LAZIO INNOVA

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI PROFESSIONALITÀ QUALIFICATE PER LE ATTIVITÀ DI ASSISTENZA ALL'UFFICIO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE LAZIO NEL PRESIDIARE LE ATTIVITÀ PRESSO LA CONFERENZA DELLE REGIONI (E RELATIVE COMMISSIONI, COORDINAMENTI TECNICI E RIUNIONI MISTE GOVERNO/REGIONI), LA CONFERENZA STATO-REGIONI E LA CONFERENZA UNIFICATA (E RELATIVE RIUNIONI E/O GRUPPI DI LAVORO MISTI)

PROFILO A. PROFILO SENIOR (N.2 ESPERTI)

PROFILO B. PROFILO INTERMEDIO (N.1 ESPERTO)

PROVVEDIMENTO DI NOMINA DELLA COMMISSIONE

Il Presidente

PREMESSO CHE

- Lazio Innova ha reso nota l'esigenza di potenziare la propria struttura acquisendo specifiche professionalità, da impiegare per le attività di assistenza all'ufficio di gabinetto del presidente della Regione Lazio nel presidiare le attività presso la conferenza delle regioni (e relative commissioni, coordinamenti tecnici e riunioni miste governo/regioni), la conferenza stato-regioni e la conferenza unificata (e relative riunioni e/o gruppi di lavoro misti), secondo i seguenti profili professionali:
  - ✓ Profilo A: Profilo Senior – 2 esperti.
  - ✓ Profilo B: Profilo Intermedio – 1 esperto.
- Lazio Innova, in data 28.12.2018, ha pubblicato sul proprio sito web l'avviso pubblico di ricerca di professionalità qualificate da impiegare per le attività di assistenza all'ufficio di gabinetto del presidente della Regione Lazio nel presidiare le attività presso la conferenza delle regioni (e relative commissioni, coordinamenti tecnici e riunioni miste governo/regioni), la conferenza stato-regioni e la conferenza unificata (e relative riunioni e/o gruppi di lavoro misti);
- alla data di scadenza, fissata alle ore 12.00 del giorno 11.01.2019, secondo quanto previsto nell'avviso pubblico, sono pervenute le seguenti n. 4 candidature, n. 3 per il Profilo A e n. 1 per il Profilo B:

Profilo A (Profilo senior (n. 2 esperti))

Nr.	*Candidato*	*Data ricezione*	*Ora ricezione*	*Numero Protocollo*	*Data protocollo*
1	Valerio Salomone	03.01.19	18.05	74	04.01.19

Lazio Innova S.p.A.
società soggetta a direzione
e coordinamento della Regione Lazio
sede legale
Via Marco Aurelio, 26/a - 00184 Roma
t +39 06 605160 - f +39 06 60516601
numero verde 800 989 796

www.lazioinnova.it
info@lazioinnova.it
lazioinnova@pec.lazioinnova.it
registro delle imprese di Roma
partita iva e codice fiscale 05950941004
Rea RM-938517
capitale sociale € 48.927.354,56 i.v.

REGIONE LAZIO

2	Alessandro Bianchini	03.01.19	18.38	75	04.01.19
3	Giovanni Maria Caruso	11.01.19	11.22	538	11.01.19

Profilo B (Profilo intermedio (n. 1 esperto))

Nr.	*Candidato*	*Data ricezione*	*Ora ricezione*	*Numero Protocollo*	*Data protocollo*
1	Michela Guidoni	03.01.19	15.30	62	03.01.19

- le procedure selettive avverranno nel rispetto del "Regolamento per il reclutamento del personale e il conferimento di incarichi professionali" vigente in Lazio Innova, pubblicato e consultabile sul sito web aziendale, sezione amministrazione trasparente, disposizioni generali, atti generali, sulla base di:
  a. una valutazione di idoneità, da effettuarsi in considerazione di titoli e curriculum;
  b. un eventuale colloquio personale, fissato solo in caso di positiva idoneità curriculare, riservato quindi ai candidati con punteggio uguale o superiore a 12/15 nella valutazione di cui al precedente punto a;
- la selezione sarà effettuata da una Commissione, ad hoc nominata da Lazio Innova, e avverrà attraverso l'esame dei curriculum pervenuti e l'organizzazione di un eventuale successivo colloquio, secondo i criteri indicati all'art. 4 dell'Avviso Pubblico;
- si rende, pertanto, necessario nominare una Commissione giudicatrice incaricata di esaminare le candidature pervenute;

DETERMINA

di nominare la seguente Commissione di Valutazione per l'esame delle candidature pervenute:

LAZIO INNOVA

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI PROFESSIONALITÀ QUALIFICATE PER LE ATTIVITÀ DI ASSISTENZA ALL'UFFICIO DI GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE LAZIO NEL PRESIDIARE LE ATTIVITÀ PRESSO LA CONFERENZA DELLE REGIONI (E RELATIVE COMMISSIONI, COORDINAMENTI TECNICI E RIUNIONI MISTE GOVERNO/REGIONI), LA CONFERENZA STATO-REGIONI E LA CONFERENZA UNIFICATA (E RELATIVE RIUNIONI E/O GRUPPI DI LAVORO MISTI)

PROFILO A. PROFILO SENIOR (N.2 ESPERTI)

PROFILO B. PROFILO INTERMEDIO (N.1 ESPERTO)

PROVVEDIMENTO DI NOMINA DELLA COMMISSIONE

- Presidente: Dott.ssa Carola Irene Maria De Angelis, Dirigente Responsabile del Servizio Fondi ESI e Assistenza Tecnica, come da curriculum allegato al presente atto;
- Commissario: Dott. Roberto Colcerasa, Responsabile del Servizio Risorse umane e Sviluppo organizzativo, come da curriculum allegato al presente atto;
- Commissario: Ing. Gerardo Lancia, Coordinatore dell'Ufficio Rapporti istituzionali e normativa e dell'Ufficio Clusters, Community e Reti, come da curriculum allegato al presente atto.

