

**Procedura aperta in ambito comunitario, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, volta alla stipulazione di un accordo quadro avente ad oggetto l'acquisizione di servizi di ideazione, progettazione e realizzazione grafica di materiali e strumenti di comunicazione di Lazio Innova – CIG 7028586CA4 - CUP F83G17000120005**

### Chiarimenti

D1) E' possibile presentare eventualmente più di una proposta creativa sia per "IL PORTALE LAZIO EUROPA" (Materiali per evento di lancio del Portale+Brochure editoriale) che per "IL LAZIO INNOVATORE" (Nuovo Logo Il Lazio Innovatore)?

**R1) È possibile presentare una sola proposta creativa per ognuno dei 2 brief**

D2) Riguardo i requisiti indicati all'art. 7 punto 3 del disciplinare di gara relativamente al fatturato specifico richiesto di 450.000 Euro negli ultimi 3 esercizi finanziari è ammesso considerare fatturato dimostrabile relativo a qualsiasi tipologia di fornitura contenuto nell'allegato "elenco prodotti", così come specificato nelle diverse tipologie di servizi richiesti?

**R2) Ai sensi dell'art. 7 punto 3 del disciplinare di gara gli Operatori Economici devono dimostrare un fatturato specifico relativo a servizi di ideazione, progettazione grafica e realizzazione di Materiali BTL. Per materiali BTL si intendono i materiali descritti nell'«elenco prodotti». Non è richiesto dimostrare che il fatturato riguardi tutte le tipologie di materiali indicati nel suddetto elenco.**

D3) Riguardo i requisiti indicati all'art. 7 punto 3 del disciplinare di gara relativamente al fatturato specifico richiesto di 450.000 Euro negli ultimi 3 esercizi finanziari nel caso della progettazione di uno stand in cui la grafica non sia separabile, sul piano della fatturazione, dai servizi di progettazione allestimento è possibile comunque considerarli nel computo totale?

**R3) Non è possibile far rientrare nel fatturato i compensi relativi alla progettazione e all'allestimento dello stand.**

D4) All'articolo 14 del disciplinare si descrivono, tra l'altro, i criteri di valutazione del gruppo di lavoro (pag. 32). Per i 5 profili il criterio è il medesimo, ossia "rispondenza del curriculum".



All'articolo 5 del Capitolato, d'altra parte si riportano le descrizioni delle professionalità che si limitano al numero di anni di esperienza e il tipo di clienti. Si chiede di chiarire quindi la veridicità delle seguenti interpretazioni:

1. Proponendo un direttore creativo con almeno 8 anni di esperienza nel ruolo ai fini della gestione di progetti BTL per clienti istituzionali (PA nazionali e locali) e/o per grandi clienti (organizzazioni e aziende di grandi dimensioni con una molteplicità di funzioni/aree/società) darà diritto automaticamente a 6 punti?

2. Proponendo un account manager con almeno 5 anni di esperienza nella gestione di progetti di BTL per clienti istituzionali (PA nazionali e locali) e/o per grandi clienti (organizzazioni e aziende di grandi dimensioni con una molteplicità di funzioni/aree/società) darà diritto automaticamente a 3 punti?

3. Proponendo un art director con almeno 5 anni di esperienza nella realizzazione di progetti BTL darà diritto automaticamente a 3 punti?

4. Proponendo un copywriter con almeno 5 anni di esperienza nella realizzazione di progetti BTL darà diritto automaticamente a 3 punti?

5. Proponendo un web-designer con almeno 5 anni di esperienza nella realizzazione di progetti per il web darà diritto automaticamente a 3 punti?

**R4) No. Il punteggio dipenderà dal giudizio sintetico discrezionale attribuito dalla Commissione Giudicatrice come disciplinato all'art. 14 del Disciplinare di Gara.**

D5) La documentazione amministrativa (Disciplinare pag. 26 fine paragrafo 12), tecnica (Disciplinare pag. 28 fine paragrafo 13) ed economica (Disciplinare pag. 29 fine paragrafo 14) è possibile produrla solo in formato cartaceo?

