione delle dichiarazioni dei redditi e IVA;
- predisposizione dei piani per impianto controllo di gestione;
- predisposizione Budget e verifica delle spese;
- coordinamento contabilità fornitori, personale e fiscale;
- assistenza al Collegio Sindacale per le verifiche e relativi verbali;
- responsabile dei rapporti con la capogruppo estera in materia contabile;
- responsabile dei rapporti con la società di revisione;
- responsabile dei rapporti con l'Agenzia delle Entrate;

Dal 22.08.1988 al 16 04 2000 quadro direttivo presso il servizio Ragioneria Generale dell'ICCRI Istituto Centrale delle Casse di Risparmio Italiane SpA dove ha svolto negli uffici contabilità, segnalazioni e fiscale rispettivamente le seguenti attività :

- Analisi e studio della normativa contabile e fiscale;
- Scritture contabili relative al personale;
- Gestione contabile dei crediti incagliati ed in sofferenza e relative scritture di rettifica analitiche e forfetarie;
- Gestione contabile delle partecipazioni;
- Predisposizione del nuovo piano dei conti aziendale;
- Predisposizione piano contabilità analitica per controllo di gestione;
- Analisi funzionale relativa a procedure contabili e fiscali;
- Predisposizione del bilancio di verifica mensile e annuale;
- Controllo e verifica dei conti Debitori e Creditori Diversi;
- Verifica dei dati relativi alla matrice di segnalazione di Vigilanza;

- Predisposizione delle segnalazioni di vigilanza relative alla riserva obbligatoria, patrimonio di vigilanza e partecipazioni;
- Imposte indirette e relativi adempimenti;
- Verifica ritenute su c/c e relativi versamenti;
- Predisposizione della dichiarazione dei redditi;
- Contenzioso tributario;
- Trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali;

Studi e formazione professionale

Diploma di maturità scientifica conseguita presso il Liceo Scientifico A. Labriola di Roma il 22.07.1982.

Laurea in Scienze Economiche e Bancarie conseguita presso l'Università degli Studi di Siena il 26.11.1986;

Corso di specializzazione in "Economia e Finanza delle Aziende Bancarie e degli Intermediari Finanziari" presso la scuola di Management LUISS di Roma; (1992)

Master tributario presso la TAX CONSULTING FIRM di Roma; (1998)

Master tributario presso IFAF (2005)

Docente presso l'ABI Associazione Bancaria Italiana per i corsi di contabilità generale e fiscale;

Referente del gruppo di lavoro ABI per l'applicazione dei principi contabili internazionali;

Docente presso SME Service Management Enterprise per i corsi su tematiche fiscali;

Altro

Iscritto nell'elenco dei revisori contabili
Iscritto all'albo dei Dottori Commercialisti di Roma;
Conoscenza dei software applicativi più diffusi ed internet.

Autorizzo al trattamento dei dati personali DLgs. 196/2003.