Roma, 14.01.2019

ALLEGATI INTEGRANTI

CV CAROLA IRENE MARIA DE ANGELIS

CV ROBERTO COLCERASA

CV GERARDO LANCIA

Il Direttore Generale

Andrea Ciampalini

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	***CAROLA IRENE MARIA DE ANGELIS***
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	nov. 2014 - ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	LAZIOINNOVA S.p.A. – Via Marco Aurelio, 26/A – 00184 Roma
Tipo di azienda o settore	Società *in house* della Regione Lazio
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Servizio Fondi ESI e Assistenza Tecnica

Responsabile del coordinamento e dei risultati operativi correlati alle attività di supporto alla Regione Lazio nella definizione delle politiche di sviluppo e coesione e nell'elaborazione dei documenti di programmazione strategica ed operativa

Coordinamento di più unità organizzative assegnate al Servizio; elaborazione dei piani di attività di medio e lungo periodo in stretto raccordo con la committenza; supporto alla Direzione aziendale per le decisioni strategiche relative all'area di responsabilità e partecipazione allo sviluppo di strategie aziendali nelle materie di competenza, proponendo nuove opportunità di sviluppo. Partecipazione alla redazione del Piano annuale aziendale e alle Commissioni giudicatrici di gara su nomina del Direttore generale.

Responsabile delle attività di Assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2014-2020 (2014 – in corso)

Supporto all'Autorità di Gestione nei negoziati con la Commissione europea per la proposta di riprogrammazione del POR FESR 2014-20 del 2017, revisione del testo del PO e redazione del Rapporto di accompagnamento alla revisione (approvato con Dec. C(2017) 8227 final del 7/12/2017)

Definizione del sistema di gestione e controllo, delle procedure e degli strumenti per il controllo amministrativo e documentale (check list, piste di controllo, flow chart, format standard per gli atti amministrativi). Definizione di disposizioni attuative specifiche e di documenti per la semplificazione (2016-in corso)

Definizione delle Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) con indicazione del contenuto tecnico e delle procedure di attuazione per l'implementazione delle diverse Azioni del POR FESR Lazio con analisi ed approfondimenti delle discipline specifiche e

della normativa di settore (2016-in corso)

Elaborazione delle Relazioni Annuali di Attuazione del POR FESR 2014-20 e supporto ai lavori del Comitato di Sorveglianza (2015-in corso)

Supporto alla definizione e predisposizione, nell'ambito della procedura di Valutazione ex ante relativa agli Strumenti Finanziari cofinanziati da Fondi Strutturali e di Investimento europei (Vexa SF) del POR FESR 2014-20, del Rapporto di Valutazione e dei relativi aggiornamenti (2014, 2016 e 2017)

Supporto alla definizione del Programma Operativo del POR FESR 2014-20, adottato dalla Giunta Regionale il 17/07/2014 (DGR 479 "Adozione unitaria delle proposte di Programmi Operativi Regionali: FESR, FSE e PSR FEASR 2014-2020") e successiva revisione del PO a seguito del negoziato con la Commissione europea conclusosi a dicembre 2014 ai fini dell'adozione della Decisione di approvazione (del 12/2/2015 C(2015) 924 final), con conseguente modifica dei documenti allegati al testo finale trasmessi via SFC 2014.

Responsabile delle attività di assistenza tecnica alla Cabina di Regia per la programmazione e l'attuazione unitaria delle politiche regionali per lo sviluppo e la coesione economica, sociale e territoriale finanziate dai Fondi SIE e dalle altre risorse finanziarie ordinarie e/o aggiuntive (2016-in corso):

- supporto specialistico in ambito comunitario, nazionale e regionale, nella definizione dei documenti di indirizzo generali, dei documenti di preparazione per i tavoli tecnici ed istituzionali ed assistenza nelle materie oggetto di intervento, al fine di assicurare un efficiente sistema di *governance* delle Azioni Cardine e la piena integrazione delle politiche e dei Programmi
- supporto specialistico e redazionale per la predisposizione di un documento sul quadro attuativo delle Azioni Cardine (AC) e sulle attività da implementare per il raggiungimento degli obiettivi programmati (*Booklet 2017*), pubblicazione legata all'evento "Con l'Europa il Lazio è più forte – Incontro annuale Fondi SIE" del 29 novembre 2017
- supporto specialistico e redazionale per la predisposizione del materiale presentato nel corso dell'Evento di lancio della Programmazione unitaria 2014-2020 del 24/6/2015 e del documento sul quadro attuativo delle Azioni Cardine (AC) da implementare per il raggiungimento degli obiettivi di medio periodo (*Booklet 2015*)

Responsabile delle attività di supporto al Segretariato Generale della Regione Lazio nella partecipazione alle riunioni tecniche interregionali e ai coordinamenti tecnici della Conferenza Stato-Regioni (2016-in corso):

- supporto tecnico alle Commissioni e alle Conferenze periodiche; nell'analisi, studio e verifica di documenti tecnici e atti amministrativi relativi alle riunioni; nella predisposizione di report sintetici al termine di ogni incontro e aggiornamento del dossier informativo relativo ad ogni tema; in particolare, l'assistenza nel processo partecipativo per la formazione degli atti oggetto di confronto nelle sedi delle Conferenze delle Regioni, Stato-Regioni e Unificata, afferisce ai seguenti ambiti tematici delle Commissioni Salute, Bilancio, Attività Produttive, Affari Europei e Internazionali, Istruzione Lavoro e Ricerca, Infrastrutture Mobilità e Governo del Territorio.

POR FESR 2014-20 Azione 4.1.1 - Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici:

- supporto tecnico-specialistico per l'ideazione, progettazione e supporto all'implementazione della Call for proposal – Energia Sostenibile 2.0 (DD G12962 del 28/10/2015) e della procedura a titolarità regionale di valutazione e selezione di immobili di proprietà della Regione Lazio (DE G04623 del 5/5/2016) (2015-in corso)

Responsabile delle attività di Assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2007-2013 (2014-2015)

Supporto specialistico all'Autorità di Gestione ed alla struttura regionale di assistenza ai Programmi FESR nella fase di chiusura del Programma, assicurando un affiancamento per le attività di coordinamento delle strutture coinvolte nell'implementazione delle attività (2016-2017) e la predisposizione del Rapporto Finale di Esecuzione 2007-13 (2017)