**R5) La documentazione amministrativa (Busta A) ed economica (Busta C) potrà essere prodotta in formato cartaceo o su supporto informatico pen-drive, sottoscritta digitalmente in formato.p7m dal legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri di rappresentanza.**

La documentazione tecnica (**Busta B**) potrà essere prodotta in formato cartaceo (in tal caso la stessa dovrà essere prodotta anche su supporto informatico pen-drive) o su supporto informatico pen-drive, sottoscritta digitalmente in formato .p7m dal legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri di rappresentanza

D6) Sull'Allegato 7 – Schema Offerta economica bisogna indicare i costi e non la percentuale di ribasso come indicato sul Disciplinare pag. 28?

**R6) Bisogna indicare:**

- il prezzo unitario offerto per ciascuna tipologia di prodotto
- il prezzo annuo complessivo – che potrà essere calcolato dopo aver inserito tutti i prezzi unitari nell'allegato 7 Schema Offerta Economica – rispetto al valore annuo dell'accordo quadro che, al netto dell'importo previsto per l'acquisto dei diritti dei terzi (pari a Euro 7.500,00) è stato stimato in Euro 192.500,00
- la percentuale di ribasso complessiva – che potrà essere calcolata dopo aver inserito tutti i prezzi nella tabella excel – rispetto al valore annuo dell'accordo quadro che, al netto dell'importo previsto per l'acquisto dei diritti dei terzi (pari a Euro 7.500,00) è stato stimato in Euro 192.500,00.

D7) Nell'allegato 4 al disciplinare di gara al punto d) si richiede di allegare il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Che tipo di documento deve essere allegato?

**R7) Deve essere allegato il PassOe rilasciato dal sistema AVCPass reso disponibile da ANAC.**

D8) Nell'allegato 4 al disciplinare di gara si possono barrare le parti che non interessano?

**R8) SI**

D9) Nel file Excel "All.-7-al-Disciplinare-Schema-offerta-economica" si precisa che "l'importo stanziato per l'eventuale acquisto dei diritti dei terzi è corrispondente a Euro 192.500,00", mentre nello stesso file, cella G I 19 si parla di euro 7.500,00 annui, così come di euro 15.000,00



per 24 mesi nel Disciplinare di Gara articolo 4 comma 1 e nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale articolo 4.2.

Prego voler precisare se trattasi di refuso.

Nello stesso file Excel le formule alle celle H93 e H94 risultano sbagliate, generando importi milionari.

**R9) La spesa per l'acquisto dei diritti dei terzi è stata stimata in Euro 7.500,00, importo che è stato correttamente riportato nello schema.**

**Il valore annuo dell'accordo quadro è stato correttamente calcolato in Euro 192.500,00 sottraendo dall'importo di Euro 200.000,00 la suddetta spesa per l'acquisto dei terzi.**

**In riferimento alla errata formula inserita nelle H93 e H94 dell'allegato 7 Schema Offerta Economica, in data 04/05/2017 un analogo documento rettificato è stato pubblicato nel link:**

**<http://www.lazioinnova.it/procedura-aperta-ambito-comunitario-ai-sensi-dellart-60-del-d-lgs-502016-volta-alla-stipulazione-un-accordo-quadro-avente-ad-oggetto-lacquisizione-servizi-ideazione/>**

D10) I materiali per l'evento di lancio del portale Lazio Europa (Iniziativa A) dovranno indicare anche location e programma dell'evento, inclusa la lista dei relatori?

**R10) Come specificato nel brief, il titolo dell'evento dovrà essere ideato mentre il resto dei testi (programma, location, data e orario) dovranno essere simulati.**

D11) La proposta di brochure editoriale (Iniziativa A) dovrà indicare la sola struttura dei contenuti (con sezioni tematiche) o è necessario redigere e inserire testi dettagliati e completi?

**R11) La proposta della brochure dovrà indicare solo la struttura.**

D12) Nel caso di ricorso all'avvalimento, l'impresa ausiliaria può essere costituita da una impresa individuale dotata di partita Iva e iscritta alla camera di commercio?