Supporto all'Autorità di Gestione nei negoziati con la Commissione europea per le proposte di riprogrammazione del POR FESR 2007-13 del 2014 e del 2015, revisione del testo e redazione del Rapporto di accompagnamento alla revisione (versione 5 approvata con Decisione C(2014) 7901 del 23.10.2014 e versione 6 approvata con Decisione C(2015) 9299 del 15/12/2015)
Elaborazione dei Rapporti Annuali di Esecuzione del POR FESR 2007-13 e supporto ai lavori del Comitato di Sorveglianza (2014-2016)

Elaborazione dei Rapporti annuali di Monitoraggio Ambientale del POR FESR 2007-13 e per la redazione del Rapporto Finale di Monitoraggio (2012-2016)

POR FESR Lazio 2007-13 Attività II.1 Promozione dell'efficienza energetica e della produzione di energie rinnovabili dell'Asse II "Ambiente e prevenzione dei rischi":

- Ideazione, progettazione e supporto all'implementazione della Call for proposal – Edifici sostenibili (luglio 2013-2016)
- Responsabile per l'Organismo Intermedio Sviluppo Lazio SpA per la gestione degli Avvisi pubblici: Sostegno alla realizzazione di impianti solari nelle strutture pubbliche: FV e solare termico e Efficientamento delle reti di pubblica illuminazione - (ottobre 2009-in corso)

POR FESR Lazio 2007-13 Attività I.7 Avviso pubblico per i progetti OPEN DATA da parte degli Enti Locali del Lazio - Attività 1.7 "Sviluppo di applicazioni, prodotti, processi, contenuti e servizi ICT" approvato con DGR n. 440 dell'11/9/2012:

- Responsabile per l'Organismo Intermedio Sviluppo Lazio SpA per la gestione finale dell'Avviso - (gen 2015-in corso)

Supporto tecnico-specialistico nella definizione della strategia complessiva regionale in materia ambientale e di sviluppo sostenibile (Piano di Azione per Kyoto) (2006-in corso), ed in particolare nella elaborazione e predisposizione delle:

- componenti del nuovo "Piano Energetico Regionale" (PER) e dei documenti necessari ad assicurare il processo di Valutazione Ambientale Strategica ex D.Lgs 152/2006, quali il Rapporto Preliminare, il Rapporto Ambientale e la Sintesi non Tecnica, adottati con DGR 656 del 17/10/2017 (2015-in corso)
- componenti del "Piano di Azione della Regione Lazio per l'attuazione del Green Public Procurement" (PAR GPP), adottato con DGR 310 del 13/06/2017 (2015-2017)
- "Linee Guida APEA" per lo sviluppo delle Aree Produttive Ecologicamente Attrezzate nel Lazio (adottate con DGR 349 del 14/7/2015) (2015)

Responsabile dell'attuazione del Programma "Lazio Creativo" (2015-2016), in particolare per i seguenti aspetti:

- Definizione del Piano operativo, condivisione degli aspetti correlati ai contenuti di competenza delle altre strutture aziendali e delle modalità attuative
- gestione del Bando per la partecipazione dei piccoli editori della Regione Lazio al Salone Internazionale del Libro di Torino 2015
- individuazione di oltre 120 spazi creativi nella Regione Lazio

Responsabile della Progettazione Europea e dello Sportello EDIC (Europe Direct Lazio)
Supporto tecnico-specialistico alla Regione nella progettazione, programmazione e attuazione di interventi cofinanziati dai fondi strutturali (FESR e FSE) e dagli altri fondi europei (Fondi ESI 2014-20) (2014-2016)

Supporto e assistenza tecnica per la Conclusione del procedimento di formazione del Piano Territoriale Paesistico Regionale - PTPR (2012-2017) e per *l'Analisi di fattibilità formazione del Piano Territoriale Regionale Generale* - PTRG (2012-in corso)

Monitoraggio degli Accordi di programma Quadro – (Intesa Istituzionale di Programma tra il Governo e la Regione Lazio - marzo 2000) nell'ambito del Progetto nazionale di "Monitoraggio degli APQ" (Delibera CIPE 17/2003) (dal 2004-in corso)

Date	gen - ott 2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SVILUPPO LAZIO S.p.A. Via Vincenzo Bellini, 22 – 00198 Roma
Tipo di azienda o settore	Società *in house* della Regione Lazio
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Servizio Sviluppo Sostenibile e Locale e *ad interim* Servizio Fondi Europei

Programmazione 2014-20
Definizione ed elaborazione della Proposta di PO FESR e della documentazione necessaria correlata; supporto per la concertazione nell'ambito del Partenariato istituzionale economico e sociale.
Supporto alla definizione e successive modifiche ed integrazioni del Quadro Logico di Intervento: Priorità (ex Reg. UE 1303/2013)/Risultati Attesi e Azioni (ex Accordo di Partenariato)/Azioni Regionali/risorse destinate/collegamento con le Linee di Indirizzo regionali (Azioni Cardine) in raccordo con gli indirizzi delle strutture regionali di riferimento (Programmazione strategica; Autorità di Gestione; Cabina di Regia), ai fini dell'impostazione e l'elaborazione del Programma Operativo

Predisposizione dei Rapporti di Valutazione ex ante, con le relative analisi valutative mirate e necessarie alla verifica della validità della strategia del POR FESR e del POR FSE, nell'ambito della procedura di adozione dei PO (2013-2014)

Sviluppo sostenibile (Piano di Azione per Kyoto)
Coordinamento delle attività di elaborazione e predisposizione del Rapporto Ambientale e la sintesi non tecnica nell'ambito della procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) della proposta di POR FESR Lazio 2014-20 (2014)

Date	apr 2009 – dic 2013
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SVILUPPO LAZIO S.p.A. Via Vincenzo Bellini, 22 – 00198 Roma
Tipo di azienda o settore	Società *in house* della Regione Lazio
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Servizio Sviluppo Sostenibile e Locale

Responsabile della Valutazione Ambientale Strategica (VAS) della proposta di riprogrammazione del POR FESR 2007-13, sia per la redazione dei documenti necessari (Rapporto preliminare, Rapporto Ambientale (RA) e Sintesi non tecnica del RA sia per gli aspetti legati all'iter del procedimento (2011)

Responsabile dell'assistenza tecnica alla Direzione regionale Cultura, Arte e Sport per la ridefinizione delle procedure di attuazione dell'Attività II.5 – Valorizzazione e promozione del patrimonio culturale e paesistico nelle aree di particolare pregio (modificata per effetto della proposta di riprogrammazione del POR) e nella elaborazione dell'Avviso Pubblico e dei relativi allegati

Responsabile dell'Assistenza Tecnica all'implementazione dell'Attività II.5 Interventi per la valorizzazione e la promozione dei Grandi Attrattori Culturali (GAC). Supporto alla Direzione regionale Cultura per le procedure di audizione pubblica, l'istruttoria delle proposte di valorizzazione pervenute dai beneficiari, l'assistenza alla Commissione di valutazione istituita presso la Regione sia per gli aspetti inerenti alle procedure di valutazione e selezione, sia per la definizione delle strategie di sviluppo locale e per la redazione dei Piani di valorizzazione dei GAC (2009-2010)

Elaborazione del Documento Unico di Programmazione per la politica di sviluppo regionale

2007-13 (DUP) del Lazio sulla base degli indirizzi strategici regionali, del Quadro Strategico Nazionale (QSN) per la politica di sviluppo unitaria 2007-13 e del contenuto della Delibera CIPE 166/2007 e del Programma Attuativo Regionale FAS (2007-2010)

Monitoraggio del posizionamento dalla regione rispetto agli obiettivi di Lisbona e verifica sullo stato di attuazione delle politiche intraprese; Redazione e pubblicazione del Rapporto annuale sull'analisi del posizionamento del Lazio (2009-2010)

Date	nov 2006 – mar 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SVILUPPO LAZIO S.p.A. Via Vincenzo Bellini, 22 – 00198 Roma
Tipo di azienda o settore	Società *in house* della Regione Lazio
Tipo di impiego	Dirigente
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Servizio Assistenza Programmazione Economica

Responsabile delle attività di Assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del POR FESR Lazio 2007-2013

Definizione del sistema di gestione e controllo, delle procedure e degli strumenti per il controllo amministrativo e documentale (check list, piste di controllo, flow chart, format standard per gli atti amministrativi) (2008)

Elaborazione degli indirizzi programmatici per la definizione dei settori e delle filiere produttive prioritari ai fini dell'intervento pubblico, degli strumenti e delle procedure di accesso alle agevolazioni (2008)

Definizione delle Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) con indicazione del contenuto tecnico e delle procedure di attuazione per l'implementazione di tutte le Attività del POR FESR Lazio (2008-2009)

Supporto alla elaborazione della proposta di Programma Operativo e conseguente processo di negoziato con la Commissione Europea (fino ad ottobre 2007)

Assistenza tecnica alla Regione per l'attuazione del Documento Unico di Programmazione (DOCUP) Obiettivo 2 2000-06 (Sorveglianza e monitoraggio; Rapporti Annuali di Esecuzione (RAE), rimodulazioni e riprogrammazioni finanziarie) (2001-2008)

Project manager di interventi finanziati attraverso il POR FSE 2000-06 (2007-2009)

Date	lug. 2000 – ott 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SVILUPPO LAZIO S.p.A. Via Vincenzo Bellini, 22 – 00198 Roma
Tipo di azienda o settore	Società *in house* della Regione Lazio
Tipo di impiego	Quadro Direttivo
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile Sviluppo Programmazione

Responsabile delle attività di Assistenza tecnica all'Autorità di Gestione del DOCUP Obiettivo 2 Lazio 2000/06 e 1997/99 (2000-2008)

Responsabile della gestione diretta delle componenti relative ai progetti di Cooperazione territoriale europea – Programma INTERREG III - Coronas Metropolitanas e S3 – Sharing Solutions on Structural Funds (Interreg IIIC) e Waterfront MED (Interreg IIIB MEDOCC) (2004-2007)

Coordinamento dei lavori propedeutici alla stesura del Patto per l'Ambiente e lo Sviluppo Sostenibile (PASS), predisposizione della documentazione necessaria alla stipula ed organizzazione evento per la sottoscrizione del Patto da parte di tutti gli stakeholder coinvolti (2004 - 2005)

Supporto alla Regione nella attivazione dei Patti territoriali regionali Ostia-Fiumicino e Periferie metropolitane. Assistenza alla Provincia di Roma per le attività di gestione del

	Patto territoriale di Pomezia. Assistenza tecnica e gestione del Fondo speciale ex art.14 LR36/92 per lo sviluppo della Valle del Sacco (2001-2003)
Date	1995 – 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FILAS S.p.A. Viale Parioli – 00198 Roma
Tipo di azienda o settore	Società finanziaria *in house* della Regione Lazio
Tipo di impiego	Quadro Direttivo dal 1996
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di progetto – Area Finanza del Territorio Coordinamento dell'unità organizzativa assegnata e dei singoli progetti/gruppi di lavoro di competenza. Supporto al responsabile di Area nella pianificazione e predisposizione di progetti integrati di sviluppo territoriale DOCUP Obiettivo 2 Lazio 1997/99 Responsabile operativo delle attività di Assistenza tecnica e monitoraggio del Programma per la Direzione Attività Produttive della Regione Lazio Elaborazione del Programma e supporto nella fase di negoziato con la Commissione europea DOCUP Obiettivo 2 Lazio 1994/96 Responsabile operativo delle attività di Assistenza tecnica e monitoraggio del Programma per la Direzione Attività Produttive della Regione Lazio PIC KONVER Lazio Responsabile della gestione delle misure regionali e della loro corretta implementazione sulla base di quanto previsto nell'ambito del Programma comunitario definito a livello nazionale POMA (Programma Operativo Multiregionale Ambiente) Consulenza tecnica al Servizio IAR del Ministero dell'Ambiente per la progettazione, l'attuazione e la riprogrammazione finanziaria del Programma
Date	1993 – 1995
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FILAS S.p.A. Viale Parioli – 00198 Roma
Tipo di azienda o settore	Società finanziaria *in house* della Regione Lazio
Tipo di impiego	Consulente di direzione e organizzazione aziendale
Principali mansioni e responsabilità	Progettazione, sviluppo e collaudo di un sistema informatico per la gestione e il monitoraggio dei Programmi Operativi Ob.2 1989/93, analisi e studio delle procedure di attuazione
Date	1993 – 1995
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Progetto Lazio '92
Tipo di azienda o settore	Consulenza aziendale
Tipo di impiego	Consulente di direzione e organizzazione aziendale
Principali mansioni e responsabilità	Assistenza tecnica su progetti aziendali specifici finanziati attraverso l'Obiettivo 2 e tutoraggio di PMI laziali (L.44/86 e altri strumenti finanziari). Posizione di staff al project manager nella partecipazione a gare europee (Phare, Jopp)
Date	1993
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CRAI e ANAP
Tipo di impiego	Docente
Date	1992
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ambrosetti Consulenza Srl
Tipo di azienda o settore	Consulenza aziendale
Tipo di impiego	Stage
Principali mansioni e responsabilità	Project work: "Piano di Monitoraggio per lo sviluppo socio-economico di un'area"
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Date	nov 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	pa33 – presso Lazio Innova - Roma