**R12) SI**

D13) Nel caso di ricorso all'avvalimento con impresa ausiliaria costituita da una impresa individuale dotata di partita Iva e iscritta alla camera di commercio, questa deve obbligatoriamente generare a sua volta un Passoe?

**R13) SI**

D14) A pagina 29 del Disciplinare di Gara viene specificato che "La documentazione tecnica potrà essere prodotta in forma cartacea (in tal caso la stessa dovrà essere prodotta anche su supporto informatico pen-drive) o su supporto informatico pen-drive, sottoscritta digitalmente in formato .p7m dal legale rappresentante o altro soggetto munito di poteri di rappresentanza ed inserita nella Busta B".

Qualora decidessimo quindi di consegnare la documentazione tecnica (contenuta nella busta B) SOLO in formato digitale, è sufficiente apporre sulla documentazione solo la firma digitale (.pm7)? Nella versione cartacea veniva infatti richiesto di "sottoscrivere (la documentazione contenuta nella busta B) a margine di ogni foglio per sigla, e, in calce con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante dell'Operatore Economico".

**R14) SI. In caso di file sottoscritto con firma digitale non è necessaria la sigla a margine di ogni foglio.**

D15) A pagina 28 del Disciplinare di Gara viene specificato che, nell'ambito dell'Offerta Economica dovranno essere indicati "i costi aziendali dell'Operatore concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, c. 10°, del Codice avendo come riferimento il valore dell'Accordo Quadro nel periodo di 12 mesi pari a Euro 200.000,00 (Euro duecentomila/00) oltre IVA." Nello schema di offerta economica indicate invece che "I costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, c. 10°, del Codice, avendo come riferimento le tipologie e i quantitativi di prodotti indicati nel listino nel periodo di 12 mesi sono pari al \_\_\_\_\_% dell'importo totale offerto."

Dobbiamo quindi indicare i costi come da Disciplinare di Gara e quindi indicare un valore assoluto calcolato sui 200.000 Euro o la % come da schema di offerta economica? O entrambi? In quest'ultimo caso lo schema di offerta economica non prevede nessuna voce dove indicare i costi in valore assoluto della sicurezza.

**RI 5) Occorre indicare l'incidenza percentuale degli oneri di sicurezza da rischio specifico sostenuti dall'operatore economico in relazione alla erogazione dei servizi per 12 mesi sul prezzo annuo totale offerto**

D16) Abbiamo notato che nel file 9.-All.-7-al-Disciplinare-Schema-offerta-economica le celle H93 e H94 hanno delle formule non coerenti con il resto delle celle. E' possibile controllare che il file non presenti un bug?

**RI 6) In riferimento alla errata formula inserita nelle H93 e H94 dell'allegato 7 Schema Offerta Economica, in data 04/05/2017 un analogo documento rettificato è stato pubblicato nel link:**

<http://www.lazioinnova.it/procedura-aperta-ambito-comunitario-ai-sensi-dellart-60-del-d-lgs-502016-volta-alla-stipulazione-un-accordo-quadro-avente-ad-oggetto-lacquisizione-servizi-ideazione/>

D17) A pag. 27 del disciplinare, si parla di presentazione di gruppo di lavoro con allegati i curricula vitae di ogni singola figura professionale redatti in forma anonima. Per forma anonima si intende soltanto non specificare il nome e il cognome della figura professionale (ed è quindi possibile specificare l'Agenzia e i clienti di riferimento)?

**RI 7) Non si devono specificare il nome, il cognome ed i dati sensibili.**

D18) BUSTA I – AMMINISTRATIVA. Il DVR citato a pag. 7 del Disciplinare di Gara deve essere presentato in sede di presentazione offerta nella busta Amministrativa?

**RI 8) No, il Documento di Valutazione dei Rischi non deve essere inserito nella busta Amministrativa.**

D19) BUSTA I – AMMINISTRATIVA. Tra i requisiti di partecipazione il fatturato specifico richiesto non inferiore a Euro 450.000,00 maturato negli ultimi tre esercizi finanziari è da considerarsi complessivamente dei tre esercizi?