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Anticorruzione e trasparenza Sessione formativa sul tema dell'Anticorruzione e trasparenza
Date	ott 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	C.M.A. Srl Centro di medicina aziendale - Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di retraining per i dirigenti
Date	apr- mag 2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ernst & Young - Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sviluppo manageriale *Incontri di management* "Formazione manageriale per Direttori sui processi di pianificazione e controllo - I e II sessione"
Date	nov 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ernst & Young - Roma – presso Lazio Innova Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Anticorruzione Sessione formativa sul tema dell'Anticorruzione
Date	giu – nov 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ernst & Young Business School - Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sviluppo manageriale *Incontri di management* "L'impresa di Servizi" "Gestire obiettivi e risultati" "Gestire per processi e progetti"
Date	lug 2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	pa33 – presso Lazio Innova - Roma
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Trasparenza Giornata di formazione su aspetti normativi ed operativi specificatamente dedicati all'utilizzo del software di gestione trasparenza pa33 (formazione e avviamento)
Date	dic 2006-sett 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Pegaso
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sviluppo manageriale *Sviluppo delle competenze manageriali* Corso in 5 moduli: workshop iniziale e finale, team building, gestione risorse umane, cultura commerciale
Date	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Pegaso
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sviluppo manageriale *Generare Innovazione* Corso *out door* per introdurre innovazioni nei processi operativi e manageriali aziendali

Date	2005
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Business International
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione ambientale
	III Forum Ambiente Le aspettative sul nuovo riordino ambientale alla luce dell'entrata in vigore della L.308/2004
Date	2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Business International
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione ambientale
	II Forum Ambiente Come valutare il ritorno di una gestione ambientale efficace
Date	2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	OIKOS –Quality e Management
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sistema di qualità e analisi delle procedure

Relatore in convegni, workshop e seminari

Workshop di accompagnamento al processo di qualificazione delle APEA, Spazio Attivo Casilina, Roma (22/2/2018)

Workshop "Le Aree Produttive Ecologicamente Attrezzate (APEA): opportunità e strumenti a servizio delle imprese e della comunità"- Promozione delle APEA nel POR FESR 2014-2020 Spazio Attivo Roma Tecnopolo Tiburtino (28/9/2017)

Tavolo tecnico per la CALL FOR PROPOSAL "ENERGIA SOSTENIBILE 2.0"
Investire sugli edifici pubblici per migliorare la sostenibilità economica ed ambientale attraverso interventi per l'efficienza energetica e l'incremento dell'uso delle energie rinnovabili, Roma (15/9/2017)

Finanziamenti Europei ed europrogettazione per promuovere ricerca, innovazione, benessere economico-sociale e sviluppo del territorio - Giornate di approfondimento dedicate alla comprensione dei finanziamenti diretti e le opportunità che ne derivano per imprese e liberi professionisti promosse da EDIC Lazio, EIPA e ENPAM - Spazio Attivo Roma Tecnopolo Tiburtino (1/12/2016)

Giornata informativa Europe Direct Trapani e Lazio "Strumenti ed opportunità europee per le PMI: indirizzi e buone pratiche" *POR FESR Lazio 2014-2020 Obiettivi generali e opportunità* – Trapani (11/11/2016)

CULTURA SVELATA *Verso il 2018, anno europeo del patrimonio culturale*, Ufficio di informazione del Parlamento europeo – Viterbo (4/11/2016)

Convegno Nazionale "Riscaldamento e raffrescamento da fonti energetiche rinnovabili Strumenti, esempi sul territorio e opportunità di finanziamento", Regione Lazio (Progetto Europeo "RES H/C SPREAD", Progetto Europeo "SmartReFlex") -
Spazio Europa, Roma (7/10/2016)

Seminario per giornalisti - "L'Europa per l'Italia e l'Italia per l'Europa: il ruolo dell'informazione" - Ufficio d'informazione in Italia del Parlamento europeo "Sala delle Bandiere"- Roma (23/6/2016)

Prepararsi al Futuro: idee sostenibili al servizio del territorio Università LUISS Guido Carli, Roma (12/5/2016)

Il nuovo Patto dei Sindaci per l'energia e il clima: azioni locali per la mitigazione e l'adattamento ai cambiamenti climatici dopo la COP21 di Parigi – Strategie, finanziamenti, buone pratiche con la Regione Lazio Coordinatore territoriale, Roma (4/3/2016)

Big&Small "Walk in Progress: impresa oggi, protagonisti domani" Rome Cavalieri, (19/11/2015)

L'Europa che vorrei - Ambasciatori dei giovani da Ventotene a Strasburgo
Workshop UE2020, Lazio Innova Roma (19/3/2015)

Impresa sociale - Crea Valori Lazio Sala Tevere, Regione Lazio (4/6/2014)

Nuovo Piano energetico del Lazio, risparmio ed efficienza energetica verso la Conferenza di Parigi del 2015 *Workshop 4 - Le risorse della programmazione 2014-20* (9/4/2014)

Convegno "Programmazione per lo Sviluppo e nuovi strumenti di incentivazione per le imprese del Lazio" – Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili di Roma – Roma (28/3/2011)

L'integrazione delle politiche per lo sviluppo locale, Seminario nazionale ISFOL Residence di Ripetta, Roma (18/6/2008)

Altri corsi di formazione, convegni e seminari (1991-2011)

Oltre Durban. I cambiamenti climatici come opportunità – Enea, Roma; Prospettive e sviluppi del Life Cycle Assessment in Italia, Rete LCA – Enea, Roma (2011)

La nuova disciplina comunitaria degli Aiuti di Stato - Concorrenza & Competitività, Confindustria – Roma (2009)

La nuova politica di coesione del Quadro Strategico Nazionale 2007/2013: Energia sostenibile, competitiva e sicura, Bari (2008)

La nuova politica di coesione del Quadro Strategico Nazionale 2007/2013. Procedure di gestione verifica e controllo degli interventi finanziati dal FESR nella programmazione 2007/2013, Perugia (2008)

Conferenza sulla Coesione territoriale e sul futuro della Politica di coesione, Parigi (2008)

La politica di coesione e la strategia di Lisbona: regionalizzazione di una sfida, Firenze (2008)

Il monitoraggio della politica regionale unitaria – prospettive nazionali e regionali, Cinsedo – Roma (2008)

Regionando di Sviluppo. Fra convergenza e competitività – Termoli (2007)

XVI Tavola Rotonda con il Governo – Competitività, sviluppo economico e internazionalizzazione: strategie per il futuro (2005)

"Marketing del Territorio e Attrazione Investimenti Esteri" – Business International (2000)

"Agenda 2000, gli strumenti della nuova programmazione italiana ed europea, il partenariato sociale ed istituzionale" (maggio 1999)

"Imparare dalla valutazione: l'esperienza dei fondi strutturali" (marzo 1998)

"Le politiche di coesione nell'Europa della moneta unica" (maggio 1998)

"Le politiche di coesione economica e sociale in Europa ed in Italia" (marzo 1997)

Seminari preparatori e conferenze CNEL - IV Commissione Politiche Fattori Orizzontali –

	Roma (1997)
	"Le regioni italiane e le risorse comunitarie: stato attuale e prospettive per il 2000", Conferenza interregionale – Cagliari (1996)
	"The evaluation of european regional policy", Conferenza internazionale Commissione Europea – Bruxelles (1995)
	"Il Sistema Qualità delle imprese tra garanzia e certificazione", Work-Shop per le imprese - Unione Industriali di Roma (1992)
	"Il Bilancio di Esercizio secondo il nuovo modello Europeo" Scuola di Management Luiss (1992)
	Seminari di Marketing - AIESEC, Università degli Studi di Roma "La Sapienza (1992)
Date	1991-1992 Master "ATENEO"
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Confindustria
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Sviluppo manageriale
Date	1990
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Tesi in Merceologia -"Il Mercato delle carni conservate" Prof. Ernesto Chiacchierini
Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio indirizzo economico aziendale
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	101/110
Date	1982
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo "A.Torlonia" di Avezzano (AQ
Qualifica conseguita	Diploma di maturità classica
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono
	Ottime capacità relazionali acquisite in ambienti complessi e sviluppate nel contesto lavorativo e nella vita sociale
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Leadership, spiccato senso dell'organizzazione e capacità di coordinamento e gestione di progetti di gruppo, acquisite prevalentemente in ambito professionale. Orientamento alla soluzione dei problemi e al raggiungimento di risultati
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office, in particolare word, excel, acces, power point. Ottima conoscenza dei sistemi di monitoraggio degli investimenti pubblici sviluppati a livello nazionale (MONIT, SINIT, SGP) ed in ambiente locale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Spirito sportivo e di squadra legato ad esperienze specifiche (volley) e artistiche (danza classica e jazz)
PATENTE O PATENTI	Auto B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Referenze presso la Direzione aziendale e le Direzioni regionali e nazionali di riferimento

La sottoscritta, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. La sottoscritta, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. 196/2003.

Roma, 18 aprile 2018

Carola Irene Maria De Angelis

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome	Roberto Colcerasa
Indirizzo	
Telefono	
e.mail	
Cittadinanza	
Data di nascita	
Sesso	

Esperienze professionali

Dal 2014 ----

LAZIO INNOVA spa
Società "in house" della Regione Lazio attiva nel sostegno all'economia e al territorio, con particolare riguardo alla gestione di Fondi europei e alla promozione delle azioni regionali di sostegno all'innovazione tecnologica e produttiva.

Responsabile Risorse Umane e Sviluppo organizzativo

A diretto riporto della Direzione Generale, coordina la gestione tecnica del personale dipendente (220 unità; poi 290) per gli aspetti contrattuali, giuslavoristici, organizzativi.
Nel 2016, partecipa alle trattative negoziali per la fusione per incorporazione di un'altra Società di ambito regionale, con il passaggio in Lazio Innova di 70 ulteriori dipendenti al CCNL del Credito, provenienti dal CCNL del Terziario.

Per gli aspetti di sviluppo organizzativo, coordina a diretto riporto della Direzione generale le attività di ottimizzazione del sistema ICT aziendale e le attività di proceduralizzazione interna, rivolta alla progressiva "certificazione di qualità" dei processi aziendali più rilevanti in ambito amministrativo e finanziario.

2005 -2014

ASCLEPION scpa
Società consortile delle Aziende Sanitarie e Ospedaliere della Regione Lazio, attiva nell'organizzazione di interventi formativi accreditati (sistema ministeriale di Educazione Continua in Medicina) a favore dei 40.000 dipendenti del Servizio Sanitario Regionale del Lazio.

Direttore Generale

In collaborazione con l'Amministratore Unico, ha avviato nel 2005 le attività della Società, orientandole sulla base dei criteri organizzativi e tecnici espressi dal sistema di accreditamento ministeriale, organizzato su oltre 30 profili (medico, infermieristico, tecnico-professionale).
Ha quindi gestito, fino alla liquidazione della Società, confluita in Lazio Innova nel 2014, tutte le attività aziendali. Per gli aspetti finanziari e manageriali, ha predisposto budget, bilanci, documenti e dati per l'approvazione dell'Organo amministrativo e dell'Assemblea dei soci. Per gli aspetti organizzativi, ha coordinato le relazioni con le Aziende consorziate in quanto soci, con le Direzioni generali e sanitarie per l'attività operativa continuativa.
Nei diversi anni di attività, la Società ha organizzato centinaia di eventi formativi accreditati presso il sistema ministeriale e regionale, raggiungendo migliaia di utenti (dipendenti del SSR), tutti iscritti in forma gratuita.

2001 – 2005

SVILUPPO LAZIO spa
Società "in house" della Regione Lazio attiva nel sostegno all'economia e al territorio, con particolare riguardo alla gestione di Fondi europei e alla promozione delle azioni regionali di sostegno all'innovazione tecnologica e produttiva.