**R19) Si**

D20) BUSTA I – AMMINISTRATIVA. Il ricorso all'avvalimento può essere fatto per qualsiasi dei requisiti citati a pag. 10 del Disciplinare di Gara?

**R20) Il ricorso all'avvalimento è consentito per i requisiti di cui all'art. 7 comma 1 lett. "B" (requisiti di capacità economica e finanziaria) e "C" (requisiti di capacità tecniche e professionali).**

**Il ricorso all'avvalimento non è consentito per i requisiti di cui all'art. 7 comma 1 lett. "A" (requisiti di idoneità professionale).**

D21) BUSTA I – AMMINISTRATIVA. In caso di srl con meno di 4 soci il DGUE può essere presentato in copia singola firmata dal legale rappresentante in via omnicomprensiva compilando la sezione II B, corretto? Devono essere riportati sempre in questa sezione i nominativi dei soggetti cessati nell'anno antecedente?

**R21) La risposta è affermativa per entrambi i quesiti posti**

D22) BUSTA I – AMMINISTRATIVA. Le dichiarazioni citate a pag. 23-24 del Disciplinare di Gara sono quelle formulate nell'allegato 4, corretto?

**R22) Si, è corretto.**

D23) BUSTA 2 – TECNICA. In caso di presentazione su pen-drive si applica la sola firma digitale (formato .p7m) o essendo richiesta la sigla su ogni pagina e in calce la firma per esteso i documenti su pen-drive devono essere presentati in scansione e con firma digitale successiva?

**R23) E' sufficiente la sola firma digitale**

D24) BUSTA 3 – ECONOMICA. In caso di presentazione su pen-drive si applica la sola firma digitale (formato .p7m) o essendo richiesta la sigla su ogni pagina e in calce la firma per esteso i documenti su pen-drive devono essere presentati in scansione e con firma digitale successiva? E in questo caso il bollo viene sostituito dalla marca temporale, corretto?

**R24) Relativamente al primo quesito si rimanda alla risposta R23. Relativamente al secondo quesito si conferma che il bollo viene sostituito dalla marca temporale.**

D25) BUSTA 3 – ECONOMICA. A pag. 6 del Disciplinare di Gara si fa riferimento alla percentuale di ribasso offerta per ogni materiale BTL indicato. Dove va indicata questa % (nello schema di offerta economica si chiede di compilare pagina 3 con il ribasso offerto - ma nei fogli interni si chiede solo il prezzo unitario offerto per ogni materiale)?

**R25) A parziale correzione di quanto indicato a pag. 6 del Disciplinare di gara, come indicato nella precedente risposta R6, la percentuale di ribasso deve essere calcolata con riferimento al valore annuo dell'accordo quadro al netto della spesa per l'acquisto dei diritti dei terzi (complessivamente Euro 192.500,00)**

D26) Rif. "Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara" – Sezione GRAFICA ISTITUZIONALE/Revisione singoli strumenti dell'immagine coordinata istituzionale - Pag. 2. Si richiede di chiarire se la "Revisione biglietto da visita" contegga il ridisegno del biglietto, che dovrà comunque essere allineato alla Brand Identity e quindi non potrà avere modifiche frequenti, e/o anche l'inserimento dei nomi delle nuove persone che si uniscono all'organico.

**R26) La revisione riguarderà il ridisegno e non l'inserimento di nuove persone nell'organico.**

D27) Rif. "Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara" – Sezione LOGHI E IDENTITA' VISIVA, ATTIVITA' DI COPYWRITING/Identità visiva di progetto con ideazione logo - Pag. 2.

Si richiede di descrivere e dettagliare la tipologia e la quantità degli oggetti definiti "elementi di base".





**R27) Per elementi di base si intendono la versione del logo colori, in B/N, positivo e negativo e la visualizzazione su grandi e piccoli formati**

D28) Rif. “Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara” – Sezione LOGHI E IDENTITA' VISIVA, ATTIVITA' DI COPYWRITING/Identità visiva di progetto con ideazione logo - Pag. 2.