Responsabile Studi, ICT & Comunicazione

A diretto riporto della Direzione generale, ha coordinato le attività di studio in ambito statistico-economico, orientate alla pianificazione regionale e al monitoraggio degli interventi pubblici realizzati.
Ha quindi assunto la responsabilità delle attività di comunicazione istituzionale, dell'organizzazione di eventi pubblici e della gestione e ottimizzazione del sistema ICT aziendale.

1998 – 2001

CONSORZIO GAIA – GESTIONE ASSOCIATA INTERVENTI AMBIENTALI
Consorzio di diversi Comuni della Provincia di Roma, area della Valle del Sacco, con sede in Colleferro, attivo nella raccolta, gestione e smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Direttore Generale

A diretto riporto del Consiglio d'Amministrazione e del Presidente, ha avviato le attività del Consorzio, selezionando e assumendo alcune centinaia di dipendenti (operai, autisti e impiegati), contribuendo all'organizzazione di servizi congiunti di gestione del servizio di igiene pubblica per una popolazione residente di circa 100.000 abitanti.
Ha quindi gestito gli aspetti economico-gestionali, sindacali e operativi, fino al 2001.
Ha inoltre contribuito allo sviluppo del progetto di costruzione di impianti di smaltimento dei rifiuti attraverso la "valorizzazione energetica".

1995 – 1998

FILAS spa
Finanziaria della Regione Lazio, attiva nel finanziamento di progetti sul territorio regionale.

Assistente di direzione

Ha affiancato il Direttore generale nella stesura di testi, progetti, studi e analisi in ambito statistico- economico.

Ha contribuito ai progetti di sviluppo (progetti di fattibilità, business plan) della Società regionale Unionfidi spa (infine confluita in Lazio Innova nel 2014), attiva nell'ambito delle garanzie su fidi e del Consorzio GAIA, avente sede in Colleferro, di cui ha assunto la Direzione nel 1998, a costituzione formale avvenuta.

1989 - 1995

Consulente di direzione

Ha svolto libera attività professionale in ambito di consulenza di direzione, con particolare focus sulla stesura di testi, redazione di analisi e studi effettuati per conto di Telecom, Ferrovie dello Stato, Censis, Ecoter, Istituto Tagliacarne.
Ha svolto in modo continuativo un'attività di "*speech writing*" per il top management del Gruppo Ferruzzi/Montedison, soprattutto in occasione di convegni internazionali in ambito chimico-farmaceutico.

1985 - 1989

MONTEDISON spa / GRUPPO FERRUZZI
Multinazionale del settore chimico-farmaceutico, acquisita nel 1987 dal Gruppo Ferruzzi, multinazionale del settore agro-alimentare.

Ricercatore in ambito statistico-economico

Ha svolto attività di ricerca statistico-economica presso l'Ufficio studi della Montedison, denominato FOR, con sedi in Roma e Milano, con specifica competenza nell'elaborazione di studi e ricerche nel settore chimico e farmaceutico. Ha redatto studi sul fenomeno dei "*mergers*" industriali negli anni '80 e dello sviluppo di *networks* di collaborazione fra imprese in ambito tecnologico. Ha collaborato con Università italiane ed europee per progetti di ricerca nell'ambito degli accordi fra imprese e delle strategie di crescita "per linee esterne" dei grandi gruppi industriali nei settori *high tech*.

Istruzione e formazione

2006
Corso di management presso il CFMT(Centro di Formazione per il Management del Terziario), curato della SDA (Scuola di Direzione Aziendale) dell'Università Bocconi di Milano.

2004
Corso di specializzazione in Economia Sanitaria presso il CEIS dell'Università degli Studi di Tor Vergata in Roma.

1994
Laurea in Scienze Politiche presso l'Università di Roma "La Sapienza".
Indirizzo storico-politico.

1985
Laurea in Economia e Commercio presso l'Università di Roma "La Sapienza".
Indirizzo Economico-generale.

1980
Maturità scientifica.

Lingue

Madre lingua

Italiano

Altre lingue

Inglese ottimo

Francese discreto

Spagnolo discreto

Portoghese elementare

Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, si autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LANCIA GERARDO
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• da Nov 2016	COORD. UFFICIO RAPPORTI ISTITUZIONALI E NORMATIVA COMUNITARIA - FONDI ESI
• da Lug 2015	COORD. UFFICIO PIANIFICAZIONE E SVILUPPO - *EUROPEAN STRUCTURAL INVESTMENT FUNDS*
• da Nov 2014	COORD. UFFICIO CLUSTER E SMART SPECIALIZATION STRATEGY
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Lazio Innova S.p.A. -
• Tipo di azienda o settore	*Agenzia in house* per la crescita economica, l'accesso al credito, lo sviluppo del territorio e il sostegno all'innovazione
• Tipo di impiego	Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento elaborazione Strategia di *Smart Specialization* della Regione Lazio Coordinamento elaborazione Piano Energetico Regionale 2020/30/50 Membro del CdA del *Cluster Tecnologico Nazionale per le Smart Communities* Membro nei Nuclei di Valutazione FESR 2014-2020 "Riposiz. competitivo aerospazio" e "Fondo in favore dei lavoratori e delle imprese dell'indotto del settore dell'aeromobile Coordinamento Assistenza Tecnica a supporto dell'Ufficio di Gabinetto del Presidente per il "Sistema delle Conferenze" Stato Regioni Esperto nella valutazione di progetti di innovazione Horizon 2020 SME-I
• da Apr. 2014 a Nov 2014	**Direttore Operazioni**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Filas S.p.A. – Roma
• Tipo di impiego	Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità	Cluster Tecnologico Nazionale dell'Aerospazio
• da Nov. 2008 a Mar. 2014	**Direttore Distretti Tecnologici e Reti di Impresa**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Filas S.p.A. – Roma
• Tipo di impiego	Dirigente
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinatore, per conto di Filas S.p.A., del Distretto Tecnologico aerospaziale del Lazio
• da maggio 2004 a ottobre 2008	**Segretario Generale del Fondo "Centro Atena"**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Filas S.p.A. – Roma
• Tipo di impiego	Quadro di ultimo livello

• Principali mansioni e responsabilità	membro del Comitato di Collegamento tra l'Agenzia Spaziale Italiana e la Regione Lazio in materia di navigazione satellitare
• da Ago. 2002 a Apr. 2004	**Responsabile Unità Pianificazione Corporate e Innovazione Tecnologica**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ACEA S.p.A.
• Tipo di impiego	Quadro di ultimo livello
• Principali mansioni e responsabilità	deleghe al controllo di gestione, al Piano investimenti ed ai Piani Industriali di acquisizione e"post-integrazione" societaria con stesura dei contratto di servizio intergruppo
• da settembre 1999 a luglio 2002	**Senior Business Development Manager – Fusioni e Acquisizioni**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ACEA S.p.A.
• Tipo di impiego	Quadro di ultimo livello
• Principali mansioni e responsabilità	acquisizione di un ramo di azienda dall'incumbent nazionale (Enterprise Value €600 milioni); costituizione di una Joint Venture societaria multinazionale (Enterprise Value €305 milioni) due diligence per l'acquisizione delle centrali elettriche e del personale Elettrogen (Enterprise Value €3.7 miliardi per 5.438 MW oggi in Edison S.p.A) e Interpower (Enterprise Value €853 milioni per 2.618 MW oggi Tirreno Power S.p.A.)
• da dicembre 1996 a ottobre 1999	**Program Manager Unità Sviluppo Impianti Alta Tensione**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ACEA S.p.A.
• Tipo di impiego	**Quadro di primo livello**
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione Lavori con coordinamento di un team di 8 ingegneri per la gestione dell'Engineering Procurement e Construction (€120 milioni) della rete elettrica AT aziendale
• da dicembre 1996 a ottobre 1999	Natural gas Business Development Manager
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Enel S.p.A.
• Tipo di impiego	Impiegato di ultimo livello
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità operative per la finalizzazione con le controparti internazionali del contratto "take or pay" ventennale "4 miliardi di metri cubi" (€10 miliardi) per la fornitura e vettoriamento del gas algerino, attraverso il metanodotto Eni SpA, alle costruende centrali elettriche dual fuel di ENEL (da ottobre 1995 a novembre 1996);
• da settembre 1994 a sett. 1995	Consulente gestionale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Galgano & Associati S.p.A.
• Tipo di impiego	Impiegato di ultimo livello
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente di un gruppo di società di costruzione e di ingegneria per l'implementazione dei Sistemi di Qualità ISO 9001 (da settembre 1994 a settembre 1995)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• da Settembre 2001 a Luglio 2012	***MASTER IN BUSINESS ADMINISTRATION (MBA)***
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**INSEAD** – Fontainebleau (Île-de-France)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Strategia, Marketing e Venture Capital*
• Qualifica conseguita	Master in Business Administration (MBA)
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	*Migliore programma MBA al mondo secondo la classifica del Financial Times*
da Settembre 1989 a Maggio 1994)	Laurea quinquennale in **INGEGNERIA ELETTROTECNICA (conseguita "in corso", 110 / 110 con lode)**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	*Università degli studi di Roma "La Sapienza"*
• Qualifica conseguita	Vincitore di un premio di studio dell'Università per miglior curriculum accademico dell'anno 1994

Dal 2004 è Professore a contratto del corso di *Entrepreneurship e Business Plan Financing* (Imprenditoria) nel programma di *Executive Master of Business Administration* (**EMBA**) ed in svariati altri master di sviluppo manageriale presso la **Luiss Business School - Roma**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE (TEST GMAT 720, TEST TOEFL 620)

• Capacità di lettura — ECCELLENTE
• Capacità di scrittura — ECCELLENTE
• Capacità di espressione orale — ECCELLENTE

FRANCESE

• Capacità di lettura — INTERMEDIO
• Capacità di scrittura — BUONO
• Capacità di espressione orale — ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- DAL 2005
  SOCIO ATTIVO DEL CLUB "CANOVA– AMICIZIA, SOLIDARIETÀ, FINANZA E CULTURA" FONDATO DA UN MANAGING DIRECTOR DI JPMORGANCHASE - ROMA
- DAL 1991 AL 1994
  ISTRUTTORE DI WINDSURF E VELA

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- DAL 2005 AL 2007
  DIRETTIVO DELL'ASSOCIAZIONE "AMICI DI ROMA EUROPEA" AVENTE L'OBIETTIVO È DI VALORIZZARE, PROMUOVERE ED IMPLEMENTARE IL RUOLO DI ROMA SULLA SCENA EUROPEA, VALUTANDONE I SUOI PREGI E DIFETTI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

È' UN'"ENTUSIASTA TECNOLOGICO"!
E' UN "MAKER" DI BICICLETTE ELETTRICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

ANTESIGNANO DELL'OPEN INNOVATION È STATO DAL 2008 AL 2014 L'ORCHESTRATORE DELLA RETE DI IMPRESE LAZIO CONNECT DEDICATA AL "COLLABORATIVE ENTERPRISING" NEL SETTORE AEROSPAZIO DEL LAZIO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

ESPERTO DELLE TEMATICHE E DEI MERCATI ENERGETICI

PATENTE O PATENTI

Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

PUBBLICAZIONI

2011 Co-autore di un paper presentato a Vienna al "the *Future Internet Symposium*",

"Production Planning and Knowledge Interoperability Services in the Lazio Aerospace Cluster"

2007 Co-autore di un paper presentato alla conferenza di *Collaborative Enterprising* in Sophia Antipolis (Fr):

"Establishing a new business model of strategic alliances in the Lazio Aerospace District".

2006 Co-autore di un paper presentato in Bangalore in una conferenza internazionale di navigazione satellitare:

"Il Galileo Test Range: un esempio di Partenariato Pubblico Privato".

2001 Co-autore di un saggio pubblicato sulla rivista italiana " I Fotovoltaici":

"L'Esquilino: primo esempio a Roma di integrazione architettonica di un impianto fotovoltaico".

1998 Co-autore per il *workshop* CEDEC "Rational use of energy in a liberalized market" – Brussels:
"L'approccio all'Integrated Resource Planning strategy – Il business case per la città di Roma".

1997 Singolo autore del *paper* pubblicato sulla rivista italiana della "Associazione Elettrotecnica Italiana":
"L'asset management delle infrastrutture di una Public Utility".

ALLEGATI

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n°196/2003 e s.m.i