Si richiede di descrivere e dettagliare un possibile "format di comunicazione" come indicato in questa sezione.

**R28) Per format di comunicazione si intendono depliant, brochure, annuncio stampa, home-page sito**

D29) Rif. “Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara” – Sezione MATERIALI PER EVENTI E PROGETTI/Progetto editoriale Brochure - Pag. 2.

Si richiede di descrivere l'attività di "rielaborazione testi" come citata nel documento, quanto i testi siano forniti e quanto invece siano da rielaborare con un nostro CopyWriter.

Si chiede altresì un esempio.

**R29) Per rielaborazione testi si intende la correzione delle bozze e la sintesi di un testo per essere utilizzato per i materiali dell'evento (es. save the date)**

D30) Rif. “Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara” – Sezione MATERIALI PER EVENTI E PROGETTI/Progetto editoriale speciale - Pag. 2.

Si richiede di illustrare cosa si intende per "cartotecnica". Per "cartotecnica" si intende la sola cartellina contenitrice delle Brochure? O si intende la realizzazione della fustellazione della Brochure/Pieghevole?

**R30) Per cartotecnica si intende la fornitura al tipografo di tutte le indicazioni tecniche per la stampa (es. fustella, costina del volume, indicazione per la lucidatura)**

D31) Rif. “Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara” – Sezione MATERIALI PER EVENTI E PROGETTI/ Depliant prodotti e servizi - Pag. 3.

Si richiede conferma di cosa si intende per "Cartotecnica" in questa sezione.

**R31) Si rimanda alla risposta R30**

D32) Rif. “Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara” – Sezione MATERIALI PER EVENTI E PROGETTI/Comunicazione evento/convegno standard - Pag. 3.

Si richiede conferma che il progetto grafico utilizzerà le linee guida già presenti.

**R32) Il progetto grafico dovrà essere ideato in base al brief ricevuto e tenendo conto delle linee guida e dei manuali di utilizzo dei loghi Lazio Innova, Regione Lazio e POR FESR**

D33) Rif. “Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara” – Sezione MATERIALI PER EVENTI E PROGETTI/Grafica stand - Pag. 3.

Si richiede di qualificare gli esecutivi nella tipologia e formato.

**R33) L'esecutivo è un file pronto per la stampa ad alta risoluzione il cui formato sarà indicato di volta in volta sulla base delle necessità (in genere pdf, jpg, e eps).**

D34) Rif. “Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara” – Sezione MATERIALI PER EVENTI E PROGETTI/Gadget - Pag. 3.

Si richiede di qualificare l'attività di "progettazione" dei Gadget. Per limitare i costi a LAZIO INNOVA si suggerisce una selezione da cataloghi presenti, e non una progettazione ex novo; quindi una loro personalizzazione secondo gli interessi di LAZIO INNOVA. Si può quindi considerare personalizzazione invece di progettazione?

**R34) Nella maggior parte dei casi si tratterà di identificare il gadget più appropriato in un catalogo già esistente limitando, pertanto, la prestazione ad una mera personalizzazione. La Stazione Appaltante, tuttavia, potrà richiedere la ideazione di un gadget ex novo.**

D35) Rif. “Allegato n. 2.1 al Disciplinare di Gara” – Sezione DECLINAZIONE ON-LINE DEI MATERIALI/ Elaborazione grafica, contenuti e produzione web - Pag. 3

Si richiede di qualificare se la progettazione sarà multi device (web, tablet/mobile).

**R35) Si, dovrà essere multidevice**

D36) Rif. “All.-I-al-Disciplinare-Schema-Accordo-Quadro” – Art. 5 – Lettera f - Pag. 6.

Relativamente a quanto previsto nel contratto all’art. 5 lettera f) terzo bullet in ordine alla sottoscrizione da parte dell’operatore economico “per conto di Lazio Innova (di) contratti con i terzi idonei a garantire a quest’ultima la possibilità di utilizzare anche direttamente i diritti dei terzi in conformità e nei limiti di quanto convenuto” si prega di voler confermare che, ove la scrivente Società sia impossibilitata ad operare come richiesto dalla Stazione Appaltante in ragione delle proprie politiche interne, sia ammessa anche l’ulteriore possibilità che sarà la Lazio Innova a procedere in tale caso direttamente alla stipula di suddetti contratti senza che possa configurarsi nei confronti dell’aggiudicatario inadempimento contrattuale.

**R36) Non si conferma. L’operatore economico dovrà agire a proprio nome e per conto di Lazio Innova**

D37) Rif. “All.-I-al-Disciplinare-Schema-Accordo-Quadro” – Art. 5 – Lettera f - Pag. 6.

Relativamente all’acquisito di diritti di terzi da parte dell’aggiudicatario, si chiede se verrà conferito all’aggiudicatario apposito atto di mandato con rappresentanza della Stazione Appaltante.

**R37) No. Non verrà conferito mandato con rappresentanza**

D38) Rif. “All.-I-al-Disciplinare-Schema-Accordo-Quadro” – Art. 5 – Lettera f - Pag. 6.

Relativamente all’acquisito di diritti di terzi da parte dell’aggiudicatario, si chiede se e quando l’aggiudicatario riceverà informazione in ordine alle determine a contrarre contenenti

l'indicazione puntuale della tipologia di procedura prescelta dalla Stazione appaltante per gli affidamenti inerenti l'acquisto di diritti di terzi.

**R38) La procedura per gli affidamenti inerenti l'acquisto di diritti di terzi è di esclusiva competenza dell'aggiudicatario e pertanto soggetta alle sole disposizioni del Codice Civile.**

D39) Rif. "All.-I-al-Disciplinare-Schema-Accordo-Quadro" – Art. 5 – Lettera f - Pag. 6.

Relativamente all'acquisto di diritti di terzi da parte dell'aggiudicatario, si chiede se il/i contratto/i, considerando il beneficiario finale, sarà/nno assoggettato/i alla normativa sui contratti pubblici (D.Lgs 50/2016) nonché alle disposizioni in tema di tracciabilità e dovrà essere indicato il Codice Identificativo Gare dell'Accordo Quadro.

**R39) Si rimanda alla risposta R38**

D40) Rif. "All.-I-al-Disciplinare-Schema-Accordo-Quadro" – Art. 5 – Lettera f - Pag. 6.

Relativamente all'acquisto di diritti di terzi da parte dell'aggiudicatario, si chiede se dovrà essere l'aggiudicatario a negoziare le condizioni contrattuali con i terzi proprietari dei diritti o, dato il beneficiario finale, saranno resi disponibili da Lazio Innova all'aggiudicatario i template da utilizzare;

**R40) La procedura per gli affidamenti inerenti l'acquisto di diritti di terzi è di esclusiva competenza dell'aggiudicatario**

D41) Rif. "All.-I-al-Bando-Disciplinare-di-gara" – Art. 7 – Comma 5 - Pag. 11.

A comprova delle capacità tecniche e professionali è richiesto agli operatori economici di aver eseguito nell'ultimo triennio almeno un contratto avente ad oggetto l'ideazione e la progettazione grafica, per lo stesso cliente, di non meno di 3 tipologie di Materiale tra quelli indicati nell'allegato 2.1 del Disciplinare.

A tale proposito si chiede di chiarire se per tipologia di Materiali si intendano:

a) i macro aggregati, cioè le righe a sfondo azzurro di cui alla tabella nell'allegato Elenco prodotti (GRAFICA ISTITUZIONALE, LOGHI E IDENTITA' VISIVA, ATTIVITA' DI



COPYWRITING, MATERIALI PER EVENTI E PROGETTI, DECLINAZIONE ON-LINE DEI MATERIALI)

b) gli oggetti di fornitura, di cui alla prima colonna della tabella.

**R41) Si intendono gli oggetti di fornitura di cui alla prima colonna.**